

СПРАВКА
по результатам комплексной проверки МБОУ «Романовская СОШ»

Проверка проведена 30.06.2022 г. начальником отдела общего образования Кравченко Т.Н., начальником информационного отдела Радченко С.А., начальником отдела по делам молодежи Матющенко С.В. комитета по образованию, заведующим РМК Костенко Т.С. на основании приказа комитета администрации Романовского района по образованию от 09.06.2022 № 205 «О проведении комплексной проверки МБОУ «Романовская СОШ».

Цель:

■ осуществление контроля за деятельностью администрации школы по обеспечению Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании и их дубликатов;

- организация работы в ОУ по выбору модуля курса ОРКСЭ, работа с результатами ВПР;

- определение эффективности деятельности по вопросу аттестации педагогических работников;

- контроль по организации и обеспечению условий для получения образования детьми- инвалидами и детьми с ОВЗ;

- оценка нормативного и методического сопровождения ППМС-помощи, работы школьного ПМПк;

- организация работы с детьми, стоящими на учете в КДН.

Задачи комплексной проверки:

- анализ нормативно-правовых документов;

Проверяемый период деятельности 2020-2021 уч.год, 2021-2022 уч.год.

Работа по организации порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, порядка заполнения, хранения и учёта соответствующих бланков документов, ведется в соответствии с требованиями действующего законодательства. В МБОУ «Романовская СОШ» заведены:

– книги выдачи аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании;

– книги учета документов отдельно по каждому уровню общего образования и по каждому виду документа;

– личный контроль осуществляет директор МБОУ Романовская СОШ.

Реализация образовательной программы ОРКСЭ будет осуществляться по модулю ««Основы светской этики»: в МБОУ «Романовская СОШ»- 72 ученика, Рассветовская ООШ, филиале МБОУ «Романовская СОШ»- 3 ученика, Казанцевская ООШ, филиале МБОУ «Романовская СОШ» - 1 ученик. Школьники учебниками обеспечены.

Общая численность обучающихся, освоивавших образовательные программы ОРКСЭ в 2022-2023 составит 76 учеников.

Регламент выбора модуля в МБОУ «Романовская СОШ» родителями (законными представителями) соблюдается.

Первый этап включает информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве на выбор. Вопросы организации выбора рассмотрены на школьном совете с участием директора МБОУ «Романовская СОШ» Савченко Н.П.,

классных руководителей, в которых должны быть проведены родительские собрания, представителей родительского сообщества.

Ответственным за организацию и проведение выбора, назначена заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Романовская СОШ» Шадринцева О.В. (приказ от 13.03.2019 года № 27).

Не менее чем за неделю до даты выбора классными руководителями информация доводится до родителей (законных представителей) обучающихся и заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шадринцевой О.В.

Информация о дате проведения с указанием темы размещается на сайте школы.

На родительские собрания приглашаются родители (законные представители), педагоги, которые предусматриваются в качестве учителей по модулям ОРКСЭ, ответственный за выбор заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шадринцева О.В., представитель родительского комитета в МБОУ «Романовская СОШ», выразившие желание участвовать представители конфессий.

Протоколы родительских собраний от 5 марта 2022 года № 5 оформлены на основе заявлений родителей (законных представителей).

Бланки заявлений заполняются родителями (законными представителями) самостоятельно от руки.

Подведение итогов выбора осуществляется на родительском собрании в итоговой части, информация направляется в комитет по образованию администрации Романовского района по образованию.

В образовательной организации заявления родителей, протоколы родительских собраний, оригинал сводной информации хранится 5 лет.

Реализуют образовательную программу ОРКСЭ учителя начальных классов.

Курсы повышения квалификации учителей пройдены, но менее 144 часов, что требует регламент.

В ходе проверки проанализированы: приказ об организации в ОУ в текущем году, перспективный план проведения аттестации, приказ о проведении аттестации, составе аттестационной комиссии и график аттестации, приказ о назначении в ОУ ответственного за организацию и проведение аттестации, план работы образовательного учреждения и протоколы заседаний (выполнения рекомендации) в личном деле работника, соответствие документов регламентирующих аттестацию педагогических работников, требованиям федерального законодательства.

Краткая характеристика состояния дел по проверяемому вопросу: работа образовательного учреждения по аттестации педагогических работников способствует повышению профессиональной компетентности. Результаты аттестации педагогических работников оформлены в соответствии с требованиями Порядка аттестации. Аттестация педагогических работников регламентирована нормативными, правовыми и методическими документами.

Результаты аттестации педагогических работников: в трудовых книжках имеется запись об установлении квалификационной категории с указанием должности, даты аттестации и номера приказа; приказ об установлении оплаты труда с учетом объема преподавательской работы; дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении оплаты труда.

В результате проверки были проанализированы работа педагога-психолога, учителя – логопеда, социального педагога, а также организация и обеспечение условий для получения образования детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ

(организация индивидуальной работы с детьми, в т.ч. с состоящими на всех видах учета, оказание психологической помощи участникам образовательного процесса, ведение документации).

По итогам проверки выявлено, что работа социального педагога ведется по плану работы школы. Основной целью работы социального педагога школы является обеспечение полноценного развития личности ребенка, защита прав несовершеннолетних. Для достижения положительных результатов в своей деятельности социальный педагог: контролирует движение учащихся; изучает социальные проблемы учеников; ведет учет и профилактическую работу с детьми из неблагополучных семей и семей, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; осуществляет социальную защиту детей из семей группы риска (многодетных; опекаемых; потерявших кормильца; неполных; малоимущих), патронаж опекаемых и неблагополучных семей. Костенко Н.Г. участвует в методической работе школы: в педсоветах, педагогическом консилиуме ОО.

Работа учителя – логопеда Дайнес И.Н. – заключается в оказании помощи учащимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими программного материала по чтению и русскому языку. По предоставленной информации всего за 2021-2022 учебный год обучалось в логопедическом пункте – 14 учащихся с ОВЗ (1-7 классы).

С целью выявления речевой готовности к школьному обучению учителем-логопедом проведена первичная речевая диагностика (в сентябре 2021 г. и в мае 2022 г.). Форма диагностики – индивидуальная.

На протяжении первой и второй четверти в коррекционной работе с детьми использовались, как групповые, так и индивидуальные формы работы. Проведены групповые занятия по коррекции речи. Фактическое количество часов проведённых занятий соответствует планируемому.

Педагог оказывает своевременную психологическую помощь и поддержку учителям, учащимся и их родителям, развивает индивидуальные особенности детей (интересы, способности, склонности, чувства, отношения, увлечения); обеспечивает создание благоприятного для развития ребёнка психологического климата в школе. Глаголиной Е.Ю. были проведены и обработаны психологические и социально-психологические исследования в соответствии с планом работы на учебный год.

По результатам исследований запланированы и реализуются коррекционно-развивающие занятия, с использованием разработанных индивидуальных и групповых программ. Педагог-психолог проводит индивидуальные развивающие занятия с учащимися по развитию интеллектуальных способностей, по запросу родителей и учителей проводит индивидуальные занятия с учащимися, направленные на коррекцию, развитие и поддержку эмоциональной сферы.

Екатерина Юрьевна участвует в методической работе школы: в педсоветах, педагогическом консилиуме ОО.

На стендах и на официальном сайте отсутствует информация по организации ППМС-помощи (педагогом-психологом, учителем – логопедом, социальным педагогом); недостаточно систематизирована работа в плане оформления документации (карты детей, планы, программы, журналы, методические материалы и т.д.).

Работа школьного ППк регламентирована локальными актами. В образовательной организации имеется приказ об утверждении положения ППк,

положение о психолого-педагогическом консилиуме, приказ о составе ППк, протоколы заседаний, договоры о порядке взаимодействия с ГПМПК Романовского района. Журнал записи на ППк и Журнал регистрации заключений, рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк оформлены в соответствии с требованиями. Также составлены годовой план работы и график плановых заседаний. Имеются согласия родителей (законных представителей) на обследование и коррекционную работу с детьми.

На сайте образовательного учреждения отсутствуют документы регламентирующие порядок работы ППк, положение, информация о работе ППк, договор о взаимодействии.

Деятельность общеобразовательного учреждения ведется на основании плана мероприятий по реализации программы «Обеспечение информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции, по профилактике экстремизма, терроризма в МБОУ «Романовская СОШ» на 2021-2022 учебный год»; плана мероприятий МБОУ «Романовская СОШ», обеспечивающего комплексный подход к правовому воспитанию на 2021-2022 учебный год; плана работы по организации правового воспитания обучающихся МБОУ «Романовская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

Социальным педагогом были предоставлены:

- «Перспективный план мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних на 2021-2022 учебный год». В плане прописана документальная работа; работа с семьями; работа с детьми, требующими особого внимания; охранно-защитная деятельность; взаимодействие с социальными институтами села; методическая работа, выступления;

- должностная инструкция социального педагога;
- курсы повышения квалификации.

Имеются планы педагогического совета и плана совещаний при директоре МБОУ «Романовская СОШ» на 2021-2022 учебный год. В протоколе № 4 заседания педагогического Совета от 12.04.2022 рассматривался вопрос «Профилактика и предупреждение асоциального поведения обучающихся. Методика воспитательно-профилактической работы».

В связи с новой коронавирусной инфекцией запрещено проводить родительские собрания в очной форме. Обсуждение вопросов проводилось через родительские чаты.

Ежегодно социальным педагогом общеобразовательного учреждения предоставляется социальный паспорт школы на новый учебный год:

- ПДН – 6 учащихся;
- КДН и ЗП – 2 учащихся;
- внутришкольный учет – 10 учащихся;
- социально-опасное положение – 4 семьи, 4 учащихся;
- опекунские семьи – 5 семей, 6 учащихся;
- многодетные семьи – 51 семья, 90 учащихся;
- неполные семьи – 80 семей, 94 учащихся;

- дети-инвалиды – 10 учащихся;
- родители-инвалиды – 12 родителей, 15 учащихся.

Отдельно имеется список воспитанников детей из центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

Разработаны:

— индивидуальные программы педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающегося, состоящего на внутришкольном контроле;

- межведомственные индивидуальные программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего и (или) его семьи, находящихся в социально-опасном положении;

- отчет о реализации межведомственной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего и (или) его семьи, находящихся в социально-опасном положении;

За каждым учащимся, состоящим на внутришкольном контроле, закреплены наставники. Составляются характеристики.

Ежемесячно проводится сверка по несовершеннолетним, стоящим на учете в КДН, ПДН.

Ежемесячно в комитет администрации Романовского района по образованию предоставляются сведения для заполнения мониторинга «Данные о количестве несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета».

Ежеквартально общеобразовательным учреждением заполняется мониторинг «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Были предоставлены сведения о летней занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и ПДН ОВД, а также проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.

Общеобразовательное учреждение принимает активное участие в межведомственной краевой акции «Соберем детей в школу».

В представленных документах недостаточно систематизирована работа в плане оформления (карты детей, планы, программы, журналы, методические материалы и т.д. все находится в одной папке).

Выводы:

1. Анализ деятельности МБОУ «Романовская СОШ» показал ответственность административных и педагогических работников в исполнении требований действующего законодательства при работе с документами об уровне образования.

2. Регламент выбора в МБОУ «Романовская СОШ» родителями (законными представителями) обучающимися одного из модулей комплексного учебного курса ОРКСЭ в целом соблюдается.
3. Все педагоги школы принимают активное участие в работе районного учебно-методического объединения учителей ОДНКНР.
4. В образовательном учреждении созданы условия для прохождения аттестации педагогическими работниками.
5. Работа социально-психологической и логопедической службы школы ведётся согласно утверждённому плану, педагог-психолог и социальный педагог оказывают своевременную социальную и психологическую помощь и поддержку учащимся и их родителям.

Рекомендации:

1. Педагогам осуществлять повышение квалификации не менее 144 часов.
2. Организовать на сайте образовательной организации создание раздела ППМС-помощи и ППк.
3. Социальному педагогу, учителю-логопеду, педагогу- психологу:
 - систематизировать порядок ведения рабочей документации (разграничить информацию по папкам по ведущим вопросам) в срок до 10.08.2022 г.;
 - совершенствовать педагогическое мастерство через участие в педагогических муниципальных, региональных конференциях, конкурсах.

Председатель комиссии
по проведению проверки

Л.А. Курило, председатель комитета

Справку составила

И.В. Тютерева, главный специалист
комитета по образованию

Со справкой ознакомлена

Н.П. Савченко, директор школы