

П Р И К А З

от 26 сентября 2019г

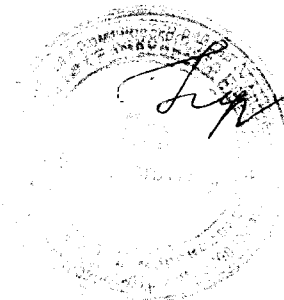
№ 260

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Романовском районе в 2020 году

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.09.2019 г. № 1360 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2020 году»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий («дорожную карту») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Романовском районе в 2020 году.
2. Руководителям образовательных организаций в срок до 04 октября 2019 года разработать и выставить на сайт ОО дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на уровне образовательной организации.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Л.А.Курило, главного специалиста комитета администрации Романовского района по образованию.
4. Назначить ответственным за формирование муниципальной базы данных по выпускникам, освоившим программы основного общего и среднего общего образования М.И. Лоскутникова.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию



Э.А. Кулакова

Приложение
к приказу комитета администрации
Романовского района по образованию
от «26» сентября 2019 г. № 260

**План мероприятий («дорожная карта»)
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в Романовском районе в 2020 году.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году				
1.1	Формирование аналитических материалов по итогам ГИА 2019 года (результаты ЕГЭ и ОГЭ в разрезе школ)	Июль 2019	Курило Л.А.	Сравнительный анализ для предметников и руководителей ОО
1.2	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на районной августовской педагогической конференции «О реализации государственной политики в сфере образования Романовского района и задачах на новый учебный год»	Август 2019	Кулакова Э.А. Курило Л.А.	Рассмотрение результатов, определение задач на 2020 год
1.3	Проведение совещания с руководителями ОО «Итоги государственной итоговой аттестации в 2019 году в Романовском районе»	Сентябрь 2019	Курило Л.А.	Рассмотрение результатов, определение задач на 2020 год
1.4	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на методических объединениях учителей-предметников	Август 2019	Костенко Т.С.	Рассмотрение результатов, определение задач на 2020 год
1.5	Разработка «Дорожной карты» проведения государственной итоговой аттестации	Сентябрь 2019	Курило Л.А.	Муниципальный план мероприятий («дорожная карта»)
1.6	Обсуждение подготовки к проведению ГИА – 2020 на методических объединениях учителей-предметников	Ноябрь 2019	Курило Л.А. Костенко Т.С.	Определение задач в разрезе общеобразовательных организаций района
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1.	Разработка плана-графика курсов повышения квалификации для учителей по	В соответствии с краевым графиком	Костенко Т.С.	График мероприятий по повышению

	<p>общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учётом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА.</p>			<p>квалификации для учителей</p>
2.2	<p>Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем (консультации, индивидуальные занятия). Подготовка их к пересдаче в сентябрьские сроки.</p>	<p>Август – сентябрь 2019</p>	<p>Руководители ОО Курило Л.А.</p>	<p>Проведение дополнительного этапа в сентябре 2019</p>
2.3	<p>Проведение тренировочных экзаменов по математике, русскому языку и обществознанию в 11 классе и тренировочных экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору в 9 классе.</p>	<p>март 2020</p>	<p>Курило Л.А.</p>	<p>Результаты пробных испытаний</p>
2.4	<p>Организация дополнительных занятий для учащихся с использованием банка данных заданий ЕГЭ и ОГЭ, демоверсий 2019 г.;</p>	<p>в течение 2019-2020 учебного года</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов</p>
2.5	<p>Участие учителей-предметников выпускных классов в вебинарах</p>	<p>в соответствии с краевым графиком</p>	<p>Костенко Т.С. Радченко С.А. Курило Л.А. Руководители ОО</p>	<p>Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов</p>
2.6	<p>Трансляции эффективных педагогических практик: Круглые столы по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); Методические семинары, семинары-практикумы</p>	<p>в течение 2019-2020 учебного года</p>	<p>Костенко Т.С.</p>	<p>Распространение лучшего педагогического опыта преподавания предметов</p>
2.7	<p>Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты</p>	<p>в течение 2019-2020 учебного года (по плану мероприятий по поддержке школ, функционирующих в сложных социальных условиях)</p>	<p>Костенко Т.С. Курило Л.А.</p>	<p>Повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, показывающие</p>

		условиях)		низкие образовательные результаты
2.8	Реализация мероприятий по поддержке обучающихся испытывающих трудности в освоении отдельных предметов	в течение 2019-2020 учебного года (по плану мероприятий повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации и проведения ЕГЭ и ОГЭ)	Руководители ОО	Повышение качества образовательных результатов обучающихся.
3. Правовое обеспечение				
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов комитета администрации Романовского района по образованию в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:	в течение 2019-2020 учебного года	Кулакова Э.А. Курило Л.А.	Нормативные правовые акты
3.1.1.	ГИА-9 - приказ об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Романовском районе в 2020 году; - приказ о проведении государственного выпускного экзамена для обучающихся, освоивших программы основного общего образования; - приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе; - приказ о назначении организаторов проведения ОГЭ;	апрель – май 2019	Курило Л.А.	Утвержденные нормативные правовые акты
	- приказ о проведении дополнительного сентябрьского периода проведения ГИА-9;	январь 2020		
	- приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работам по проведению ЕГЭ, ОГЭ в Романовском районе	апрель 2020		
	ГИА-11: - постановление, утвержденное главой	август 2019		
3.1.2.		май 2020	Курило Л.А.	
		Май 2020		

	<p>района, об организации и проведении ЕГЭ в образовательных организациях Романовского района</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ о назначении организаторов проведения ЕГЭ - приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения); приказ об утверждении схемы транспортной доставки обучающихся в ППЭ из ОО; - приказ о назначении ответственного за ведение учета подготовки специалистов ППЭ в районе; - приказ об утверждении порядка информирования населения Романовского района об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2020 году. -приказ о назначении ответственных за формирование базы ЕГЭ и ОГЭ по ОО и в муниципалитете 	<p>Апрель 2020</p> <p>Октябрь 2019</p> <p>Май 2020</p> <p>апрель 2020</p> <p>декабрь 2019</p> <p>декабрь 2019</p>		
3.1.3	<p>Разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации в районе</p>	<p>Ноябрь- декабрь</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>Планы мероприятий</p>
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
4.1	<p>Внести предложение на рассмотрение Совета депутатов «О бюджете Романовского района на 2020 год» в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации доставки экзаменационных материалов членами ГЭК; -организация подвоза выпускников в ППЭ; -организация подвоза организаторов в ППЭ; - приобретение расходных материалов. 	<p>октябрь 2019</p>	<p>Кулакова Э.А. Губарь Н.А. Курило Л.А.</p>	<p>Пакет предложений в проект бюджета</p>
4.2	<p>Формирование заявки и сметы в финкомитет администрации района для приобретения расходных материалов</p>	<p>февраль 2020</p>	<p>Курило Л.А.</p>	<p>Заявка+ смета</p>

4.3	Формирование заявки и сметы в финкомитет администрации района для выделения денежных средств на бензин в ООО, осуществляющие подвоз выпускников в ППЭ.	Февраль 2020	Курило Л.А.	Заявка+ смета
4.4	Приобретение бумаги, канцелярских товаров, конвертов, воды, CD дисков.	май 2020	Курило Л.А.	
4.5	Заключение договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Кригер А.А.	Заключённые договоры
4.6	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении ГИА	июль-сентябрь 2020	Курило Л.А. Губарь Н.А.	Выплаченная компенсация
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Участие в серии вебинаров лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Романовском районе: - о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в Романовском районе; - о подготовке к проведению досрочного этапа ГИА в Романовском районе; - особенности проведения ГИА в 2020 году; - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2020 году; - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2020 году.	Ноябрь 2019 Декабрь 2019 Февраль 2020 Февраль 2020 Март 2020	Курило Л.А. Лоскутников М.И.	Заявки на участие в вебинарах
5.2	Селекторное совещание с руководителями ООО и учителями русского языка (экспертами), участвующими в проверке итогового сочинения	октябрь 2019	Курило Л.А.	Готовность ООО и экспертов к проведению итогового сочинения
5.3	Обучение с последующим тестированием для проведения ГИА-9: - организаторов ППЭ	Январь-апрель 2020	Курило Л.А., Руководители ООО	Отметки в журнале обучения
5.4	Организация и проведение инструктажей о	Для ГИА-9: апрель, май	Шадрищева О.В.	Отметки в журнале

	порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	2019, для ГИА-11: февраль-май 2019	Курило Л.А., Шадринцева О.В., Курило Л.А..	инструктажа
5.5	Проведение муниципального семинара со всеми специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА (руководитель ППЭ, члены ГЭК, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, технические специалисты)	апрель 2020	Шадринцева О.В., Курило Л.А..	Протокол семинара
5.6	Контроль прохождения организаторами, техническими специалистами, руководителем ППЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов проведения ЕГЭ	апрель 2020	Курило Л.А.	Сертификат об обучении
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; Лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2019	Курило Л.А., Лоскутников М.И.	Информация о количестве участников
6.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - участники ГИА категории выпускники текущего года; - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ;	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Курило Л.А., Лоскутников М.И.	Своевременно сформированные сведения в РИС

6.3	<ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ (прикрепление работников к ППЭ и назначение работников на экзамены). <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 	декабрь 2019 февраль, май 2020	Курило Л.А., Лоскутников М.И.,	Проведение итогового сочинения (изложения) без нарушения принятого Порядка
6.4	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март 2020	Лоскутников М.И., Костенко А.Ю.	Акт готовности
6.5	<p>Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы ПМПК - сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ 	в течение года январь 2020 ноябрь 2019 – июнь 2020	Кулакова Э.А., Курило Л.А., Лоскутников М.И., Кравченко Т.Н.	Создание равных условий для обучающихся
6.6	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА -9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период 2020года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России 	август 2020 сентябрь 2020	Курило Л.А., Руководители ОО	проведение ГИА
6.7	<p>Формирование системы общественного наблюдения для проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, их представление в Министерство 	январь – май 2020 За 3 дня до проведения экзамена	Курило Л.А., Руководители ОО	протокол проведения итогового тестирования

	образования и науки Алтайского края; - проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; - проведение итогового тестирования; подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей.	В течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11 апрель- май 2020		
6.8	Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях, и вне аудиторий, работниками ППЭ.	март, май 2020	Курило Л.А.	Журнал инструктажа
6.9	Составление транспортной схемы доставки учащихся в пункт проведения ЕГЭ с указанием вида транспорта и километража	апрель- май 2020	Курило Л.А., Руководители ОО	Приказ об утверждении транспортной схемы
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
7.1	Информационное наполнение сайта комитета по образованию (подготовка «актуальных интервью»; размещение муниципальных новостей и др.)	В течение года	Курило Л.А.	Тексты новостей на сайте
7.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Курило Л.А.	Работа «горячей линии»
7.3	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях района; консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Курило Л.А., Руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА
7.5	Разработка учителями – предметниками рекомендаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ	В течение года	Руководители ОО, Учителя- предметники	Рекомендации, памятки
7.6	Размещение в СМИ информации: по ГИА-9: - о сроках и местах подачи заявлений на	В соответствии со сроками, установленными приказами Министерства	Курило Л.А.	Своевременное информирование

	<p>прохождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>	образования и науки РФ		
7.7	<p>Разработка и направление муниципальных рекомендаций по оформлению информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО</p>	Ноябрь 2019	Радченко С.А., Курило Л.А.	Текст рекомендаций
7.8.	<p>Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	В течение года	Радченко С.А., Курило Л.А., Руководители ОО	Оформление информационных стендов
7.9	<p>Организация работы школьных психологов, социальных педагогов по сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА</p>	В течение года	Савченко Н.П. Зинец С.А. Шпилова О.И.	Обеспечение консультационной помощи
8. Контроль за организацией и проведением ГИА				
8.1.	<p>Проведение мониторинга сайтов ОО района по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	Декабрь 2019 Апрель 2020	Курило Л.А.	Аналитическая справка по итогам мониторинга
8.2.	<p>Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11 (деятельность администрации по организации подготовки и проведения ГИА выпускников 9,11 классов в соответствии с законодательством РФ в области образования. Контроль за оформлением информационно-методических стендов по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах, организацией информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА выпускников, организацией</p>	По плану учредительного контроля (март-май 2020)	Курило Л.А.	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля

8.3.	работы по оказанию помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ).	Март, май 2020	Савченко Н.П. Шадринцева О.В. Курило Л.А.	Протокол готовности ППЭ
	Проверка готовности ППЭ			