



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

30.08. 2019

г. Барнаул

№ 1282

Об утверждении правил внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае

Во исполнение распоряжение Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р приказываю:

1. Утвердить правила внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае (приложение 1).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать работу по созданию муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (приложение 2) до 04.09.2019.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Сеницыну Г.В.

Министр

М.А. Костенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования и науки Алтайского  
края  
от 30.08 2019 № 1282

## ПРАВИЛА

внедрения и функционирования системы персонифицированного  
финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае

## I. Общие положения

1. В Алтайском крае внедряется система получения услуг дополнительного образования на основе персонифицированного выбора детьми или их законными представителями дополнительных общеобразовательных программ, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с их индивидуальными потребностями в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании (далее – «поставщики образовательных услуг»), и последующего финансирования реализации выбираемых детьми дополнительных общеобразовательных программ.

2. Внедрение системы персонифицированного дополнительного образования осуществляется на уровне муниципальных образований, государственных организаций в сфере образования, культуры, спорта посредством формирования и использования современных управленческих и финансово-экономических механизмов, предусматривающих персонифицированный учет и финансирование дополнительного образования детей.

3. Внедрение системы персонифицированного дополнительного образования осуществляется в два этапа: с 1 сентября 2019 года во всех муниципальных образованиях Алтайского края вводится персонифицированный учет; персонифицированное финансирование вводится в три этапа: 2019 год, 2020 год, 2021 год (приложение 2 распоряжения Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р). План мероприятий по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Алтайском крае утверждается правовым актом Министерства образования и науки Алтайского края.

4. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае утверждаются правовым актом Министерства образования и науки Алтайского края.

5. В соответствии с методическими рекомендациями о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации 18.12.2017, для обеспечения эффективности межведомственного взаимодействия и внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Алтайского края созданы: Региональный модельный центр дополнительного образования детей в Алтайском крае (далее – «Региональный модельный центр»), муниципальные опорные центры, окружные опорные центры в управленческих округах Алтайского края.

6. Правила внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае (далее – «Правила») содержат:

1) методические рекомендации по функционированию окружного опорного центра центра;

2) методические рекомендации по созданию муниципального опорного центра;

3) примерный план первоочередных действий по созданию и функционированию муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (приложение 2);

4) проект положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (приложение 3).

7. Региональный модельный центр осуществляет организационное, методическое сопровождение, мониторинг внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Алтайского края.

## II. Методические рекомендации по функционированию окружного опорного центра

8. Окружной опорный центр создается в каждом управленческом округе Алтайского края. Окружной опорный центр является организацией дополнительного образования детей, которая реализует дополнительные общеобразовательные программы, имеет в наличии кадровые, научно-методические, материально-технические, информационные ресурсы, позволяющих оказывать методическую, консультативную помощь муниципальным опорным центрам и иным организациям дополнительного образования детей.

9. Окружной опорный центр функционирует в рамках Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром и окружного опорного центра, заключенного в установленном законом порядке.

10. Присвоение статуса окружной опорный центр не влечет за собой изменения типа и вида образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности, определяемых Уставом образовательной организации.

11. Функции окружного опорного центра:

1) осуществление организационной, методической и консультативной поддержки муниципальных опорных центров, организаций дополнительного образования детей;

2) организация курсов повышения квалификации по вопросам разработки и совершенствования образовательных программ дополнительного образования детей, иных вопросов, связанных с внедрением системы персонифицированного дополнительного образования;

3) осуществление взаимодействия с региональным модельным центром, Министерством образования и науки Алтайского края в рамках заключенного Соглашения.

### III. Методические рекомендации о создании и функционировании муниципального опорного центра

12. Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей, содержат описание механизмов его создания и функционирования. Методические рекомендации разработаны с учетом методических рекомендаций о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 18.12.2017.

13. Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее – «МОЦ»):

- создается на базе образовательной организации, расположенной на территории муниципалитета и реализующей дополнительные общеобразовательные программы;

- обеспечивает эффективное взаимодействие с Региональным модельным центром дополнительного образования детей и другими участниками системы дополнительного образования детей в соответствующем муниципалитете.

14. Цель деятельности МОЦ: создание условий для обеспечения в муниципалитете эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее – «Проект»).

15. Задачи МОЦ:

1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;

2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

3) создание организационных и методических условий, направленных на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

4) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;

5) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;

6) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

7) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

8) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

16. Создание МОЦ осуществляется муниципальным нормативным правовым актом. Муниципальный нормативный правовой акт утверждает:

1) положение о деятельности МОЦ;

2) руководителя МОЦ;

3) функции МОЦ по обеспечению реализации в муниципалитете Проекта;

4) план мероприятий по созданию и функционированию МОЦ;

5) план деятельности МОЦ.

17. Положение о деятельности МОЦ:

1) определяет цели и задачи, основные функции и направления деятельности МОЦ;

3) отражает систему взаимодействия МОЦ с организациями муниципалитета по различным вопросам реализации Проекта, а также с Региональным модельным центром;

4) освещает вопросы, связанные с управлением и финансовым обеспечением деятельности МОЦ;

5) определяет порядок проведения мониторинга реализации мероприятий Проекта;

6) отражает процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности;

7) включает иные вопросы деятельности МОЦ.

18. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования муниципалитета.

19. Примерный план первоочередных мероприятий по созданию и функционированию МОЦ представлен в Приложении 2 к настоящим Правилам.

20. Функции МОЦ:

1) оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);

2) обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром;

3) содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации;

4) обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней;

5) создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности;

6) способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета;

7) содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха;

8) создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

9) обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей;

10) обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из

сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия;

11) формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала МОЦ;

12) ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей;

13) содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования;

14) реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей;

15) организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

21. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и руководителем МОЦ.

22. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации, на базе которой он создан, настоящими Правилами, планом работы и медиапланом, согласованными с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования муниципалитета.

23. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, центры, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач Проекта.

24. В процессе деятельности МОЦ осуществляет системное взаимодействие с различными исполнительными властями, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, муниципальными центрами выявления и поддержки одаренных детей, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами по стратегическим вопросам реализации Проекта; по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей; по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей; по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования.

25. МОЦ имеет право:

1) вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной

власти, органы местного самоуправления, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

2) запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию необходимую для обеспечения согласованного развития дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей.

26. Муниципальный (опорный) центр осуществляет подготовку отчета реализации Проекта в муниципальном образовании в Региональный модельный центр; предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности по запросам Министерства образования и науки Алтайского края, Регионального модельного центра и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

27. Муниципальный опорный центр обязан: соблюдать законодательство Российской Федерации; выполнять задачи, указанные в пунктах 9-15 настоящих Правил.

28. Мониторинг реализации мероприятий Приоритетного проекта на территории муниципального образования (далее – мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

29. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

30. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, культуры, спорта и информационном портале МОЦ.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН  
 приказом Министерства  
 образования и науки Алтайского  
 края  
 от 30.08 2019 №1282

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН**  
 первоочередных действий по созданию и функционированию  
 муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей

№ п/п	Мероприятия	Результат
1	<p>I. Инициирование создания Муниципального (опорного) центра (далее - МОЦ):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отбор площадки для МОЦ.</li> <li>2. Утверждение площадки МОЦ.</li> <li>3. Назначение руководителя МОЦ.</li> <li>4. Определение координатора МОЦ со стороны органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в муниципалитете.</li> <li>5. Утверждение положения о деятельности МОЦ</li> </ol> <p>II. Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего муниципального нормативного правового акта</p>	<p>Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования</p>
2	<p>Утверждение плана деятельности МОЦ по реализации Проекта и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего муниципального нормативного правового акта</p>	<p>Нормативный правовой акт органа местного самоуправления          Соглашение с РМЦ</p>
3	<p>Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес-партнеров, иных участников деятельности по реализации Проекта</p>	<p>Раздел в плане деятельности МОЦ</p>

4	<p>Создание информационного портала МОЦ, включающего:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методический блок - для педагогов, руководителей образовательных организаций, родителей (законных представителей) детей.</li> <li>2. Дистанционные курсы - для детей, родителей.</li> <li>3. Результаты независимой оценки качества организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы</li> </ol>	Информационный портал в сети «Интернет»
5	<p>Утверждение медиаплана освещения деятельности МОЦ и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего Приказа</p>	Раздел в плане деятельности МОЦ Медиаплан
6	<p>Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного навигатора по дополнительному образованию детей</p>	Контент для наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора системы дополнительного образования
7	<p>Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы</p>	Отчет МОЦ
8	<p>Внедрение типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, нереализующих ранее ДОД; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ для сельской местности; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ</p>	Справки МОЦ
	<p>Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципалитета Проекта</p>	Отчет МОЦ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования и науки Алтайского  
края  
от 30.08. 2019 № 1782

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ  
о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (далее – «МОЦ»)

муниципального образования

1.2. Создание МОЦ осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р и в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее – «Проект»).

1.3. МОЦ создан на базе \_\_\_\_\_,  
(полное название образовательной организации)

обеспечивает согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально - педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) и осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей \_\_\_\_\_

муниципального образования

1.4. МОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным модельным центром дополнительного образования детей Алтайского края (далее – РМЦ), с базовыми организациями дополнительного образования детей по направленностям дополнительного образования и другими участниками Проекта.

## 2. Нормативная база

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Указами Президента Российской Федерации.
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края.
- Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования.
- Правовыми актами муниципального органа управления образования.
- Уставом образовательной организации.
- Настоящим Положением.

### 3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ – создание условий для обеспечения в \_\_\_\_\_ муниципальном образовании эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

#### 3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- 1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;
- 2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;
- 3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 5) создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципалитета, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- 6) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;
- 7) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;

8) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

9) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

10) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

#### 4. Функции МОЦ

4.1. Координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

4.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром.

4.3. Выявляет и содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации.

4.4. Обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней.

4.5. Создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

4.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха

4.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

4.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей.

4.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности Муниципального (опорного) центра; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

4.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса Муниципального (опорного) центра и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал Муниципального (опорного) центра; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала Муниципального (опорного) центра.

4.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

4.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования.

4.14. Реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей.

4.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

4.16. Обеспечивает взаимодействие с Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Алтайском крае. базовыми организациями дополнительного образования детей, организациями, участвующими в дополнительном образовании детей.

4.17. Проводит мониторинг результатов реализации мероприятий Проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

4.18. Представляет отчеты о своей деятельности муниципальному органу управления образования и РМЦ по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

4.19. Размещает оперативную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале РМЦ и на сайте образовательной организации.

## 5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

5.3. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:  
организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.4. Руководитель МОЦ имеет право:  
вносить предложения по составу МОЦ;  
готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;  
давать указания, обязательные к исполнению специалистами МОЦ;  
запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

## 6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:  
- окончание срока реализации Проекта, в рамках которого действует МОЦ;

- возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования.