

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА**  
**ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**П Р И К А З**

20 декабря 2022 года

с. Романово

№ 471

Об утверждении анализа и плана  
работы комитета по образованию  
на 2023 год

С целью организации деятельности комитета администрации Романовского района по образованию, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить анализ работы комитета по образованию за 2022 год, (прилагается).
2. Утвердить план работы комитета по образованию на 2023 год, (прилагается).
3. Начальникам отделов, главным специалистам комитета по образованию, ответственным за направления деятельности, указанной в данном приказе, следить за соблюдением сроков контроля в отношении учреждений, подведомственных комитету по образованию.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Л.А. Курило

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета  
по образованию  
от 20.12.2022 № 471

**Анализ работы  
комитета администрации Романовского района  
по образованию  
за 2022 год**

**План работы  
комитета администрации Романовского района  
по образованию  
на 2023 год**

## Оглавление

Содержание	Стр.
Введение	4-5
Анализ состояния и перспектив развития системы образования:	
Дошкольное образование	6-8
Дополнительное образование	8-14
Учебная деятельность	15-20
Воспитательная работа	21-24
Информатизация	25-27
РМК	27-34
Аттестация	35-37
Кадры	37-38
Библиотека	38-39
ТПМПК	40-42
Опека и попечительство	43-45
Точка роста	45-46
Профориентационная работа	46-49
Основные задачи и направления работы системы образования	49-51
Мероприятия с участием Главы Романовского района	51
Выполнение нормативно- распорядительных документов	52-54
Аппаратные совещания	54
Совещания с участием руководителей общеобразовательных и дошкольных учреждений	55-56
Планы работы:	
Дошкольное образование	57-58
Общее образование	59-64
Воспитательная работа	65-69
Информатизация	70-72
РМК	73-90
Кадры и аттестация	91-95
ТПМПК	96-102
Опека и попечительство	103-105
Профориентационная работа	106-108

## 1. Введение

Основными целями отчета являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования муниципальной системы образования.

Анализ работы комитета администрации Романовского района по образованию адресован широкому кругу: представителям органов местного самоуправления, работникам системы образования, обучающимся и их родителям (законным представителям), представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

В районе функционирует 7 юридических лиц и 5 филиалов образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования; 3 юридических лица и 5 филиалов дошкольных образовательных организаций; 1 организация дополнительного образования.

Деятельность комитета администрации Романовского района по образованию, муниципальных образовательных организаций в 2022 году была направлена на решение основных задач и направлений, позволяющих обеспечить доступность качественного образования, переход на дистанционное обучение и создание в образовательных организациях условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся при условии эффективного использования ресурсов в обычных условиях и во время распространения коронавирусной инфекции (COVID-19):

1. В системе дошкольного образования:

- обеспечение качественного и доступного дошкольного образования всем детям в возрасте от 1 до 7 лет;
- отработки механизмов учета детей, нуждающихся в определении в дошкольные организации, через единую электронную очередь;
- обеспечение реализации ФГОС ДО.

2. В системе общего и дополнительного образования:

- повышение уровня соответствия образования современным стандартам;
- организация психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса с целью оказания психолого-педагогической помощи детям, испытывающих трудности в общении, развитии социальной адаптации;
- совершенствование работы по созданию условий для развития системы поддержки и сопровождения талантливых детей;
- усиление работы по профилактике безнадзорности, наркомании, табакокурения среди несовершеннолетних, вовлечение всех детей группы риска в систему дополнительного образования;
- организация полной летней занятости детей, в первую очередь, из группы риска.

3. В системе обеспечения безопасности муниципальных образовательных организаций:

- обеспечение дальнейшего развития единой системы комплексной безопасности образовательных организаций;
- создание условий для повышения эффективности профилактической работы по

предупреждению дорожно-транспортного травматизма в рамках межведомственного взаимодействия;

- проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения ОРВИ, коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. В системе социально-педагогической поддержки детства:

- продолжение работы по межведомственному взаимодействию в вопросах выявления и учета детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;

- осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

5. В системе эффективного управления и нормативно-правового обеспечения деятельности системы образования:

- обеспечение своевременного внесения изменений в Уставы, разработка локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- совершенствование работы по развитию кадрового потенциала с использованием механизмов оценки и стимулирования, повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, введение эффективного контракта;

- активизация деятельности органов государственно-общественного управления.

6. В системе специального (коррекционного) образования нового типа:

- территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ТПМПК);

- Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

7. В экономике:

- продолжение снижения неэффективных расходов;

- обеспечение контроля за качеством муниципальных услуг, оказываемых образовательными организациями, через внутриучрежденческий и учредительный контроль;

- реализация муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций на 2018-2025».

## **Анализ состояния и перспектив развития системы образования: основная часть**

### **Сведения о развитии дошкольного образования**

Развитие системы дошкольного образования является одной из приоритетных задач, стоящих перед образованием Романовского района. Для обеспечения равенства доступа к качественному дошкольному образованию, обеспечения единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ, их структуре и результатам освоения в системе дошкольного образования Романовского района реализуется ФГОС ДО.

В целях эффективной организации деятельности по реализации ФГОС ДО на муниципальном уровне осуществляется методическое сопровождение. Развивается инновационная практика, касающаяся обновления содержания дошкольного образования и форм его реализации. Осуществляется методическая поддержка по ведению ФГОС ДО в практике дошкольных учреждений через методическое объединение педагогических работников дошкольных организаций.

### **Контингент**

Услугами дошкольного образования в 2022 году охвачено 342 человека. В 2022 году охват детей местами в дошкольных образовательных организациях составил 98,3% (2021 г. – 98,2 %).

По заявлению родителей все дети в возрасте от 3 до 7 лет (100 %) получают услугу дошкольного образования в детских садах или в альтернативных формах.

По данным федеральной системы показателей электронной очереди АИС «Е-услуги. Образование» детей, не обеспеченных услугой дошкольного образования, в возрасте от 3 до 7 лет на 01.01.2022 не зарегистрировано. Удовлетворение потребности населения в услугах ДО – 98,2%.

Охват детей дошкольными образовательными организациями составил 98%. Лидером по динамике показателя за 2022 год является МБДОУ «Романовский детский сад №1».

В муниципальных дошкольных образовательных учреждениях создано 17 групп для детей дошкольного возраста, работающих в режиме полного дня пребывания, 6 групп работают в режиме кратковременного пребывания детей при общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования - Романовском ДЮЦе. В учреждении дополнительного образования оборудованы игровые комнаты для группы кратковременного пребывания, лекотеки в соответствии с санитарно-гигиеническими и педагогическими требованиями.

### **Кадровое обеспечение**

Дошкольные образовательные учреждения укомплектованы квалифицированными специалистами. Учебный процесс осуществляют 26 педагогов.

Численность воспитанников организаций дошкольного образования в расчете на 1 педагогического работника в 2022 году составляет 11,2.

С целью повышения качества образовательного и воспитательного процесса и усиление материальной заинтересованности педагогов осуществлялась выплата

стимулирующих надбавок педагогическим работникам дошкольных учреждений за счет средств краевого бюджета.

### **Сеть дошкольных образовательных организаций**

В 2022 году в Романовском районе действовало 3 муниципальных дошкольных образовательных организации и 5 филиалов.

В настоящее время в Романовском районе нет ни одной дошкольной образовательной организации, здание которой находится в аварийном состоянии.

### **Материально-техническое и информационное обеспечение**

Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд дошкольных образовательных организаций района в расчете на 1 воспитанника в среднем по Романовскому району составляет 12,87 кв. метров, что выше краевого показателя.

Показатель «Удельный вес числа организаций, имеющих водоснабжение, центральное отопление, канализацию, в общем числе дошкольных образовательных организаций» в 2022 году остается стабильным.

Физкультурными залами обеспечены 50% дошкольных образовательных учреждений.

Персональных компьютеров, доступных для использования детьми, в районе в системе дошкольного образования, нет.

### **Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами**

В районе создаются условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Для этого в системе дошкольного образования края реализуется несколько моделей: в группах общеразвивающей направленности, а также в условиях групп кратковременного пребывания. Родители (законные представители), обучающие и воспитывающие детей-инвалидов на дому самостоятельно, получают методическую помощь и поддержку на базе консультационных пунктов дошкольных образовательных организаций (в районе их 3) и соответствующую компенсацию за счет средств краевого бюджета.

По показателю «Удельный вес численности детей-инвалидов в общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций среднее значение по Романовскому району за 2022 год – 1 %.

### **Выводы**

Важной задачей для системы образования Романовского района является сохранение и развитие системы дошкольного образования с учетом региональной специфики, а также повышение качества дошкольного образования.

Задачи следующего года:

- сохранение уровня 100% доступности дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет;
- работа по реализации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования во всех организациях,

реализующих программы дошкольного образования, и сопровождение реализации федерального стандарта;

- поддержка дошкольного семейного образования путем развития сети консультативных центров для родителей с детьми дошкольного возраста;  
сохранение достигнутого в 2022 году номинального уровня заработной платы педагогических работников дошкольного образования.

### **Дополнительное образование**

В Романовском районе система дополнительного образования детей представлена 6-ю общеобразовательными учреждениями, 3-мя дошкольными образовательными учреждениями, 2-мя учреждениями дополнительного образования (ДЮЦ, ДШИ).

На отчетный период в ДЮЦ работали 26 объединений обучающихся. На 31.12.2022 обучалось 350 обучающихся.

Расписание занятий составлено с учетом СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утв. 4 июля 2014 года;

#### **Концептуальная модель учреждения дополнительного образования:**

Концепция деятельности ДЮЦ основывается на идее гуманизма, обращенной к внутренним истокам активности человека, образу собственного «Я», целостность которого является результатом интеграции самосознания и своего жизненного опыта.

Важным психолого-философским посылом Концепции выступает представление о развитии личности ребенка в деятельности, которая должна быть направлена на формирование его отношения к окружающему миру и творческое преобразование воспитанника.

**Цель деятельности ДЮЦ в отчетный период:** Реализация третьего этапа Программы развития ДЮЦ через создание организационно-педагогических, организационно – методических и финансово-экономических условий для модернизации, и устойчивого развития Центра, повышения качества, доступности и конкурентоспособности дополнительного образования в интересах обучающихся, их родителей, социальных партнеров и общества в целом.

В соответствии с целью основными задачами являлись:

1. Повышение качества дополнительного образования детей, направленное на успешное освоение всеми обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по выбранному направлению, развитие их личностных качеств и подготовки к полноценной жизни в обществе;

2. Анализ эффективности реализации программы развития ДЮЦ на 2022 г. через мониторинг результатов деятельности по всем проектам.

3. Определение перспектив дальнейшего развития.

#### **Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей**

В ходе реализации проекта (подпрограммы) «Повышение качества образования» достигнуты следующие результаты:

1. *Качество образовательной деятельности:*



Разработано и внедрено в учебный процесс «Положение о формах, периодичности и порядке итоговой аттестации обучающихся МБУДО «Романовский ДЮЦ», педагоги занимаются разработкой критериев оценки достижения каждым обучающимся оптимального уровня сформированных компетентностей, проводится методическое сопровождение промежуточной аттестации обучающихся.

Формы проведения аттестации: отчётный концерт, выставка, мастер-класс, портфолио и др. Результаты аттестации обучающихся оцениваются таким образом, чтобы определять насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся; уровень выполнения каждой образовательной программы; результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего года.

Качество освоения образовательных программ оценивалось по степени выраженности сформированных компетентностей на каждом году обучения (базовые знания, умения и навыки; учебно-познавательная компетентность; информационная культура; способность к социализации; саморазвитие и самоорганизация, направленность личности на общекультурные и общечеловеческие ценности) и соответствовало 3-м уровням: низкий, средний, высокий.

В соответствии с мониторингом достижения планируемых результатов, высоким уровнем освоения дополнительных образовательных программ и творческой активности обладают 299 обучающихся (85%) обучения, средним – 44 обучающихся (13%); низким – 7 (2%) всех обучающихся (это обучающиеся, которые часто пропускали занятия).

Награждены Грамотой ДЮЦа – 109 обучающихся;

Получили Благодарность – 118 обучающихся;

Получили удостоверения о прохождении полного курса обучения по образовательной программе – 31 обучающийся;

У логопеда занимались 36 человек, у них в результате дефектологической диагностики были выявлены отклонения в развитии и речи (ОНР, ЗРР, ЗПР, ЛГНР, ФФНР, НПОЗ).

На данный момент проведена коррекция у 20 детей (диагноз, поставленный в сентябре, улучшился или полностью устранен).

Увеличилась доля детей – участников и победителей в краевых, окружных и районных конкурсах.

Все дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы соответствуют основной образовательной программе ДЮЦ, согласованы на педагогическом совете ДЮЦ, утверждены приказом директора.

Программа студии раннего развития "Звездочка" максимально приближена к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы», согласована на педагогическом совете ДЮЦ, утверждена приказом директора.

В программах имеются обязательные позиции и структурные элементы (пояснительная записка, цели и задачи, календарно-тематический план, содержание тем и т. д.). Достоинства образовательных программ – соответствие их возрасту обучающихся, единство взаимосвязанных учебных, воспитательных и развивающих задач, наличие критериев оценки освоения содержания программ.

Образовательные программы методически и дидактически обеспечены.

## *2. Системность оценки усвоения обучающимися образовательных программ:*

Качество подготовки обучающихся отслеживается педагогами дополнительного образования в системе.

Мониторинг освоения программ проводится в начале освоения программы, на промежуточном этапе согласно программе, по окончании каждого года обучения.

## *3. Оценка качества организации учебных занятий:*

Основной формой работы с детьми является учебное занятие. Педагоги дополнительного образования в своей деятельности успешно применяют, как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Личностно-ориентированные, групповые, игровые, здоровьесберегающие, проектировочные, развивающего обучения, обучения в сотрудничестве, разно уровневое обучение, дифференцированное обучение, способствующие становлению личности ребенка, реализации ее возможностей и способностей, развитию познавательной деятельности учащихся, коммуникативных качеств, сохранению и укреплению здоровья воспитанников и педагогов.

Стали шире использоваться современные методы и формы интенсивного образования (с применением ИКТ, нетрадиционные занятия, соревнования, экскурсии, игры-путешествия, КВН и др.), создание «ситуации успеха» на занятиях для каждого учащегося. Актуальным в условиях пандемии явилось овладение педагогами методиками дистанционного обучения.

Расширяется охват обучающихся программами по сертификатам персонифицированного финансирования дополнительного образования - 142 человека.

### **Качество организационно-массовой деятельности:**

В ходе реализации проекта «Поддержка социально-значимых инициатив обучающихся и родителей»:

- Повысился уровень включенности родителей в образовательный процесс до 78% (273 родителей на 350 обучающихся);

- В связи с пандемией и ограничительными мероприятиями резко уменьшилось количество обучающихся, охваченных организационно-массовой и социально-значимой деятельностью: из 350 детей – 36 приняли участие в данных мероприятиях (10%).

В течение года проведены следующие мероприятия, акции и операции, в которых принимали участие обучающиеся:

- Экологическая акция «Эко-уборка», очистка берегов пруда Мамонтовский в с. Романово 24 чел. членов «Поколение +»);

- Акция «Мы против наркотиков» (26 членов «Поколение+»);

- Праздничная программа «До свидания, ДЮЦ!» (СРР/сентябрь);

- концертная программа к 23 февраля и 8 марта «238» (СРР/март);

- Праздничная программа «Здравствуй ДЮЦ» (СРР/сентябрь);

- Мероприятия по очистке территории села Романово «ЭкоУборка» (Поколение +/- в течение года);

- Благотворительная акция для пожилых (Поколение +/- октябрь);

- Праздник осени «Золотая осень» (СРР/октябрь);

- праздничная программа "Мама, милая мама" (СРР, ноябрь);

- праздничная программа "У новогодней елки" (СРР, декабрь);

- работа над исследовательскими проектами (2 человека).

## *Анализ работы учреждения в летний период:*

В летний период педагоги ДЮЦ работали на детских досуговых площадках на свежем воздухе.

Основные формы работы в летний период: конкурсно-игровые программы, весёлые эстафеты. Охват детей—60 человек.

### *Качество социально-педагогической деятельности*

В ходе реализации проекта «Доступность и открытость дополнительного образования»:

МБУДО "Романовский детско-юношеский центр является Муниципальным опорным центром дополнительного образования в районе. Общая численность обучающихся, охваченных дополнительным образованием в районе, составила – 1393 человека. Охват детей дополнительным образованием в районе - 85,49%.

- Значительно расширились направления и виды образовательной и досуговой деятельности: активно действует волонтерский отряд «Поколение+», с обучающимися СРР "Звездочка" работает учитель-дефектолог, ведётся работа с ребенком-инвалидом, 7 человек занимается по индивидуальным программам.

- Продолжается социальное партнёрство с другими образовательными учреждениями района, спорткомплексом «Олимп», с учреждениями культуры (МБУК МФКЦ «Романовский районный центр культуры и досуга», Романовской МРБ, Романовским районным краеведческим музеем, с КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Мамонтовского и Романовского районов). Совместно с МБУДО «Романовская ДШИ» реализуется сетевая ДООП "Чирлидинг".

Достаточно привлекателен имидж ДЮЦ для социальных заказчиков (родителей и обучающихся), так как качество предоставляемых учреждением услуг достаточно высокое.

Возросла активность родительской общественности. Многие родители принимают активное участие в жизни ДЮЦ через работу Управляющего Совета, Родительского комитета, родительских чатов.

Своеобразие деятельности Романовского ДЮЦ заключается в предоставлении дополнительных образовательных услуг детям из малообеспеченных семей (70% от общей численности), 37% (в 2021 г. - 36%) из них – дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети-инвалиды и с ОВЗ, многодетные, неполные, социально-неблагополучные и др.). В Центре созданы все условия для их эмоционального раскрепощения, занятости во внеурочное время, снятия стрессов и повышения уровня самооценки.

Функционирует сайт ДЮЦ (размещение оперативной информации, новостной блок и т.д.); регулярно деятельность центра освещается в местных СМИ, в социальной сети ВКонтакте; проводятся публичные отчёты перед родителями и общественностью.

## **Оценка эффективности управления учреждением дополнительного образования детей:**

*1. Анализ системы управления деятельностью учреждения:*

Управление ДЮЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом. Управление ДЮЦ осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

В ДЮЦ разработана и реализовалась Программа развития на 2021-2023 годы и Образовательная программа на 2021-2023 годы.

С введением ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» разработан и реализуется план по приведению в соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству.

За год проведено 4 заседания педсовета по вопросам:

1. Реализация основной общеобразовательной программы дополнительного образования в Студии раннего развития "Звездочка".
2. Согласование отчета о результатах самообследования за 2021 г.
3. Эффективность результатов деятельности по Основной образовательной программе в 2021 году.
4. Награждение обучающихся по итогам учебного года.
5. Отчисление, выпуск и перевод на следующий учебный год обучающихся.
6. Согласование учебного плана дополнительного образования МБУДО «Романовский ДЮЦ» на 2022 год.
7. Принятие рабочих дополнительных общеобразовательных программ на 2022 год.
8. Согласование годового календарного учебного графика объединений дополнительного образования на 2022 год.
9. Согласование учебного расписания объединений дополнительного образования на 2022 год.
10. Согласование годового календарного учебного графика групп кратковременного пребывания дошкольного образования на 2022 год.
11. Согласование расписания образовательно-воспитательной работы в группах кратковременного пребывания дошкольного образования на 2022 год.
12. Реализация персонифицированного образования на базе МБУДО «Романовский ДЮЦ»).
13. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов: анализ и перспективы по разным направлениям.
14. Сохранность контингента обучающихся в 1 полугодии. Отчисление и перевод в другие объединения обучающихся.

Ежемесячно проводятся совещания при директоре.

Еженедельно проводятся планерки.

Согласно плану проводятся заседания МО.

#### *Показатели эффективности системы управления:*

- Стабильность кадрового состава.
- Выполнение муниципального задания.
- Положительная динамика числа учащихся, в т.ч. по программам ПФ.
- Положительная динамика результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях.
- Отсутствие замечаний, предписаний контролирующих органов

#### *2. Информационно-статистическая деятельность:*

С 2011 года работает официальный сайт учреждения.

Своевременно сданы Информационная карта учреждения и отчеты 1-ДО, 1-ДОП, 85-К.

Информация имеется и доступна на бумажных и электронных носителях, в АИС «Сетевой регион. Образование», на портале-навигаторе ПФДО АК, на сайте bus.gov.ru

Работа учреждения систематически освещается в СМИ.

### *3. Мотивационно-целевая деятельность*

С сентября 2012 года коллектив перешел на НСОТ. В 2013 году коллективом отработывался механизм НСОТ. Переход на НСОТ позволил повысить мотивацию работников к качественному труду, нацеленному на конечный результат. В 2022 году нормативная база по НСОТ существенно не изменилась.

### *4. Планово-прогностическая деятельность:*

Перспективы развития учреждения отражены в Программе развития.

План работы на 2022 год утвержден и реализован с учетом изменений в законодательстве. Ежемесячно проводился мониторинг реализации плана.

Муниципальное задание 2021 года выполнено без замечаний.

### *5. Организационно-исполнительская деятельность:*

Коллектив ДЮЦ укомплектован кадрами согласно штатному расписанию. Предписаний контролирурующих органов нет.

### *6. Контрольно-диагностическая функция:*

В ДЮЦ разработан и выполняется план внутриучрежденческого контроля. Целями внутриучрежденческого контроля являются: совершенствование деятельности ДЮЦ; повышение качества кадрового потенциала; улучшение результатов образовательного процесса.

Статистические данные передаются Учредителю.

### *7. Коррекционно-регулятивная деятельность:*

В коллективе еженедельно проводятся планерки с целью планирования и корректировки деятельности коллектива. Согласно плану проводятся МО, педсоветы.

### *8. Финансово-хозяйственная деятельность и обновление материально-технической базы.*

План финансово-хозяйственной деятельности утвержден своевременно.

Проект «Дом, в котором мы живем» (изменение инфраструктуры ДЮЦ) и решение его задач напрямую связано с улучшением материально-технического обеспечения реализации программы и образовательного процесса в целом:

- проведён косметический ремонт в новом здании ДЮЦ;
- осуществлялся уход за клумбами;
- своевременно проводятся мероприятия по противопожарной безопасности и безопасности труда, инструктажи по ТБ, тщательно ведется документация по ОТ и ТБ;
- организовано видеонаблюдение, имеется «тревожная кнопка» и автоматическая система оповещения о пожаре.
- в 2022 г. привлечено 245219,90 руб. внебюджетных средств, расходуемых на оборудование кабинетов, приобретение материалов и инструментов для деятельности д/о, а также на заработную плату педагогов, реализующих программы персонифицированного финансирования.

Платные услуги учреждение не оказывает. Денежные средства осваивались за счет сертификатов персонифицированного образования.

## Оценка условий реализации дополнительных образовательных программ

В ходе реализации проекта (подпрограммы) «Развитие кадрового потенциала» возросло качество кадровых ресурсов:

- ДЮЦ на 100% укомплектован кадрами.
- Кадровый ресурс учреждения составляют 20 педагогов дополнительного образования и 2 руководителя (в том числе 5 штатных и 15 совместителей). В основном, это опытные, высокопрофессиональные педагогические работники.

В учреждении работает методическое объединение педагогов дополнительного образования.

- 39 % педагогов аттестованы (высшая кв. категория - 33%, 1 кв.кат. – 6%).
- 1 почетный работник общего образования РФ.

### Заключение

#### *1. Общие выводы по итогам анализа всех позиций:*

- сильные стороны деятельности учреждения:
  - сохранена и расширена сеть детских объединений в ДЮЦ;
  - увеличилось количество дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
  - реализуются индивидуальные образовательные маршруты для одарённых детей и детей-инвалидов;
  - реализуются 4 программы персонифицированного финансирования дополнительного образования;
  - расширилась география конкурсов, в которых принимали участие обучающиеся ДЮЦ;- увеличилось количество детей - участников и победителей конкурсных мероприятий различных уровней;
  - высокопрофессиональный коллектив педагогических работников;
  - привлечение внебюджетных средств.
- слабые стороны деятельности учреждения:
  - недостаток бюджетного финансирования на нужды учреждения.

## Анализ работы по учебной деятельности за 2021-2022 учебный год

По итогам 2021–2022 учебного года в общеобразовательных учреждениях Романовского района обучалось 1148 учащихся, что меньше по сравнению с данными прошлого года на 65 учащихся.

Количество обучающихся по уровням получения образования выглядит следующим образом: начальный – 495, основной – 565, средний – 88.

Аттестовано 1039 учащихся, что составляет 90 % от всего контингента обучающихся.

Закончили 2021 – 2022 учебный год на «4 и 5» 496 учащихся, что на 31 ученика меньше по сравнению с предыдущим годом и составляет 47,6 % качества по району. Только на «5» успевают 88 учащихся. Наблюдается снижение показателей качества образования на всех уровнях общего образования.

В разрезе школ района процент успевающих на «4 и 5» выше районного показателя в ОО: МБОУ «Тамбовская СОШ», МБОУ «Закладинская СОШ, МБОУ «Гилево-Логовская СОШ», МБОУ «Сидоровская СОШ», МБОУ «Романовская СОШ». Значительно ниже районного показателя процент «отличников и хорошистов» в МБОУ «Майская СОШ» И МБОУ «Гуселетовская СОШ». Администрациям школ следует обратить внимание на систему работы по качеству образования.

По-прежнему растет тенденция того, что многие учащиеся окончили полугодие с одной «тройкой», «четверкой». Так по итогам 2021 -2022 учебного года одну «4» имеют 15 учеников, а с одной тройкой окончили учебный год 47 учащихся. Администрациям школ необходимо держать на контроле обученность и качество знаний данной категории учащихся, разработать планы работы с такими детьми.

Не успевают по итогам 2021–2022 учебного года 34 учащихся, что составляет 2,96 % и общая успеваемость по району - 98,4 %.

По русскому языку не успевают 16 учащихся, по математике – 16, литературе – 2, по иностранному языку 5 учащихся, по истории 4 учащихся, по алгебре 7 учащихся, по геометрии 6 учащихся, по физике 2 учащихся, по информатике и окружающему миру 1 учащийся. Процент неуспевающих учащихся по итогам года больше по сравнению с предыдущим на 1,36 % и имеет тенденцию к увеличению.

В некоторых ОО района неэффективно организована работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. Необходимо больше внимания уделять усвоению и внедрению новых методик, форм, видов учебной деятельности, современных технологий. Постоянно, а не только в конце четверти выявлять потенциальных двоечников, работать с ними, с учителями-предметниками и с родителями.

Администрациям школ необходимо активизировать работу, направленную на коррекцию знаний учащихся, повышение процента успеваемости по всем предметам на всех уровнях обучения, особенно на основном. Образовавшаяся академическая задолженность должна быть сдана обучающимися в установленные образовательной организацией сроки.

Одним из основных показателей деятельности ОО являются результаты итоговой аттестации учащихся. В 2022 году государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ проходили 38 выпускников из 7 образовательных организаций. 38 выпускников в форме государственного выпускного экзамена. 37 выпускников успешно справились с итоговой аттестацией и получили аттестаты о

среднем общем образовании. Один учащийся, из Майской СОШ не прошел итоговую аттестацию по математике и оставлен на сентябрьскую пересдачу.

Средний балл по русскому языку в районе составляет 65 б., что на 0,36 балла ниже краевого. Максимальный балл по данному предмету составил 100 в МБОУ «Романовская СОШ» у Безнедельной Инны. Профильную математику сдавали 15 учащихся. Максимальный балл по этому предмету составил 76 у выпускника Романовской СОШ Карпова Дмитрия. Самым массовым по выбору предметом ежегодно остается обществознание. Его в районе сдавали 26 выпускников, что составляет 68,4% от общего количества выпускников, сдававших ЕГЭ. Средний балл по району по обществознанию составляет 58 б., по краю 57,76 б. Максимальный балл по этому предмету также у выпускницы МБОУ «Романовская СОШ» Абиловой Самире. Следующим по численности сдававших идет история. Данный предмет выбрали 8 человек. Самыми малочисленными предметами являются литература и английский язык, информатика и ИКТ. Эти предметы сдавали два-три человека. Всего 7 человек – это 14,5 % обучающихся, от сдававших ЕГЭ, имеют результат 220 баллов и выше. По биологии, обществознанию и английскому языку результаты в районе выше краевых. Не первый год результаты ЕГЭ, по таким предметам, как физика, информатика, ниже краевого уровня. Администрации и педагогическим работникам школ необходимо обратить внимание на планирование работы по подготовке учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по данным предметам.

По итогам обучения и результатам итоговой аттестации 6 выпускников из МБОУ «Романовская СОШ» получили аттестаты особого образца и медали «За успехи в учении»: Губарь Дмитрий, Бабич Максим, Карпов Дмитрий, Безнедельная Инна, Березняк Анастасия, Плахотная Валентина.

### Результаты ЕГЭ по ОО Романовского района в 2022 году Русский язык

Школа	Русский язык			
	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
РСОШ	28	73,5	46	100
ССОШ	1	69	69	69
МСОШ	4	68	55	85
	ТСОШ	2	55	44
ГСОШ	2	62	59	64
По району	<b>38</b>	<b>65,5</b>	<b>46</b>	<b>100</b>
по краю	<b>10351</b>	<b>65,86</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

### Математика профильная

школа	Математика профильная			
	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
РСОШ	13	58	40	76
МСОШ	1	58	58	58
ССОШ	1	46	46	46
По району	<b>15</b>	<b>54</b>	<b>40</b>	<b>76</b>
по краю	<b>4352</b>	<b>51,15</b>	<b>0</b>	<b>100</b>



## История

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСОШ	8	61	32
По району	<b>8</b>	<b>61</b>	<b>32</b>	<b>90</b>
по краю	<b>1387</b>	<b>57,25</b>	<b>5</b>	<b>100</b>

## Химия

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСОШ	1	70	70
ССОШ	1	42	42	42
ГСОШ	1	43	43	43
По району	<b>3</b>	<b>51,6</b>	<b>51,6</b>	<b>51,6</b>
по краю	<b>931</b>	<b>50,95</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

## Информатика и ИКТ

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСШ	2	39	27
По району	<b>2</b>	<b>39</b>	<b>27</b>	<b>51</b>
по краю				

## Обществознание

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСОШ	23	63	34
ТСОШ	2	40	15	65
МСОШ	1	72	72	72
По району	<b>26</b>	<b>58,3</b>	<b>34</b>	<b>92</b>
по краю	<b>4334</b>	<b>57,76</b>	<b>7</b>	<b>98</b>

## Физика

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСОШ	2	46	45
ССОШ	1	40	40	40
По району	<b>3</b>	<b>43,0</b>	<b>40</b>	<b>47</b>
по краю	<b>1311</b>	<b>52,78</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

## Биология

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
	РСОШ	4	46	34
ГСОШ	1	45	45	45
По району	<b>5</b>	<b>45,5</b>	<b>34</b>	<b>72</b>
по краю	<b>1544</b>	<b>48,06</b>	<b>0</b>	<b>96</b>

## Литература

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
РСОШ	1	68	68	68
ТСОШ	1	51	51	51
По району	<b>2</b>	<b>59,5</b>	<b>51</b>	<b>68</b>
по краю	<b>591</b>	<b>55,71</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

## Английский язык

школа	Сдавало	Средний балл	Мин балл	Мак балл
РСОШ	1	88	88	88
По району	<b>1</b>	<b>88</b>	88	88
по краю	<b>704</b>	<b>74,49</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

## Результаты ЕГЭ уч-ся получивших медали (2022)

5	школа	Ф.И. уч-ся	русский	математика проф	математика баз	общество	биология	физика	химия	литература	география	история	иностр. язык (английский)	информатика	Итого по 3 предметам
1	РСОШ	Губарь Дмитрий	87		5				70						229
2		Бабич Максим	73		5	69						52			194
3		Карпов Дмитрий	89	76		84									249
4		Безнедельная Инна	100		5	78						69			247
5		Березняк Анастасия													
6		Плахотная Валентина	82		5	62				68					212

## Лучшие результаты по предметам в районе (2022 год)

№	ФИО	Балл	ОО
<b>Математика профильная</b>			
1	Карпов Дмитрий	76	Романовская СОШ
<b>Русский язык</b>			
1	Безнедельная Инна	100	Романовская СОШ
2			
<b>История</b>			
1	Абилова Самира	90	Романовская СОШ
<b>Биология</b>			
1	Губарь Дмитрий	72	Романовская СОШ
<b>Обществознание</b>			
1	Абилова Самира	92	Романовская СОШ
<b>Информатика</b>			
1	Погодаев Александр	51	Романовская СОШ
<b>Химия</b>			
1	Губарь Дмитрий	70	Романовская СОШ
<b>Литература</b>			

1	Плахотная Валентина	68	Романовская СОШ
<b>Английский язык</b>			
1	Кунгурцев Денис	88	Романовская СОШ
<b>Физика</b>			
1	Крысько Александр	47	Романовская СОШ

Государственную итоговую аттестацию в форме основного государственного экзамена проходили 113 школьников, из них большинство успешно сдали экзамены.

Не прошли государственную итоговую аттестацию в 9 классе в основной период, 10 обучающихся, что составляет 6,19 % от общего количества сдававших. Это учащиеся МБОУ «Закладинская СОШ» - 1, МБОУ «Романовская СОШ» - 3, МБОУ «Тамбовская СОШ» - 2, МБОУ «Сидоровская СОШ» - 1. Итоговая аттестация в осенний период проходила по следующим предметам: русский язык, математика, химия, история, обществознание, биология, информатика и ИКТ. Администрации и педагогам предметникам этих школ необходимо разработать планы (дорожные карты) по реализации мероприятий, направленных на подготовку учащихся, не прошедших итоговую аттестацию в основной период к итоговой аттестации в осенний период. Все учащиеся в сентябре успешно прошли государственную итоговую аттестацию в 9 классе.

В районе сложилась определенная система работы по соблюдению прав учащихся на получение обязательного среднего образования. Общеобразовательными организациями разработаны планы мероприятий по обеспечению обязательного среднего образования. Согласно Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района, утвержденному Постановлением администрации Романовского района от 29.12.2017 г. № 459, проводится ежемесячный, а в сентябре (с 1 по 6) ежедневный учет не обучающихся детей и подростков. Продолжается практика проведения подворовых обходов (2 раза в год), закрепленных за общеобразовательными организациями, с целью выявления детей 6,5-18 лет, подлежащих обучению.

Всеми общеобразовательными учреждениями района прием, перевод, выбытие учащихся из общеобразовательных учреждений, а также контроль за движением учащихся на территории района осуществляется в соответствии с Положением об организации приема, перевода и выбытия обучающихся в общеобразовательных организациях Романовского района.

Анализ данных показал определенные позитивные изменения в решении вопросов выбытия учащихся до получения обязательного основного общего образования.

В общеобразовательных организациях за последние годы нет учащихся исключенных или отчисленных до получения ими основного общего образования.

Во время проведения акции «Вернем детей в школу» во все семьи, находящиеся в социально-опасном положении организованы неоднократные рейды специалистов совместно с участковыми, инспектором ПДН. Проведены беседы с родителями и детьми.

Вопросы сохранения контингента учащихся заслушиваются ежегодно на совещаниях руководителей, совещаниях с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, в ОО на педагогических советах, родительских собраниях.

Комитетом по образованию утверждено Положение о постановке на первичный учёт комитета по образованию учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

Работа с одарёнными детьми продолжает оставаться одним из приоритетных направлений деятельности в современном образовании и в формировании личности ребенка через участие школьника в конкурсах и конференциях различного уровня и осуществляется через содержание образования, внеурочную и внеклассную работу.

Всероссийская олимпиада школьников - главное событие в интеллектуальной жизни высокомотивированных учащихся.

В 2021-2022 учебном году формирование базы участников олимпиад началось со школьного этапа, что позволило реально проследить проведение этого этапа в ОО. Возглавили проведение школьного этапа руководители РУМО. В школьном этапе приняло участие 584 ученика с 5-11 класс, 50 % от общего количества обучающихся. На муниципальный этап допускались все победители и призёры школьного этапа. В 22 предметных олимпиадах на муниципальном уровне приняли участие 126 чел., это учащиеся 5-11 классов (на 25 меньше, чем в прошлом году. 38 учеников заняли призовые места, в том числе 17 человек являются победителями и призерами нескольких олимпиад.

Значительное место в формировании личности ребенка и его образовании занимает участие школьника в конкурсах и конференциях различного уровня. В сентябре 2022 года в районе проходил муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений, в котором приняли участие 7 школьников. Три человека стали победителями муниципального этапа и их работы направлены для участия в региональном этапе конкурса в г. Барнаул.

В марте 2022 года на базе комитета по образованию проходил муниципальный этап научно-практической конференции «День науки и творчества» в дистанционном формате. В конференции приняли участие 16 школьников (учащиеся 7-11 классов) с исследовательскими и проектными работами. Два участника из Романовской СОШ и один из Сидоровской СОШ стали победителями. Педагогам, руководителям проектных работ и учащимся, ставшим победителями, предложено участие в краевом конкурсе «Будущее Алтая».

Общеобразовательным организациям района принять к сведению рекомендации:

1. Проанализировать на педагогических советах итоги 2022 года в сравнении с результатами 2-х прошлых лет и в с результатами по району, проанализировать показатели по общеобразовательной организации в сравнении с общеобразовательными организациями района.

2. Выявить причины не усвоения учащимися учебных программ, низкого качества знаний учащихся на 2 уровне обучения, принять меры, направленные на их устранение.

3. Директорам школ, где процент качества знаний учащихся ниже районного, организовать работу в педагогических коллективах, направленную на повышение уровня обученности и качества знаний учащихся.

4. Держать на контроле вопрос учета детей, проживающих на закрепленной территории.

## Анализ воспитательной работы за 2022 год

Основные задачи воспитательной работы:

1. Укреплять и развивать воспитательные функции образовательных учреждений района.
2. Укреплять взаимодействие семьи и образовательных учреждений, оказывать помощь семье в решении проблем, воспитания детей, развивать психолого-педагогическое просвещение родителей, содействовать их участию в управлении образовательного процесса в соответствии с Законом РФ «Об образовании».
3. Обеспечить взаимодействие системы образования со всеми социальными институтами. Развивать и совершенствовать воспитательные функции учреждений образования района на основе внедрения в педагогическую практику новейших достижений в области воспитания, использования современного опыта, отечественных и районных традиций.
4. Добиться превращения каждого образовательного учреждения в центр активной воспитательной работы с детьми в районе, создать условия для формирования и развития, разносторонних интересов и способностей детей.
5. Развивать систему психического сопровождения образовательного процесса, педагогической поддержки и индивидуальной помощи ребенку через развитие психологической службы образования района.
6. Формировать уважительное отношение социума к правам ребенка в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и российским законодательством.
7. Повышать качество управления процессом воспитания в ОУ и профессионального уровня педагогов, в том числе, классных руководителей.

В Романовском районе функционирует 12 общеобразовательных учреждений, из них 5 - основных, 7 средних, в них обучались 1149 учащихся. Дополняли систему образования МБУДО «Романовский ДЮЦ» посещали 350 детей, МБУДО «Романовская детская школа искусств» - 112 детей.

Воспитательная деятельность строилась на основе Программы развития воспитания в системе образования Романовского района по направлениям: нравственное воспитание, гражданско-патриотическое, профессионально трудовое, художественно-эстетическое, экологическое, воспитание культуры здоровья, семейное воспитание. Образовательные учреждения в районе являются центральным звеном системы образования, фундаментальной социокультурной базой воспитания и развития детей.

Воспитательную работу в ОУ осуществляют заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.

Воспитательная работа проводится согласно утвержденным планам на учебный год. Главная цель воспитательной деятельности создание условий для формирования всесторонне развитой гармоничной личности.

Для решения задач воспитательной работы каждый месяц был посвящен определенной тематике, что позволило более целенаправленно планировать работу и получать конкретный результат.

Реализация воспитательных задач осуществляется через различные виды деятельности и формы работы с учащимися: традиционные школьные праздники, Дни здоровья, туристические походы, различные конкурсы, тематические вечера.

Все мероприятия проходили в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией.

Воспитательный процесс в общеобразовательных учреждениях ориентирован на построение гуманистической системы воспитания, в которой большое место отводится традициям «День учителя», «День знаний», «Всероссийский месячник ПДД и ППБ», «Месячник пожилых людей», «День матери», «День отца», «Месячник семьи», «День защиты детей», «Месячник ВПВ», «Месячник экологии».

Учащиеся образовательных организаций активно принимают участие в краевых детско-юношеских тематических конкурсах «Безопасная вода», «Пожарная ярмарка».

В общеобразовательных учреждениях района проводится определенная работа с учащимися по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Классными руководителями составлены социальные паспорта, ведутся индивидуальные дневники, где просматривается занятость каждого ребенка. Отслеживается успеваемость, посещаемость и занятость во внеурочное время, несовершеннолетних подростков, состоящих на ВШК. Ежегодно проводятся: День знаний, Неделя правовых знаний, месячник профилактической работы по организации комплексных мероприятий «Занятость», «Подросток» совместно с ЦЗН. Формы проведения различные: беседы, викторины, слайдовые презентации, просмотры фильмов с приглашением на мероприятия сотрудников ОВД, инспектора ПДН по профилактике правонарушений.

В целях профилактики ДТП с участием детей в образовательных учреждениях района составлены схемы безопасного маршрута движения 25 детей по селам, оформлены настенные стенды, где размещены схемы безопасного маршрута и объявления о правилах поведения на улицах и дорогах к школе. Составлены индивидуальные схемы безопасного маршрута «Дом-школа-дом» с размещением в дневниках учащихся 1-5 классов.

Система воспитания в ОУ выстраивается как совокупность коллективных дел, позволяющих всем субъектам воспитательного воздействия актуализировать и реализовать собственный творческий потенциал, интеллектуальные, эстетические и другие потребности. Педагогами ОУ ведется целенаправленная работа по изучению личности ребенка, проводится мониторинг состояния здоровья школьников. Большое внимание уделяется диагностике воспитательного процесса, определению уровня воспитанности учащихся.

Анализ практической деятельности классных руководителей показывает, что она целенаправленная, планируемая, системная.

Во всех школах района просматривается тенденция роста сотрудничества детей, родителей, учителей в проведении совместных мероприятий. Формы работы разнообразны: «Устный журнал», «Круглый стол», пресс-конференции, диспуты, конкурсы, практические тренинги, викторины.

С целью сохранения нравственного и физического здоровья детей и формирование у учащихся ЗОЖ проводилась работа по направлению: «Дорога к собственному здоровью», где велись беседы о личной гигиене человека, о предупреждении детского травматизма, несчастных случаев. Образовательные учреждения активно принимают участие в проведении Всемирного дня здоровья.

В образовательных учреждениях проводится работа по профилактике наркоманий, пропаганде здорового образа жизни, в школах созданы наркопосты, проводятся беседы с врачом-наркологом ЦРБ для учащихся 8-11 кл., тренинги, классные часы.

В работе используются профилактические программы: «Полезные привычки», «Полезные навыки», «Полезный выбор», «Здоровье», «Познай себя».

Сложилась система работы по гражданско-патриотическому воспитанию, проводились школьные «Зарнички», вечера, посвященные Дню защитника Отечества, с приглашением воинов, выполнявшим свой долг перед Отечеством. В каждом общеобразовательном учреждении организованы и работают юнармейские отряды.

В рамках патриотического воспитания проводились уроки мужества, конкурсы рисунков и сочинений. В каждом селе учащиеся ухаживали за мемориалами и памятниками воинской Славы, проводили рейды – помощи участникам войн и ветеранам труда. По школам проводились месячники военно-патриотического воспитания, в рамках которого прошли часы общения, библиотечные уроки, уроки мужества, просмотры и анализ документальных фильмов, историко-познавательная программа «Великая Отечественная война», конкурсные спортивные программы «России доблестной семьи!», конкурс «Мы – настоящие солдаты!», «Патриотической песни», первенства по силовой и огневой подготовке, прошла акция «Поздравь ветерана!».

Коллективы учителей придают большое значение нравственному воспитанию, проводятся классные часы, традиционным стал «День толерантности».

Во всех школах оформлены уголки, проводится диагностика воспитательного процесса. Помощь в воспитании и обучении, проведении общешкольных и классных мероприятий оказывали управляющие Советы школы, классные родительские комитеты. Они участвовали в решении вопросов по организации учебно-воспитательного процесса. Совместные мероприятия являлись ярким показателем взаимодействия общественных организаций школы с родителями.

Широкое распространение в образовательных учреждениях района получило дополнительное образование. Что позволяет сделать школьный досуг не только интересным, но и полезным.

Развитие системы дополнительного образования сегодня является одним из условий развития общества в целом и обеспечения соответствия компетенций новых поколений современным вызовам. Одним из изменений системы дополнительного образования является переход к новым принципам управления, заложенным в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

На территории района функционирует 9 организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы. Количество выданных сертификатов – 1551. Охват обучающихся (дети в возрасте от 5 до 18 лет) составляет 1473 человека, что составляет 86,5 %. Работа в данном направлении продолжается.

Возросла роль этнического фактора, в психолого-педагогической практике района, отсутствует межнациональная напряженность: дети семей «переселенцев» вливаются в детские коллективы, система интернациональных связей, исторически сложившихся, является хорошим потенциалом для дальнейшей воспитательной деятельности.

В летний период на пришкольных участках работали «Малые Тимирязевки» с охватом 343 учащихся. Через ЦЗН было оформлено 60 учащихся, которые были задействованы на ремонте школ в МБОУ «Романовская СОШ», МБОУ «Тамбовская СОШ», МБОУ «Сидоровская СОШ», МБОУ «Закладинская СОШ», МБОУ «Гилево-Логовская СОШ».

В шести общеобразовательных организациях были открыты лагеря с дневным пребыванием детей. Продолжительность работы летней детской площадки составляла 21 день. Всего было оздоровлено 165 детей, из них дети из многодетных семей – 45, дети из неполных семей – 17, дети из опекунских семей – 4, дети - инвалиды – 1, дети, где родитель-инвалид – 3, дети, где родители безработные - 5.

Были разработаны программы дополнительного образования. Программы внесены на портал дополнительного образования. Зачисление детей на программы осуществлялось на основании сертификатов дополнительного образования. Все мероприятия, проводимые в лагерях, освещались на сайтах общеобразовательных организациях.

В связи с подтоплением и на основании распоряжения главы администрации района от 25.01.2022 № 43-р «О работе ДОЛ «Волна» - филиала МБУДО «Романовский ДЮЦ» в 2022 году» лагерь «Волна» не функционировал. 33 учащихся отдохнули в лагерях Алтайского края: ДОЛ "Рассвет", ДОЛ "Салют", "Спутник-2", ДОЛ "Чайка" Мамонтовского района, ДОЛ "Спутник" Завьяловского района, КГБУ АКДООЛ «Березка», АО «Санаторий «Орлёнок»,

В пяти филиалах общеобразовательных организациях и МБУДО «Романовский ДЮЦ» в летний период были организованы досуговые площадки.

Образовательные учреждения района в рамках воспитательного процесса тесно сотрудничают с МБУК МФКЦ «Романовский районный центр культуры и досуга», инспектором ГИБДД, школой искусств, районной библиотекой, районным музеем, центром немецкой культуры, центром занятости населения, управлением по социальной защите населения, районной больницей, редакцией газеты «Горизонт».

Но существенно ослабляет воспитательную деятельность учреждений образования отставание их материально-технической базы от современных запросов, их научно-методическая необеспеченность. Периодические журналы, освещающие проблемы воспитания, оказались практически недоступны для образовательных учреждений. Недостаточно выделяются средства на организацию воспитательной деятельности. Из-за финансового кризиса сократились должности старших вожатых, зам. директора по воспитательной работе.

И все же основной задачей на 2023 год является сохранение традиций образовательных учреждений.



## Информатизация

Информатизация школы – это создание единой информационной и образовательной среды, которая включает совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих применять в образовательном и управленческом процессах новые информационные технологии, осуществлять сбор, хранение и обработку баз данных.

Главная цель:

Создание единой информационно-образовательной среды на основе интеграции информационных и коммуникационных технологий в образование.

Повышение квалификации педагогических кадров

96 % преподавателей в основном имеют базовые и начальные навыки использования ИКТ.

Характеристика информационных ресурсов ОУ

Аппаратно-программное обеспечение

Распределение ПК      Количество (по факту наличия)

Общее количество ПК и ноутбуков в школах    347

Администрация    30

Библиотекарь    12 ПК

Кабинеты информатики    188

Предметные кабинеты    60 ПК и ноутбуков

Оснащенность образовательного учреждения оргтехникой

Наименование техники    Количество (по факту наличия)

Мультимедийный проектор    76

Множительно-копировальная техника    32

Музыкальный центр    10

Интерактивная доска    21

Новое качество образования связано с более активным использованием электронных (мультимедийных) учебных материалов, которые могут дорабатываться и корректироваться самим учителем при наличии у него знаний и соответствующей подготовки. Поэтому одной из поставленных задач перед педагогическими коллективами было совершенствование форм и методов подготовки учителей к формированию навыков работы в информационной среде. Важным моментом является повышение квалификации, непрерывное образование педагогов, осознание необходимости использования ИКТ в своей работе и повышение общей информационной культуры.

С этой целью в школах на заседаниях МО и педагогических советах рассматривались вопросы «ИКТ – компетентность учителя в условиях внедрения ФГОС в образование», «Использование ИКТ на уроках» и др. Обеспечение качества образовательного процесса определяется не только технической оснащённостью школы, но и готовностью учителей использовать имеющиеся современные технические ресурсы и оборудование.

Состояние подключения к сети Интернет

Семь подключений к сети Интернет – ПАО «Ростелеком»;

Одно подключение ООО «Рапир Телеком»;

Система контент-фильтрация - присутствует

Скорость от 512 до 2048 Мбит.

Исходя из вышеизложенного, следует, что 2022 год, с точки зрения, развития информатизации образования прошел успешно, учителями школы посещены курсы повышения квалификации учителей, увеличилось количество активных пользователей среди учителей. Проводились семинары, выступления по обмену опытом использования ИКТ в учебной деятельности.

Однако цель создания и развития единой образовательной информационной среды, обеспечивающей повышение качества образования через активное использование информационных технологий — продолжает быть актуальной для школ.

Несмотря на значительные достижения в области использования в образовательном процессе информационных технологий, остается ряд проблем:

- отсутствие серверного программного обеспечения не позволяет организовать документооборот между участниками учебного процесса;
- небольшая скорость работы Интернета, замедляет процесс обмена информацией и возникает риск несвоевременности или недоступности, в режиме онлайн;
- отсутствие лицензионного ПО, позволяющего организовать работу электронного расписания, журнала и дневника;
- отсутствие осознания родителями необходимости приобщения к информационному полю школы.
- отсутствие АРМ учителя многих предметных кабинетов.

В новом 2023 году перед педагогическими коллективами стоят следующие задачи:

1. Приобретение серверного ПО и серверного оборудования (по программе информатизации системы образования).
2. Дальнейшему укреплению материально-технической базы школ в соответствии с ФГОС.
3. Создание условий для повышения дистанционной активности учеников и учителей.
4. Усилить работу по привлечению учащихся к участию в интернет - проектах, конкурсах.
5. Продолжить работу по внедрению программы «Компьютер для школьника».
6. Организация дистанционного образования, как средство повышения квалификации педагогов, так и обучение учащихся.
7. Продолжить работу по обновлению сайта школ, создать творческую группу, состоящую из педагогов и учащихся школ для более оперативного внесения информации на сайт.
8. Создание электронного портфолио или личного сайта учителя.
9. Создание и систематизация цифровых учебных наработок.

#### Аналитическая справка

по итогам мониторинга информационного наполнения и обновления сайтов общеобразовательных учреждений Романовского района

Согласно плану работы комитета администрации Романовского района по образованию на 2022 год, в целях установления соответствия структуры сайтов и материалов, размещенных на сайтах общеобразовательных учреждений района, требования Закона «Об образовании в Российской Федерации» и приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату

представления на нем информации», был проведен мониторинг ведения официальных сайтов общеобразовательных учреждений Романовского района.

Мониторинг проводился по направлениям:

- периодичность обновления информации на сайте (новостная лента);
- размещение информации о защите персональных данных на сайте;
- соответствие нормативным требованиям структуры сайта;
- выполнение требований ФЗРФ.

В результате проведенного мониторинга выявлено следующее:

Все 7 школ района (100%) имеют функциональные сайты. Рекламные блоки на сайтах учреждений отсутствуют.

Новостная лента регулярно (не реже 2-х раз в месяц) обновляется во всех общеобразовательных учреждениях. (100%).

Информация о защите персональных данных размещена на всех сайтах школ.

Анализ соответствия материалов, размещенных на сайтах общеобразовательных учреждений, требованиям ФЗРФ от 10 июля 2013 года № 582 «Об Образовании в РФ», выполнение приказа Федеральной службы по надзору, соответствует нормативным требованиям и информационное наполнение достаточно.

### **Анализ работы РМК**

В 2022 году муниципальной методической службой реализовывались поставленные задачи по совершенствованию учебной, научно- методической деятельности; по внедрению в массовую педагогическую практику обновлённых концепций содержания образования, совершенствования системы повышения квалификации педагогических работников, изучению, обобщению и внедрению педагогического опыта, по научно-методическому обеспечению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; деятельности образовательных организаций, вошедших в ШНОР 500+, введению новых предметов, использованию ИКТ, организации участия и проведения муниципальных этапов конкурсов.

С целью эффективной организации методического сопровождения работа РМК с различными категориями педагогических работников в 2022 году была организована по структуре:

- Коллективная работа - августовская конференция, конкурсы профессионального мастерства, проведение мониторинга потребностей педагогического сообщества РФ в области научно-методического сопровождения педагогов и управленческих кадров.
- Групповая работа - заседания РУМО, работа клуба молодых специалистов «Крылья», заседания районного методического совета, работа команды в проекте ШНОР 500+.
- Индивидуальная работа - индивидуальные консультации, организация тестирования по оценке предметных и методических компетенций, организация тестирования по ОДНКНР, по функциональной грамотности, заполнение чек-листов по обновленным ФГОС.

Особое внимание было уделено работе по следующим направлениям:

*Направление 1. Организационно-методическое сопровождение руководящих и педагогических работников в процессе прохождения повышения квалификации.*

Развитие современного образования как открытой системы требует от персонала образовательных организаций гибкого реагирования на меняющуюся ситуацию, что делает необходимым постоянное участие педагогов в программах повышения квалификации.

В современном обществе существует разветвленная сеть повышения квалификации. В районе повышение квалификации педагогических кадров проходит по уже сложившейся схеме: уровень образовательной организации – муниципальный уровень – региональный уровень. Одной из наиболее важных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников является прохождение курсовой подготовки.

В районе ежегодно формируется банк данных педагогических работников по прохождению курсовой подготовки и в течение года идет его обновление. Главным партнером в организации и проведении курсовой подготовки педагогов является КАУ ДПО АИРО г. Барнаула.

Заключено трехстороннее соглашение о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в Алтайском крае.

Методическое сопровождение руководящих и педагогических работников осуществлялось и в ходе курсов повышения квалификации по теме ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России», и в послекурсовый период.

Все педагогические и управленческие кадры своевременно проходят повышение квалификации. Что подтверждают показатели мониторинга и 100% результат.

Помимо традиционного обучения на курсах повышения квалификации, учителя повышают свое педагогическое мастерство, принимая активное участие в различных вебинарах, интернет-семинарах, видеоконференциях.

В стажерской практике в дистанционном режиме на платформе Moodle по вопросам практической реализации учебного предмета «Индивидуальный проект» в рамках реализации Федерального государственного стандарта среднего (полного) образования приняли участие 10 педагогов района.

Организовано обучение педагогов по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации) формирования финансовой грамотности у обучающихся с использованием интерактивных технологий и образовательных ресурсов. Квота участия систематически выполнялась.

Проведена оценка предметных и методических компетенций педагогов, и общественных методистов. В ней приняли участие два общественных методиста по технологии и начальным классам и 12 педагогов из школ района. В основном это педагоги школ, участников проекта «ШНОР 500+»

*Направление 2. Организационно-методическое сопровождение деятельности руководителей и управленческих команд образовательных организаций Романовского района*

Организовано участие руководителей и управленческих команд ОО в стажерских практиках на базе региональных площадок.

На базе МБОУ «Закладинская СОШ» проведено заседание площадки педагогов Каменского округа по введению обновленных ФГОС. В работе приняли участие руководители РУМО и директора школ района.

Образовательные организации района участвовали в мониторинге изучения потребностей педагогического сообщества РФ в области научно-методического сопровождения педагогов и управленческих кадров.

*Направление 3. Организационно-методическое сопровождение выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, и молодежи*

Приоритетным направлением для муниципальной системы образования в работе с одаренными детьми является олимпиадное движение. В районе проводится Всероссийская олимпиада школьников. Вопросы организации по

подготовке педагогов к проведению ВсОШ анализировались на заседании РУМО. Рассматривались итоги проведения муниципального этапа и работа учителей и администрации ОО с одаренными школьниками была спланирована на заседании методического совета.

Районный методический кабинет направлял усилия на участия ОО в выполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ. Фиатлон для старшеклассников (олимпиада включена в перечень Олимпиад школьников), Региональный конкурс исследовательских работ по финансовой грамотности, Чемпионат по финансовой грамотности. Наиболее активными участниками явились школьники МБОУ «Сидоровская СОШ», МБОУ «Закладинская СОШ».

#### *Направление 4. Организационно-методическое сопровождение и проведение Всероссийских проверочных работ на муниципальном уровне*

Районный методический кабинет являлся координатором проведения ВПР на муниципальном уровне. Своевременно издан приказ о проведении ВПР, составлен график проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях Романовского района, спланированы мероприятия, направленные на обеспечение объективности результатов ВПР, проводился систематический контроль за своевременным заполнением материалов на сайте ФИОКО. Анализ результатов проведения ВПР выносился на обсуждение на заседания методического совета и совещания директоров, заседания РУМО.

РМК было организовано проведение, перепроверки результатов ВПР. Составлена аналитическая справка.

#### *Направление 5. Организационно-методическое сопровождение ШНОР 500+ Школ с низкими образовательными результатами в 2022 году не было.*

Но по результатам предыдущего года продолжена работа с МБОУ «Закладинская СОШ», МБОУ «Майская СОШ», участницами проекта ШНОР 500+.

Кроме того, низкие образовательные результаты по ВПР были у учащихся МБОУ «Сидоровская СОШ».

Было проведено собеседование с администрацией и выезд в МБОУ «Сидоровская СОШ» по организации работы педагогического коллектива, оказание методического сопровождения администрации школы по выходу из зоны риска низких образовательных результатов.

Продолжается методическое сопровождение школ участников проекта ШНОР500+. Составлен план (дорожная карта) адресной помощи МБОУ «Закладинская СОШ», МБОУ «Майская СОШ», МБОУ «Сидоровская СОШ» и утвержден приказом комитета по образованию от 9 марта 2022 года № 91 «Об утверждении дорожной карты реализации в 2022 году проекта адресной методической помощи образовательным организациям Романовского района Алтайского края, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся».

#### *Направление 6. Организационно-методическое сопровождение ведения курсов ОРКСЭ и ОДНКНР*

Методическим кабинетом ежегодно проводится мониторинг реализации предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» в ОО Романовского района», оказывается сопровождение выполнения регламента по реализации курсов ОРКСЭ, ОДНКНР. Создано и функционирует районное методическое объединение преподавателей. Проведен муниципальный конкурса проектов «Ростки» для педагогов и учащихся 4-5 классов.

Организовано участие педагогического сообщества в ежегодном мониторинге реализации предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – ОДНКНР).

*Направление 7. Организационно-методическое сопровождение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения*

Продолжается работа по методическому сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Создано нормативно-правовое поле (приказы, дорожная карта), проведено организационное, кадровое, информационное обеспечение. Нарботки и рекомендации пилотных школ МБОУ «Закладинская СОШ», МБОУ «Романовская СОШ» рассматривались на заседаниях РУМО, совещаниях директоров. Велась целенаправленная работа по подготовке и введению обновленных ФГОС со всеми образовательными организациями. Информация о заполнении чек-листов образовательных организаций «О готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в школах Романовского района» своевременно направлялась в Министерство образования и науки Алтайского края.

В целях проведения мониторинга готовности образовательных организаций к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования контролировалось не только заполнение данных в АИС "Региональная информационная система мониторинга оценки качества образования", но и оказывалась практическая помощь.

Методическим кабинетом было организовано изучение всеми педагогическими коллективами информационно-методического письма об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Во все школы направлены дидактические материалы по реализации образовательного проекта «Культурный марафон родных языков в Алтайском крае». Педагоги с ними ознакомлены и на заседаниях РУМО.

Для учителей школ проводились индивидуальные консультации. Первый опыт работы по обновленным ФГОС представил педагогический коллектив МБОУ «Закладинская СОШ» на заседаниях РУМО по всем предметам и на окружной площадке Каменского округа на базе школы.

С руководителями и педагогами района изучено информационно-разъяснительное письмо Министерства просвещения Российской Федерации об основных изменениях, внесенных в федеральный образовательный стандарт общего образования; утвержден план-график мероприятий по введению и реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (Приказ комитета по образованию от 22 декабря 2022 года № 477).

*Направление 8. Организационно-методическое сопровождение работы районных учебно-методических объединений*

Основной формой работы с педагогами района является отлаженная система работы РУМО учителей предметников. Целью работы методических объединений были формирование и развитие профессионального мастерства педагогов, распространение передового педагогического опыта, а также совершенствование и повышение результативности образовательного процесса, качества обученности школьников, введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

В 2022 году создано 14 муниципальных методических предметных объединений учителей.

Руководителями РУМО являются педагоги МБОУ «Романовская СОШ» - история и обществознание, математика, химия и биология, география, технология; МБОУ «Майская СОШ»- физкультура и ОБЖ, ОРКСЭ и ОДНКНР, искусство; МБОУ «Гуселетовская СОШ имени Героя Советского Союза В.И. Захарова» - начальные классы, физика; МБОУ «Сидоровская СОШ» - русский язык и литература; МБОУ «Закладинская СОШ»- иностранный язык; МБУДО «Романовский ДЮЦ» - педагоги дополнительного образования детей; МБДОУ «Романовский детский сад №1» - педагоги дошкольного образования.

Заседания РУМО проводились по структуре, которая позволяет разнообразить формы работы, усилить научно- методическое содержание, больше внимания уделить практическим занятиям и показу педагогического опыта учителей района.

Тематика рассматриваемых вопросов на РУМО наглядно демонстрирует приоритеты в работе:

- Использование цифровых ресурсов Учи.ру.
- Использование заданий платформы РЭШ.
- Цифровые технологии образования.
- Формирование функциональной грамотности школьников.
- Совершенствование работы с одаренными детьми путем привлечения их к активной проектной и исследовательской деятельности.
- Организация работы учащихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к ВПР и государственной итоговой аттестации
- Подготовка к переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- Систематизация и закрепление умений и навыков для подготовки к ВПР
- Формирование функциональной грамотности школьников
- Итоги проведения муниципального этапа краевого конкурса «Воспитатель года Алтай» (2022г), «Учитель года- 2022», «Педагогический дебют-2022»
- Итоги конкурса методических разработок «Лучший педагогический проект» (2022г)

На заседаниях районных методических объединений, кроме теоретических вопросов, подведены итоги ЕГЭ и ОГЭ, ВПР и определены мероприятия по повышению качества, результатов государственной итоговой аттестации. Рассматривались вопросы подготовки и проведения всероссийской олимпиады школьников, программно-методическое обеспечение преподавания предметов. Проведены анализы работы РУМО и определены приоритетные направления в работе.

*Направление 8. Организационно-методическое сопровождение и проведения муниципальных этапов конкурсов*

Росту профессионального мастерства способствовало проведение муниципальных этапов региональных конкурсов педагогов. В муниципальном этапе конкурса «Учитель года Алтай-2023» приняло 4 педагога из 7 образовательных организаций района. Победителем стала учитель начальных классов МБОУ «Сидоровская СОШ» Бородихина Людмила Олеговна. Педагог представит район на региональном этапе.

Победителем муниципального этапа конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края им. С.П. Титова в номинации «Пропаганда педагогических знаний и передового опыта, шефство - наставничество» признана директор МБОУ «Закладинская средняя общеобразовательная школа» Галигузова Ирина Михайловна.

Всем участникам муниципальных этапов конкурсов оказывалась методическая поддержка на этапе подготовки материалов, разработок уроков, презентаций. Особое сопровождение получили педагоги – участники региональных этапов.

#### *Направление 9. Организационно-методическое сопровождение и диссеминация опыта работы педагогов и руководителей ОО Романовского района*

Распространение положительного опыта работы осуществлялось через работу районных методических объединений. Все учителя, принявшие участие в муниципальном этапе конкурсов, выступили со своими наработками перед коллегами.

В методическом кабинете создан банк технологических карт разработок уроков, аналитических отчетов конкурсантов.

Педагоги МБОУ «Закладинская СОШ» делились опытом работы по апробации введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО не только с учителями и руководителями ОО района, но и на окружном уровне, на семинаре на базе школы.

На страницах районной газеты «Горизонт» систематически освещался опыт работы лучших педагогов района, освещались все районные мероприятия, проводимые педагогами и руководителями школ.

Учитель русского языка и литературы МБОУ «Тамбовская СОШ» Гуляева Анна Леонидовна вошла в число победителей регионального этапа Международной олимпиады учителей-предметников «ПРОФИ-2022» для учителей общеобразовательных организаций и преподавателей СПО.

#### *Направление 10. Организация работы методического совета РМК*

Заседания методического совета проводились систематически. На них рассматривались вопросы

- Проведения ВПР в 2022 году,
- Об итогах участия учащихся в тестировании по функциональной грамотности.
- О введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в ОО МБОУ «Закладинская СОШ», МБОУ «Романовская СОШ»
- Об итогах участия в форуме «Образовательный экспресс-22» по теме: «Люблю родной Алтай» для педагогов Каменского образовательного округа на базе МБОУ «Завьяловская СОШ №1» Завьяловского района» (при финансовой поддержке гранта Губернатора Алтайского края) Лоскутникова И.В., директор МБУДО «Романовский ДЮЦ»
- Итоги участия в форуме молодых педагогов Сибирского федерального округа «Классная работа» в 2022 году Вышиденко В.В., МБОУ «Закладинская СОШ» Реймер А.А., Дубровинской ООШ, филиал МБОУ «Тамбовская СОШ»
- О повышении квалификации и ПП педагогов. Анализ ПК за I квартал.

Практикуется отчет заведующей РМК Костенко Т.С с анализом методической работы, утверждаются планы РУМО, методические рекомендации по обновлению содержания образования.

#### *Направление 11. Информационное наполнение сайта комитета администрации Романовского района по образованию*

На сайте комитета по образованию страница «Методическая работа» систематически заполнялась и обновлялась. Выставлены паспорта и планы работы



РУМО, приказ «Об организации методической работы в Романовском районе», список общественных методистов направлен в КОУ ДПО АИРО.

*Направление 12. Организационно-методическое сопровождение и проведение муниципальной оценки управленческих механизмов*

Созданы условия по изучению методических рекомендаций по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов. Все специалисты комитета по образованию имеют методические рекомендации. Организация работы муниципального оператора, заведующей РМК и координатора по проведению МУМ позволила своевременно заполнить сбор данных в системе ФИС ОКО.

Проведена и спланирована работа по выходу из зон риска по направлениям на основе рейтинга муниципалитетов Алтайского края по итогам оценки МУМ-2021 «Система оценки качества подготовки обучающихся».

*Анализ работы РМК позволяет сделать следующие положительные выводы:*

- Организационно-методическое сопровождение руководящих и педагогических работников в процессе прохождения повышения квалификации осуществлялось систематически.
- Проведенная оценка предметных и методических компетенций педагогов, и общественных методистов на высоком уровне в соответствии с заявкой, показала хороший профессиональный уровень педагогов.
- Все образовательные организации района активно участвовали в мониторинге изучения потребностей педагогического сообщества РФ в области научно-методического сопровождения педагогов и управленческих кадров
- Районный методический кабинет направлял усилия на участия ОО в выполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ
- Дорожная карта реализации в 2022 году проекта адресной методической помощи образовательным организациям Романовского района Алтайского края, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся, реализована.
- Созданная система подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ВПР в каждой ОО систематически обсуждалась на заседаниях РУМО.
- Осваивались и введены в практику работы педагогические технологии деятельностного типа (технологии исследовательской деятельности, технология продуктивного чтения, проектная технология), что подтверждают технологические карты и проведенные открытые уроки, посещенные директорами школ и специалистами комитета по образованию.
- Изученная теория обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, проведена апробация в двух школах района и трех филиалах, её отработка на практике в МБОУ «Романовская СОШ», МБОУ «Закладинская СОШ», позволила всем образовательным организациям перейти с 1 сентября 2022 года на обновленные ФГОС. Ведется систематическая подготовка к переходу на обновленные ФГОС СОШ.
- Работа РМК способствовала выполнению регламента ведения курса ОРКСЭ, созданное РУМО педагогов – предметников, создавало условия роста профессионального мастерства.
- Проведены муниципальные этапы региональных конкурсов, что способствовало росту профессионализма учителей.

- Целенаправленное знакомство с положительным опытом учителей района и его распространением способствовало росту авторитета педагогов-участников профессиональных конкурсов в образовательной среде района и на краевом уровне.
- Освоение цифровых технологий способствовало повышению ИКТ-компетентности педагогических работников, активному использованию в учебном процессе, а также в методической деятельности электронных образовательных ресурсов.
- В системе работали 14 методических объединений педагогов района. Учителя включенные в методическую работу активно делились своим опытом и методическими находками, по применению новых педагогических технологий и инноваций.
- Все направления работы систематически освещались на заседаниях методического совета, практиковалось проведение отчетов заведующей РМК, утверждение планов работы РУМО.

Кроме положительных тенденций, сложившихся в работе МО, есть проблемы:

- Низкое обеспечение работы РМК современным оборудованием.
- Низкий уровень участия учителей в профессиональных конкурсах.
- Небольшой процент педагогов принимал участие в оценке предметных и методических компетенций педагогов, и общественных методистов.
- В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой не проводятся заседания на базе школ.

В целом, работу РМК можно считать удовлетворительной

**Цель:** организационно- методическое сопровождение обновления содержания образования и роста профессионального мастерства управленческих и педагогических кадров Романовского района

**Задачи:**

- провести мониторинг повышения профессиональной компетентности педагогов;
- активизировать методическую работы в муниципальных общеобразовательных организациях, направленную на обновление содержания образования;
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- обеспечить условия для профессионального становления молодых педагогов;
- обеспечит увеличение количества педагогов в оценке предметных и методических компетенций педагогов, и общественных методистов.
- целенаправленно осуществлять методическое сопровождение по введению обновленных ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- активизировать работу по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности;
- организовать работу методического совета по активизации участия педагогов в профессиональных конкурсах.
- обеспечить качественное проведение ВПР.

## **Аттестация педагогических работников образовательных организаций за 2022 год**

Аттестация педагогических работников образовательных организаций Романовского района в 2022 году осуществлялась в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными документами.

В целях эффективности организации аттестации педагогических работников управлением образования и информационно-методическим центром была проведена следующая работа:

- подготовлены и проведены совещания по изучению региональных документов по аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций Алтайского края с работниками образовательных организаций, ответственными за организацию аттестации, с руководителями ОО по темам: «Система работы ОО по организации аттестации педагогических работников в межаттестационный период» (январь 2022г.); «Педагогическое портфолио как инструмент оценивания профессиональной компетентности и эффективной деятельности педагога» (март 2022г.);

- подготовлены и проведены обучающие, практические семинары с ответственными за организацию аттестации ОО, руководителями групп специалистов по вопросам: «Организация аттестации педагогических работников. Экспертиза аттестационного портфолио»; «Роль администрации образовательной организации при подготовке и проведении аттестации педагогических работников» (ноябрь 2022г.).

Вопросы аттестации регулярно выносились на заседания районных методических объединений, проблемных групп учителей-предметников в течение всего учебного года.

Информационное обеспечение педагогических работников образовательных организаций по вопросам аттестации осуществлялось через размещение информации по аттестации на сайте управления образования; совещания с руководителями и заместителями руководителей образовательных организаций, ответственными за организацию аттестации педагогических работников в ОО.

Итогом такой целенаправленной работы стало выполнение основных задач аттестации – повышения уровня квалификации педагогических работников, их профессионального и личностного роста.

В соответствии с частью 2 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями. Во всех ОО района были утверждены Положения о порядке проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям. В 2021 году в ОО района аттестованы 32 педагогических работника на соответствие занимаемой должности. Из них: 26 – педагога образовательных организаций; 2 – педагога дополнительного образования и 4 воспитателя.

Педагоги, подавшие заявления на аттестацию с целью установления квалификационной категории (первой и высшей), прошли процедуру экспертизы на основе анализа аттестационного портфолио, а также самооценки согласно Перечню показателей и критериев, утверждённых приказом министерства образования и науки Алтайского края от 07.10.2015г. №5156. Группы

специалистов, осуществлявшие всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, отметили объективность, системность и достоверность представленного материала. Аттестация педагогических работников способствовала значительному росту повышения эффективности и качества педагогического труда.

В 2022 году педагоги активно включились в процесс прохождения аттестации на соответствие требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории. Активизировалось их участие в интерактивных педагогических сообществах, профессиональных конкурсах; личный вклад в повышение качества образования был представлен педагогами через распространение передового педагогического опыта на муниципальном и региональном уровнях; отмечен значительный рост педагогов, желающих пройти курсы повышения квалификации на базе АК ИПКРО.

По результатам мониторинга, педагоги стали активно проявлять себя в работе районных методических объединений, предметных секциях, семинарах; распространяют опыт работы, как на муниципальном уровне (публикации материалов в электронном сборнике методических материалов:

- участие в районном педагогическом фестивале «Передовой педагогический опыт» и т.д.), на региональном (курсы повышения квалификации, краевой педагогический фестиваль «Инновационный поиск», публикации в «Педагогическом Вестнике» и т.д.), так и на Всероссийском (интернет-форум «Сеть творческих учителей», фестиваль «Открытый урок» и др.).

Педагогические работники стали больше внимания уделять саморазвитию: ставить конкретные цели, намечать перспективы профессионального роста (на основе реализации плана индивидуальной траектории развития профессиональной компетентности). Работа педагога в межаттестационный период – стала основополагающей. Этому во многом способствовала большая информационная и разъяснительная работа, как со стороны управления образования, информационно-методического центра, так и система работы в самих образовательных организациях.

К мерам стимулирующего характера, способствующим росту профессионального мастерства педагогов, относится обеспечение дифференциации уровня оплаты труда, что является одной из основных задач аттестации.

Мониторинг, проведённый в общеобразовательных организациях, показал, что количество педагогических работников, повысивших и подтвердивших результаты предыдущей аттестации в 2022 году, значительно превышает количество педагогов, снизивших данный показатель. Результаты мониторинга свидетельствуют о том, что в образовательных организациях систематически проводится работа по методическому сопровождению педагогов в межаттестационный период, а также целенаправленная работа районного информационно-методического центра по разработке плана-программы «Индивидуальная траектория развития профессиональной компетентности педагога» в каждом ОО района.

Вопросы аттестации регулярно выносятся на методический Совет школы, педсовет; ведётся системный анализ участия педагогических работников и обучающихся в мероприятиях всех уровней, отслеживается рост профессионализма и качественных результатов практической деятельности педагогических работников.

Вместе с тем, не во всех образовательных организациях обеспечена методическая поддержка аттестуемых педагогических работников, своевременное выявление и поддержка талантливых педагогов, имеют место непрофессиональные комментарии нормативно-правовых документов.

Аттестация не стала стимулом повышения эффективности и качества педагогической деятельности.

Нередко аттестуемые педагогические работники предоставлены сами себе, не проводится обучение систематизации материалов по результатам своей профессиональной деятельности, мониторинг профессионального роста педагогических работников, что сказывается на результатах аттестации.

Всего по данным на 22 ноября 2022 года из 186 педагогов образовательных организаций – 154 установлена первая и высшая квалификационная категория.

Аттестация руководителей образовательных организаций проводится в соответствии с Положением, утверждённым Постановлением главы администрации муниципального образования Романовского район от 12.01.2015 г. №4.

В 2022 году были поставлены следующие задачи по организации аттестации педагогических работников:

- повышение квалификации педагогических работников; эффективности и качества педагогической деятельности;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской работы;
- стимулирование профессионального и личностного роста педагогических работников;
- повышение личной ответственность руководителей ОО за проведение аттестации педагогических работников.

### **Комплектование образовательных организаций руководящими и педагогическими кадрам в 2022 году**

В 2022 году сеть образовательных учреждений осталась без изменений.

Численность обучающихся составила 1145 человек, классов - комплектов по району – 134.

В 2022 году функционировали 5 групп дошкольной подготовки, в которых обучалось 66 человек.

В учреждениях образования района работает 190 педагогических работника, из них в общеобразовательных – 158 ч (83,15%), в дошкольных - 28 человек (14,7 %), в учреждениях дополнительного образования - 4 человек (2,1%). В муниципальных образовательных учреждениях района с высшим образованием - 110 человек (57,9%), со средним профессиональным 52 человек (40%). Образовательный ценз педагогических работников в 2022 году остался на прежнем уровне.

В образовательных учреждениях района всего аттестовано 154 педагогических работников (85,7 %).

Имеют:

высшую категорию – 88(47,3%);

первую категорию – 83чел. (44,6%);

Не аттестовано 11 педагогов (14,2%).

Из общей численности работников образовательных учреждений района имеют стаж педагогической работы:

до 3-х лет - 2 чел., (4,7%),  
от 3-х до 5 лет - 15 чел., (7,8%)  
от 5 до 10 лет - 21 чел., (9,1 %)  
от 10 до 20 лет - 17 чел., (17%)  
свыше 20 -128чел. (67,3%).

Анализ комплектования показывает, что количество педагогических работников со стажем работы до 5 лет остаётся на уровне прошлого года (молодые специалисты). Сохраняется устойчивая тенденция старения педагогических работников, недостаточно молодых специалистов, прибывающих в район. В 2022 году в образовательных учреждениях района работают 6 молодых специалистов (0,3%). Всего педагогических работников в возрасте до 35 лет – 42 человек (26,4%).

Количество педагогических работников пенсионного возраста - 44 чел. (32,07%).

В муниципальных образовательных учреждениях района работают 10 руководящих работников, из них директоров - 7, заместителей - 3 чел. Имеют высшее образование 10 чел. (100 %).

Из общей численности руководителей имеют стаж педагогической работы: свыше 20 лет –10 человек (100%)

Средний возраст руководителей района - 49 лет.

Руководителей пенсионного возраста 1 человек (10%), из них: 1 чел.- директор школы.

В целях социальной помощи и поддержки обучающихся, в школах работает 1 социальный педагог. Оказывает психологическую помощь обучающимся, родителям и педагогическим коллективам 1 педагог-психолог,

Анализ потребности в кадрах на 2022 год показывает, что в учреждениях образования недостает учителей иностранного языка, математики, русского языка, музыки, педагогов-психологов, музыкальных руководителей. Особенно остро стоит проблема обеспечения учителями сельских школ.

### **Работа муниципального методического объединения школьных библиотекарей за 2022 год**

Цель деятельности МО: создать условия для повышения качества образования через развитие профессиональной компетентности педагогов-библиотекарей, школьных библиотекарей, повышение роли общественного участия в управлении процессами развития городской системы образования.

Задачи:

- выявление проблем в работе педагогов-библиотекарей, школьных библиотекарей по обеспечению качества информационно-библиотечного обслуживания и оказание адресной методической помощи через консультирование, проведение методических мероприятий;
- информационной поддержки педагогов-библиотекарей, школьных библиотекарей;
- организация деятельности МО по вопросам: ресурсного обеспечения образовательного процесса в условиях реализации ФГОС; повышения психолого-педагогической компетентности библиотечных специалистов;

работы со школьниками с особыми образовательными запросами; развитие системы работы с одаренными детьми; эффективного использования учебного оборудования;

– развитие сетевых форм взаимодействия с педагогами-библиотекарями, школьными библиотекарями и краевого УМО.

С целью изучения кадрового состава школьных библиотекарей проведено анкетирование участников МО. В районе 12 школьных библиотек, 2 библиотекаря и 10 учителей, исполняющих обязанности библиотекаря.

По образованию:

– высшее библиотечное – 2;

По стажу работы в школьной библиотеке

от 0 до 3 лет – 3;

от 3 до 6 лет – 2;

от 6 до 10 лет – 4;

свыше – 3.

Деятельность МО в 2022 году велась в соответствии с планом работы. В течение года подготовлено и проведено 2 заседания МО:

- «Библиотечные уроки в школьной библиотеке».

- «Нормативно-правовое обеспечение деятельности школьных библиотек, БИЦ»;

- «Проблемы школьных библиотек, БИЦ»;

- «Состояние фонда учебной литературы на 2022 год. Формирование фонда учебной литературы на 2022 год» 18.04.2022.

Принимали участие в вебинарах АК ИПКРО для педагогов-библиотекарей, школьных библиотекарей «Деятельность школьных библиотек в Алтайском крае: итоги 2022» 21.12.2022, «Библиотечная педагогика: ориентиры и возможности» 25.12.2022.

Личные консультации по вопросам библиотечной деятельности получали библиотекари, нуждающиеся в профессиональной помощи.

## **Аналитический отчет о работе Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии за 2022 год**

### **Нормативно-правовые основы деятельности ПМПК. Статус ПМПК**

В своей деятельности муниципальная ПМПК руководствуется ФЗ «Об образовании, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии при муниципальном учреждении комитета администрации Романовского района по образованию (далее - Положение), в целях своевременного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

### **Кадровый состав ПМПК**

В составе комиссии работают: педагог-психолог, учитель - дефектолог, учитель-логопед, врачи: педиатр, психиатр, секретарь и заведующий ТПМПК.

Все они имеют высшее профессиональное образование, первую и высшую квалификационную категорию. Специалисты ТПМПК осуществляют экспертно-диагностическую, консультативную и сопровождающую деятельность.

Положительным моментом в работе комиссии является отсутствие частой сменяемости членов ТПМПК (в течение последних 3-х лет состав постоянный, кроме педагога-психолога), что позволяет организовывать систематическое и планомерное наблюдение за детьми, способствует повышению качества работы комиссий в рамках межведомственного взаимодействия.

Но вместе с тем, анализ кадрового состава ПМПК свидетельствует о недостаточной укомплектованности специалистами.

### **Материально-техническое оснащение ПМПК**

Заседания ТПМПК проходят в помещении с игрушками, оргтехникой, канцелярскими товарами, бланками.

Ощущается нехватка оснащением ТПМПК диагностическим инструментарием - тестовым, стимульным и интерпретационным материалом требует пополнения и обновления (особенно для психолога и логопеда), т.к. в последнее время обращается большое внимание на использование специалистами ТПМПК качественных и стандартизированных диагностических методик.

Проблема состоит в том, что более 70 % диагностического инструментария является собственностью специалистов, отсутствует единый пакет методик и банк данных диагностического инструментария, рекомендованного для использования в работе ТПМПК.

### **Экспертно-диагностическая деятельность**

Всего за отчетный период проведено 7 заседаний комиссии, обследовано 45 детей в возрасте от 4-х до 18 лет, что на 43 % больше, чем в 2020-2021 учебном году.

Количество детей, представленных повторно, составило 15 человек, причины их повторного представления: отрицательная динамика в развитии, не усвоение ранее рекомендованной программы и необходимые особые условия для сдачи ГИА.

Обследовано, в сравнении с прошлым годом, больше на 5 % детей дошкольного возраста, в том числе, не посещающих детский сад. В 2 раза



уменьшилось количество детей подросткового возраста, представляемых на ПМПК.

Рассматривая половое распределение детей, прошедших ПМПК можно отметить, что за 2021-2022 учебный год обследовано 70 % мальчиков и 30 % девочек.

По структуре первичного дефекта больше всего преобладают дети с речевыми нарушениями, затем идут дети с нарушениями интеллекта, далее - с нарушениями эмоционально-волевой сферы и психическими расстройствами.

По результатам коллегиального обследования детей специалистами ТПМПК каждому ребенку были определены специальные условия образования и программа обучения, даны рекомендации педагогам, родителям и специалистам, работающим с этими детьми.

Все учащиеся с ОВЗ имеют возможность обучаться в общеобразовательных учреждениях по месту, либо по индивидуальному учебному плану.

### **Информационно-просветительская деятельность**

Просвещение родителей, педагогов, специалистов осуществлялось по вопросам, находящимся в сфере компетенции ПМПК, с использованием различных форм (МО психологов консультирование и др.). Планируется СМИ информирование (печатная продукция, информирование населения через средства массовой информации, включая электронные версии).

### **Организационно - методическая деятельность**

В целях повышения качества работы комиссии в 2023 году планируется проведение семинара для членов ППк образовательных учреждений по теме: «О порядке взаимодействия и организации помощи ППк», разработать и утвердить формы педагогического, логопедического представлений и выписки из протоколов ППк ДОУ и ОУ. В течение всего года оказывать методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации сопровождающей деятельности, диагностического наблюдения, осуществления коррекционной работы.

К сожалению, в этом году специалисты ПМПК не принимали участие в совещаниях, коллегиях, круглых столах, конференциях по проблемам оказания комплексной медико-социально-педагогической помощи детям с проблемами в развитии из-за эпидемиологической ситуации.

### **Выводы и предложения**

В соответствии с годовым планом деятельности ТПМПК выполнила весь объем запланированных мероприятий (экспертно-диагностической, организационно-методической работы, психолого-медико-педагогической консультации), проведено 7 плановых заседаний ТПМПК.

Результатом работы за год явилось:

- увеличение обращений по обследованию детей раннего и младшего дошкольного возраста, имеющих нарушения в развитии;
- сокращение количества необоснованных представлений детей на ТПМПК;
- увеличение количества детей, обследованных перед школой;
- повышение процента детей-инвалидов со сложной структурой дефекта, обучающихся по программе для умственно отсталых детей;
- создание электронной базы данных ТПМПК (АИС);
- по сравнению с прошлым годом несколько повысился качественный уровень предоставления документации на ТПМПК образовательными учреждениями.

В целом, увеличилась доля выявленных детей с ограниченными возможностями здоровья, своевременно получивших коррекционную помощь. Отмечается востребованность логопедических и психологических услуг со стороны родителей. Создается система раннего выявления и коррекции недостатков в развитии детей.

В ходе работы комиссии в текущем учебном году были выявлен и ряд проблем:

- затрудняет работу комиссии несвоевременное представление образовательными учреждениями детей с нарушениями в развитии на ТПМПК;
- по-прежнему отмечаются недостатки в оформлении документов, представляемых на ТПМПК;
- отмечается недостаточный уровень разъяснительной работы специалистов ДОО и ОУ по целям прохождения ТПМПК, недостаточное информирование родителей о деятельности комиссии (чаще всего родители не знают и не понимают, для чего их детей отправили на ТПМПК);
- недостаточная информированность родителей по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, их социально-трудовой адаптации, необходимости оказания им своевременной коррекционной помощи.
- в рамках повышения качества деятельности ТПМПК остается проблема повышения квалификации специалистов ПМПК и оснащения стандартизированным диагностическим инструментарием.

Таким образом, исходя из анализа статистических данных, существует потребность в различных видах специального обучения: компенсирующих группах для детей с тяжелыми нарушениями речи, ЗПР, сложной структурой дефекта, а так же в классах VII, VIII вида.

Предложения по оказанию образовательной и психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья:

1. Совершенствовать организацию раннего выявления и ранней коррекционной помощи детям, что в дальнейшем позволит к школьному возрасту сократить количество детей с ОВЗ.
2. Обеспечить контроль за эффективностью деятельности дошкольных и школьных психолого-медико-педагогических консилиумов.
3. Обеспечить переподготовку и повышение квалификации педагогов для работы с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, а также учителей, осуществляющих обучение по программе для умственно отсталых детей.
4. Решить вопрос о подготовке специалистов психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с установленными требованиями.
5. Совершенствовать методы обследования и консультирования детей с нарушениями в развитии на районной ПМПК.
6. Разработать договор о сотрудничестве со СМИ по вопросам информационно-просветительской работы с населением.
7. Продолжить методическую работу с членами ПМПК.

## Анализ работы опеки и попечительства за 2022 год

Работа по опеке и попечительству осуществляется в соответствии с ГК РФ, СК РФ, ФЗ от 24 апреля 2008 года №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и региональным законодательством. С принятием закона Алтайского края от 25 декабря 2007 года № 149-ЗС "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей", полномочия по защите прав и интересов несовершеннолетних детей, возложены на комитет администрации Романовского района по образованию.

### Основные направления работы:

- выявление и учёт детей, родители которых своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию;
- профилактика «социального сиротства»;
- развитие различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- поиск и подбор граждан, желающих стать усыновителями, опекунами (попечителями), приёмными родителями;
- защита прав и законных интересов детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- надзор за деятельностью опекунов, попечителей, приёмных родителей, КГБУ «Романовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»;
- психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей;
- осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, учреждениями социальной защиты населения, КДН и ЗП, здравоохранения, МВД и другими государственными, муниципальными учреждениями по вопросам защиты прав детей.

### Задачи:

1. Реализация единой государственной политики в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства.
2. Защита личных и имущественных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства.
3. Обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, профилактика социального сиротства.
4. Работа по привлечению граждан, желающих стать приёмными родителями, опекунами (попечителями), усыновителями детей, оставшихся без попечения родителей, путём проведения общественных мероприятий, размещения информации о возможных формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей в средствах массовой информации.
5. Проведение разъяснительной работы с населением по вопросам, выявления фактов семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми.

Выявление и устройство детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Год	Выявлено	Устроены в семьи граждан		Возвращены родителям	Помещены в гос. учреждения
		временно	опека		
2022	4	0	1	1	3

В банк данных переданы сведения о детях, оставшихся без попечения родителей: 4

В комитете по образованию по состоянию на 31.12.2022 состоит на учете:

Всего	Сир.	Без попечения род	Добров. переданы родителями	Дошкольники	Школьники	ПУ, ССУ	Не занят	На учёте в ПДН
37	4	24	9	5	29	3	0	2

28 детей получают пособие, размер которого составляет: 15845 рублей. Его выплата осуществляется ежемесячно, задолженности нет. С 01.08.2016 согласно изменениям, внесённым в закон Алтайского края «О порядке и размере выплаты опекунам (попечителям), приёмным родителям денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» денежные средства на содержание ежемесячно выплачиваются лично подопечному путём перечисления на номинальные счёта, открытые в кредитной организации.

На учете в жилищно-коммунальном управлении Алтайского края состоят 4 человека.

В апреле 2022 года все дети, находящиеся под опекой и усыновлённые (удочерённые) (с согласия родителей), прошли диспансеризацию.

Установлено усыновление (удочерение)

Год	Количество усыновлений	Усыновление двумя родителями
2022	0	0

Кандидатов в опекуны по состоянию на 01.01.2022 – 2 человека.

Органом опеки и попечительства совместно с КДН и ЗП, ПДН, здравоохранением и социальной защитой создана единая база семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Председатель комитета по образованию, главный специалист комитета по опеке и попечительству, начальники отделов по делам молодёжи и общего образования принимают участие в проведении межведомственных комплексных операциях: «Семья», «Малыш», «Соберём детей в школу», «Вернём детей в школу»; рейдах по выполнению закона Алтайского края «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края», являются членами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Инициирование вопроса о лишении родительских прав рассматривается в качестве крайней меры воздействия на родителей, применяемой только в тех случаях, когда иные меры не дали результата. За период текущего года 3 родителей в отношении двоих детей лишены родительских прав. 2 родителя ограничены в родительских правах в отношении 2 детей. Трое переданы в

организацию для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, один ребенок передан под опеку бабушке.

Ведется работа по защите имущественных и жилищных прав несовершеннолетних (осуществляется контроль соблюдения законодательства при совершении сделок по отчуждению жилья, принадлежащего несовершеннолетним).

### **Анализ работы Центров «Точка роста»**

В рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в число пилотных площадок от нашего района в 2021-2022 уч. году вошла Романовская средняя общеобразовательная школа. В 2021-2022 уч. году две общеобразовательные организации: МБОУ «Гуселетовская СОШ» и МБОУ «Майская СОШ», в 2020 г. МБОУ «Закладинская СОШ».

Цель работы Центров «Точка роста» повышение качества подготовки школьников, развитие у них современных технологических и естественнонаучных навыков.

Задачами центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технологической направленностей;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период;
- разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

В центрах ведутся занятия, как по программам дополнительного образования, так и по предметам технология, информатика, ОБЖ, химия, физика и биология. Основой для разработки программ центров послужили отдельные модули из программ Фонда новых форм развития образования.

Центры обеспечены современным оборудованием для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, созданы рабочие зоны по предметным областям «Технология», «Информатика», «ОБЖ», «Химия», «Физика», «Биология», а так же зоны коворкинга, медиазона и шахматная гостиная. Дополнительное образование в центрах реализуется также по нескольким направлениям.

На занятиях технической направленности учащиеся изучают робототехнику, постигают азы программирования, виртуальной реальности и сетевого взаимодействия. Этот блок представлен кружками: Робототехника, Геоинформационные технологии и 3D-моделирование, Юный программист. На данных кружках использовалось такое оборудование как 3D принтер, шлем виртуальной реальности, квадрокоптеры, планшетные ноутбуки. Внеурочные мероприятия и кружки естественнонаучного цикла («Юный спасатель», «Я познаю мир», «Юный физик», «Чудеса окружающего мира», «Физика в экспериментах», «Зеленая лаборатория», «Озадаченная химия» и др.)

способствуют не только интеллектуальному развитию учащихся, но и прививают практические навыки.

Социально-педагогический блок программ представлен кружками (Школьный блог, Школьное телевидение, ИТ-волонтеры), направленными на социализацию учащихся, они учат актерскому мастерству, журналистскому делу, культуре современного блоггинга. Эти кружки также обеспечили информационное сопровождение работы центров.

В центрах оформлены информационные стенды для учащихся, родителей, гостей центров. На них размещены основные нормативные документы, расписание занятий, объявления, анонсы мероприятий и фото.

На сайтах школ, в основном информационном поле, имеется страничка «Точка роста», созданная в соответствии с рекомендациями.

Раздел «Документы» включает нормативные документы федерального, регионального и школьного уровней.

В разделе «Методические рекомендации» размещены учебные планы центров и все рабочие программы, реализуемые педагогами центра. В дальнейшем эти разделы будут дополнены методическими наработками, проектами педагогов.

Раздел «Из опыта работы» на сегодняшний день представлен фотографиями, демонстрирующими работу центров, продуктами работы центра, работами детей и педагогов. Результатами участия в различных мероприятиях и конкурсах.

Руководителями центров созданы страницы в Инстаграмм, Телеграмм, которые регулярно пополняются публикациями о работе центров. Ученики и родители выражают эмоции, оставляют комментарии. Кроме того, работа центров освещается в СМИ, в районной газете «Горизонт».

Работа центров четко спланирована. По плану были проведены следующие мероприятия: Единый урок безопасности в сети Интернет, День гражданской обороны, Урок цифры, Уроки доброты, посвященные Международному дню толерантности, Час истории «900 дней блокады».

Воспитанники центров приняли участие в различных мероприятиях и конкурсах: Акция «Твори добро» (день пожилого человека), Акция «Открытка для мамы», Интеллектуальная игра «Главное - начать общаться», посвящённая Всемирному дню инвалидов, Викторина "Правила движения - достойны уважения", Всероссийский экологической субботник «Зеленая весна».

Все 100% педагогических работников, осуществляющих деятельность на базе центра «Точка роста» прошли обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации) из Федерального реестра программ ДПО и приняли участие в информационно-методических вебинарах.

Проектирование, зонирование помещений Центров "Точка роста" и определение дизайн-решений осуществлялось с учетом руководства по проектированию центров "Точка роста", утверждаемого федеральным оператором.

### **Анализ работы о проведении профориентационной работы с учащимися за 2022 год**

Профессиональный выбор, сделанный с учётом таких факторов, как запрос рынка труда, требования профессии к человеку и его индивидуальным особенностям, становится важнейшим условием успешного освоения профессии, гармоничного вхождения в трудовую деятельность. Проблема выбора профессии стоит перед старшеклассниками всегда, а сейчас она становится особо актуальной в связи с изменениями, происходящими в нашем обществе. О множестве новых

профессий школьники имеют мало информации, да и традиционные профессии претерпевают существенные изменения. Центром профессиональной работы с учащимися служит школа.

Организация профориентационной работы является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса. Во всех общеобразовательных организациях Романовского района утвержден план профориентационной работы, являющийся частью плана работы школы на текущий учебный год.

Профориентационная работа в общеобразовательных организациях носит систематичный и плановый характер. Профориентационная работа в школах проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры. Работа строится на основе личностного восприятия мира профессии. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям обучающихся. В содержание профессиональной работы в школе входит следующее:

- воспитание интереса к различным профессиям;
- широкое ознакомление учащихся с различными отраслями народного хозяйства, с наиболее распространенными массовыми профессиями;
- всестороннее изучение подростков, выявление, изучение и развитие их интересов, склонностей, а также физических и психологических возможностей;
- помощь школьникам в приобретении умений, навыков, необходимых для выполнения различных видов трудовой деятельности;
- ознакомление учащихся с требованиями, которые предъявляют конкретные профессии к объему знаний общеобразовательных предметов, умениям и навыкам, а также с характером работы будущих специалистов;
- консультации учащихся в отношении профессий, информация об учебных заведениях, в которых можно овладеть соответствующими специальностями;
- помощь школьнику в оценке своих способностей и качеств, применительно к конкретному виду трудовой деятельности в соответствии с его наклонностями;
- формирование активного отношения к осознанному выбору профессии;
- последующий анализ адаптации выпускников школы на предприятии, эффективности педагогических методов воздействия.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не ограничивается работой только с обучающимися выпускных классов. Эта работа ведется с первого по одиннадцатый класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости, общественных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью.

### **Информационно-методическое обеспечение:**

С начала учебного года во всех школах проводится профориентационная работа: в выпускных классах оформлен стенд «Куда пойти учиться».

Во многих 9 классах организован элективный курс «Выбор профессии», который ориентирован на организацию занятий, способствующих самоопределению обучающихся.

### **Работа с родителями (законными представителями):**

Важным звеном в профориентации является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах в 9 и 11 классах, во время индивидуальных консультаций - классные руководители поднимают вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

### **Работа с обучающимися:**

Профориентационная работа в школе ведется по следующим направлениям:

1. Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология предпрофильной ориентации, включающая в себя диагностику познавательных интересов и профессиональной направленности.  
- Анкетирование.
2. Встречи с людьми разных профессий.
3. Встречи учащихся со студентами колледжей
4. Совместные мероприятия с центром занятости населения:
5. Проведение внеклассных мероприятий и классных часов:
6. Экскурсии.

Проводятся: диагностика, анкетирование, консультации, тестирование, профориентационные игры, презентации востребованных в районе и крае профессий и специальностей, встречи с успешными выпускниками школ, экскурсии на предприятия, расположенные на территории Романовского района, конкурсы сочинений, тематические классные часы, проводятся Дни профессий с участием работодателей и представителей профессиональных учебных заведений, родительские собрания, встречи глав администраций с выпускниками и их родителями с целью обсуждения возможности трудоустройства по востребованной в районе профессии. Осуществляется совместная работа с «Центром занятости» в форме анкетирования, социологического опроса о востребованности рабочих профессий в своем районе. Учащиеся очно и дистанционно посещают Дни открытых дверей. В результате проводимых мероприятий у учащихся расширяются знания о мире профессий, и формируется способность соотносить свои индивидуальные особенности с требованиями выбираемой профессии. Организация профориентационной работы является важным направлением в структуре воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса. Проведение профориентации в школе в течение нескольких лет показало, что оно очень актуально. По результатам профориентационной работы можно отметить, что увеличилось количество выпускников 9-х и 11-х классов, которые уже



определились с выбором профессии; большинство обучающихся расширили свои знания о различных профессиях; многие ученики отмечают, что занятия по профориентации помогли им узнать свои возможности, интересы и способности.

#### **4. Основные направления и задачи системы образования Романовского района**

Реализация полномочий по обеспечению государственных гарантий доступности бесплатного качественного образования в рамках Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определило выбор приоритетных направлений и характер задач, которые предстоит развить и решить в 2022 году в системе образования Романовского района:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);
- 3) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- 4) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования; закрепление муниципальных образовательных организаций за территориями муниципального района;
- 5) создание в образовательных организациях безопасных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся при условии эффективного использования ресурсов в обычных условиях и во время распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Задачи Комитета по управлению образованием:

- 1) обеспечение и защита конституционного права граждан на образование, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- 2) обеспечение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 3) создание соответствующих социально-экономических условий для получения образования, расширение возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровня и направленности в течение всей жизни;
- 4) создание необходимых условий для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов, методов и способов,

- способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 5) содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;
  - 6) создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования, и развития системы образования района;
  - 7) обеспечение выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, обеспечивающих единство образовательного пространства, преемственность основных образовательных программ, вариативность содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, возможность формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, разнообразия мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений;
  - 8) создание условий для сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, использованием ресурсов иных организаций;
  - 9) методическое сопровождение организации образовательной деятельности с применением информационных технологий, технических средств, дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
  - 10) совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования через реализацию инновационных проектов и программ;
  - 11) создание органов государственно – общественного управления с целью вовлечения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников к управлению образовательной организацией в вопросах, затрагивающих их права и законные интересы, информационной открытости системы образования и учета общественного мнения;
  - 12) создание в образовательных организациях безопасных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, при условии эффективного использования ресурсов в обычных условиях и во время распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);
  - 13) создание условий для педагогических работников, предоставление им прав и свобод, мер социальной поддержки, направленных на обеспечение высокого профессионального уровня, эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда;
  - 14) развитие муниципальной системы оценки качества образования
  - 15) обновление форм и методов воспитательной деятельности, дальнейшее развитие системы внеурочной занятости и дополнительного образования посредством использования разнообразных форм организации деятельности детей и социально значимых инициатив (детские общественные движения, проекты,

игровые и досуговые программы, научные общества, олимпиады и т.д.), комплексная системная профилактика негативных социальных явлений в детской и подростковой среде.

16) реализация муниципальной целевой программы «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций на 2018-2025».

### **5. Мероприятия с участием Главы Романовского района**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок и место выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Чествование лучших педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, победителей краевого конкурса на педагогической августовской конференции работников района	август 2023	Курило Л.А.
2	Торжественные линейки, посвященные Дню Знаний и началу нового учебного года, последнему звонку и окончанию учебного года	1 сентября 2023	Курило Л.А.
3	Выпускные вечера в общеобразовательных школах и детских садах	июнь 2023	Специалисты комитета

## 6. Выполнение нормативно-распорядительных документов

№	Наименование мероприятия	Срок и место выполнения	Ответственный
1	Приведение нормативных правовых документов в соответствие с требованиями ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»	Согласно плану мероприятий	Специалисты комитета Рабочая группа
2	Реализация приказа Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»	в течение года	Специалисты комитета Кравченко Т.Н.
3	Приведение нормативных правовых документов в соответствие с требованиями Закона Алтайского края от 04.09.2013г. № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»,	в течение года	Специалисты комитета
4	О распределении субсидий на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие системы отдыха и оздоровления в Алтайском крае» на 2021-2023 г	март	Губарь Н.А.
5	О распределении иных внебюджетных трансфертов, предусмотренных законом Алтайского края на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие образования в Алтайском крае» в части организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ	апрель	Губарь Н.А.
<b>Проекты постановлений и распоряжений администрации района</b>			
6	О закреплении территорий за каждым муниципальным образовательным учреждением	февраль	Кравченко Т.Н. Жаворонко О.С.
7	Об организации и проведении Единого государственного экзамена в учреждениях образования Романовского района.	апрель	Кравченко Т.Н.
8	Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году	апрель	Матющенко С.В.
9	О подготовке образовательных учреждений района к новому 2023-24 учебному году	май	Тютерева И.В.

10	Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул.	май	Матющенко С.В.
11	О поощрении выпускников школ – медалистов 2023 года	июнь	Кравченко Т.Н.
12	О создании комиссии по обследованию дорог школьных маршрутов	август	Клешнин Ю.А.
13	О доставке учащихся в образовательные учреждения школьными автобусами	август	Клешнин Ю.А.
<b>Иные нормативные правовые акты</b>			
14	Выполнение регламента пакета документов, проведение аттестации педагогических и руководящих работников в 2023 году	по квартально	Радченко С.А.
15	Выполнение нормативных правовых документов по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ в Романовском районе в 2023 году	январь-апрель	Кравченко Т.Н.
16	Реализация мероприятий правовых документов по перевозке учащихся школьными автобусами	август	Клешнин Ю.А.
17	Приказ «Об итогах краевой олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2023 году». Анализ на муниципальном уровне.	ноябрь	Кравченко Т.Н.
18	Реализация правовых документов по организации и проведению конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы	в течение учебного года	Костенко Т.С.
19	Реализация нормативно-правовой базы деятельности системы общего образования: разработка и подготовка пакета документов по организации и порядку проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений	в течение учебного года	Кравченко Т.Н.
20	Реализация муниципальных нормативных правовых актов по реализации органами местного самоуправления полномочий в сфере дошкольного образования	в течение года	Жаворонко О.С.
21	Выполнение рекомендаций для муниципальных органов управления образования по сопровождению и мониторингу качества жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	в течение года	Кравченко В.И.

	родителей, переданных на воспитание в семьи		
22	Реализация рекомендаций правовых документов по охране труда, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности	в течение года	Тютерева И.В.

### 7. Аппаратные совещания

№	Наименование вопроса	Срок (месяц)	Ответственные
Основная повестка:			
1	Анализ выполнения проверок в рамках учредительного контроля за 2022 г.	февраль	Тютерева И.В.
2	О представлении работников образования к награждению отраслевыми наградами	февраль май	Радченко С.А.
3	О сохранении контингента воспитанников в учреждениях дошкольного образования	март	Жаворонко О.С.
4	О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	май	Тютерева И.В.
5	Анализ выполнения плана работы комитета за I полугодие 2023	июнь	Специалисты комитета
6	Об итогах проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2023 г.	июль	Кравченко Т.Н.
7	Итоги рейдов-проверок «О ходе летнего оздоровительного сезона и занятости школьников в период летних каникул»	июль-август	Матющенко С.В.
8	О подготовке к августовскому совещанию педагогических работников.	июль-август	Специалисты комитета
9	1. О ходе акции «Соберем детей в школу»	август	Матющенко С.В.
	2. О ходе акции «Вернем детей в школу»	январь апрель ноябрь	Кравченко Т.Н.
	3. О явке учащихся на занятия	сентябрь	Кравченко Т.Н.
	4. О работе администраций ОУ по распределению и устройству выпускников	сентябрь	Кравченко Т.Н.
10	Статистическая отчетность в Министерстве образования и науки Алтайского края	сентябрь	Специалисты комитета
11	Отчет о выполнении проверок в рамках учредительного контроля за 2023 год	декабрь	Тютерева И.В.
12	Анализ выполнения плана работы комитета за II полугодие 2023	декабрь	Специалисты комитета

## 8. Совещания с участием руководителей общеобразовательных и дошкольных учреждений

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнители
1. Об итогах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2022 году 2. Итоги учебной работы и выбытие учащихся по итогам 2 четверти 3. Решение текущих вопросов	январь	Тютерева И.В.  Кравченко Т.Н. Специалисты комитета
1. Об организации работы с ОУ с низкими образовательными результатами 2. Информационная открытость ОО: итоги и перспективы 3. Решение текущих вопросов	февраль	Костенко Т.С. Руководители ОУ Радченко С.А. Специалисты комитета
1. Об организации государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году 2. О введении ФГОС НОО и ФГОС ООО 3. Решение текущих вопросов	март	Кравченко Т.Н.  Костенко Т.С.
1. Итоги учебной работы и выбытие учащихся по итогам 3 четверти. 2. Решение текущих вопросов	апрель	Кравченко Т.Н. Специалисты комитета
1. О подготовке образовательных учреждений Романовского района к новому 2023-2024 учебному году 2. Организация летнего отдыха 3. Решение текущих вопросов	май	Тютерева И.В.  Матющенко С.В.
1. Итоги работы школ за прошедший год, результаты итоговой аттестации учащихся 2. Подготовка к августовскому совещанию 3. Решение текущих вопросов	июнь	Курило Л.А. Кравченко Т.Н.
1. Анализ статистической отчетности комитета по итогам учебного года и кадрам 2. О проведении школьного этапа ВсОШ 3. Решение текущих вопросов.	сентябрь	Кравченко Т.Н. Радченко С.А. Специалисты комитета
1. Проведение муниципального этапа конкурса «Учитель года Алтая-2023 г.» 2. Об эффективности деятельности муниципальных организаций по профилактике безнадзорности, предупреждению правонарушений несовершеннолетних и защите их прав 3. Решение текущих вопросов	октябрь	Костенко Т.С.  Матющенко С.В. Руководители ОУ.  Специалисты комитета
1. Итоги учебной работы и выбытие учащихся за 1 четверть 2. Проведение аттестации педагогических работников в 2023 году 3. Решение текущих вопросов	ноябрь	Кравченко Т.Н.  Радченко С.А. Специалисты комитета

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Завершение финансового года</li><li>2. О подготовке к проведению новогодних праздников и зимних каникул</li><li>3. Соблюдение мер антитеррористической защищенности, пожарной безопасности. Соблюдение требований к организованным перевозкам детей</li><li>4. Решение текущих вопросов</li></ol>	декабрь	Губарь Н.А. Матющенко С.В.  Тютерева И.В.  Клешнин Ю.А. Специалисты комитета
--	---------	---



**ПЛАН  
работы по организации дошкольного образования  
на 2023 год**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.	Годовой отчет о состоянии системы дошкольного образования	август	Жаворонко О.С.
2.	Корректировка информационной базы детей от 0 до 7 лет, проживающих на территории Романовского района	август январь	Жаворонко О.С.
3.	Работа по совершенствованию нормативно-правовой базы ДОУ	в течение года	Жаворонко О.С.
4.	Текущее комплектование ДОУ детьми	в течение года	Жаворонко О.С.
5.	Размещение информации на сайте комитета по образованию	в течение года	Жаворонко О.С.
6.	Корректировка банка данных детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями	май	Жаворонко О.С.
7.	Заседание комиссии по комплектованию ДОУ	май	Жаворонко О.С.
8.	Анализ контингента детей в ОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	сентябрь май	Жаворонко О.С.
9.	Анализ основных показателей деятельности МДОУ по итогам статистического отчета ф. 85-К	январь	Жаворонко О.С.

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1.	Семинар для педагогов ДОУ на базе Романовского д/сада «Августовская секция педагогических работников. Координация деятельности РМО на 2023-2024 учебный год»	август	Жаворонко О.С. Коваленко И.Р.
2.	Координация работы педагогов по самообразованию	в течение года	Жаворонко О.С.
3.	Участие педагогических работников ДОУ в конкурсах разных уровней	в течение года	Жаворонко О.С.
4.	Методические рекомендации по организации учебно-воспитательной работы в ДОУ	в течение года	Жаворонко О.С.
5.	Семинар для педагогов ДОУ на базе Романовского д/сада «Художественно-эстетическое развитие в различных видах деятельности дошкольников»	ноябрь	Жаворонко О.С.
6.	Конкурс методических разработок «Лучший педагогический проект» (ноябрь, 2022г)	ноябрь	Жаворонко О.С.

7.	Районный конкурс детского рисунка «Я - художник-иллюстратор» (октябрь, 2022г)	октябрь	Жаворонко О.С.
8.	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Воспитатель года Алтая»	январь	Жаворонко О.С.
9.	Семинар для педагогов ДОУ на базе Романовского д/сада «Формирование у дошкольников основ личной безопасности посредством эффективных методов и приемов»	февраль	Жаворонко О.С. Коваленко И.Р.
10.	Районный конкурс чтецов «Дядя Стёпа и все, все, все...», посвященный 110-летию со дня рождения С.В. Михалкова	март	О.С. Жаворонко
11.	Районный конкурс детских исследовательских проектов «Юный исследователь – 2023»	апрель	О.С. Жаворонко
12.	Курсовая переподготовка дошкольных работников	по графику	Жаворонко О.С. Костенко Т.С.

### Мониторинг деятельности ДОУ

1	Мониторинг функционирования сайтов ДОУ	ежеквартально	Жаворонко О.С.
2	Мониторинг работы ДОУ по реализации ФГОС ДО	в течение года	Жаворонко О.С.
3	Мониторинг посещаемости ДОУ детьми	в течение года	Жаворонко О.С.
4	Мониторинг очередников и зачисленных в ДОУ в АИС «Е-услуги. Образование»	в течение года	Жаворонко О.С.

### Совещания заведующих ДОУ

Декабрь	Инклюзивное образование в практике работы ДОО: проблемы, пути решения, перспективы.
Март	Выполнение плана мероприятий по реализации ФГОС в ДОУ
Май	Состояние документооборота в ДОУ, комплектование ДОУ

## Общее образование

<b>Развитие муниципальной системы оценки качества образования</b>				
1.	Организация проверок школ, показавших низкие результаты по ЕГЭ 2023	по графику	Кравченко Т.Н.	Повышение готовности ОО к проведению ЕГЭ и ОГЭ

### **ПЛАН мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации и проведения ЕГЭ и ОГЭ**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	<p><b>Проведение организационных мероприятий на уровне муниципалитета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка дорожной карты проведения государственной итоговой аттестации</li> <li>- формирование базы на сочинение ЕГЭ и устное собеседование</li> <li>- разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации в районе;</li> <li>- разработка и принятие нормативных документов по проведению государственной итоговой аттестации в районе;</li> <li>- организация и проведение совещаний по проведению государственной итоговой аттестации;</li> <li>- утверждение составов организаторов ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- Проведение тренировочных экзаменов по математике, русскому языку и обществознанию;</li> <li>- проведение тренировочных мероприятий по отработке технологии сканирования КИМ</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь март</p> <p>октябрь – май</p> <p>ноябрь, январь, март, май февраль</p> <p>март – май</p> <p>март</p> <p>апрель</p>	Кравченко Т.Н.

2.	<p><b>Проведение организационных мероприятий на уровне школы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и принятие нормативных документов по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в школе;</li> <li>- разработка плана мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации;</li> <li>- формирование составов организаторов для проведения ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>- <b>проведение мероприятий организационного характера по подготовке учащихся к сдаче ГИА:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение нормативных и инструктивных материалов ЕГЭ и ОГЭ;</li> <li>• оформление тематических стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в рекреациях и предметных кабинетах с правилами участия выпускников в ЕГЭ, общими сведениями о структуре экзаменационной работы, типах заданий, продолжительности работы, общими сведениями о критериях оценивания работы, демонстрационными вариантами заданий 2023 г, образцами бланков ответов</li> <li>• проведение собраний с учащимися и их родителями по подготовке к ЕГЭ;</li> <li>• организация мероприятий учебно-методического характера по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации;</li> <li>• разработка учителями-предметниками рекомендаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ;</li> <li>• организация дополнительных занятий для учащихся с использованием банка данных заданий ЕГЭ и демоверсий 2023г.;</li> <li>• организация индивидуальных и групповых консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение тренировочных работ по предметам с целью диагностики готовности учащихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>• организация дополнительных занятий для учащихся выпускных классов, имеющих пробелы в знаниях по математике и русскому</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>январь-апрель</p> <p>апрель</p> <p>январь – март</p> <p>январь – май</p> <p>январь – май</p> <p>январь – март</p> <p>январь – май</p> <p>март – апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель-май</p>	<p>Директора школ</p>
----	--	--	-----------------------

<p>языку; организация мероприятий по психологическому сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА</p>		
--	--	--

3.	<b>Информационное сопровождение государственной итоговой аттестации:</b> - заполнение раздела, посвященного государственной итоговой аттестации, информации для родителей «О порядке проведения ЕГЭ в 2023 году» на сайте комитета; - направление информации по ГИА в средства массовой информации	январь-май	Кравченко Т.Н.
----	--	------------	----------------

### План мероприятий по подготовке и проведению ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Сбор информации об 11-классниках, формирование муниципальной базы данных выпускников	до 1 января	Кравченко Т.Н.
2.	Составить транспортную схему доставки учащихся в пункт проведения ЕГЭ с указанием вида транспорта и километража	до 1 апреля	Кравченко Т.Н.
3.	Составить списки организаторов ЕГЭ и ОГЭ	до 1 марта	Кравченко Т.Н.
4	Подготовить приказы о назначении ответственного лица в районе за организацию и проведение ЕГЭ, руководителя ППЭ.	январь	Кравченко Т.Н.
5.	Контроль прохождения организаторами, техническими специалистами, руководителем ППЭ обучения на учебной платформе по подготовке специалистов проведения ЕГЭ	до 20 апреля	Кравченко Т.Н.
6.	Предоставление и информирование ОУ об инструктивных, нормативных и информационных материалах	по мере поступления документов	Кравченко Т.Н.
7.	Организация доставки учащихся, организаторов	май, июнь	Руководители ОО
	Подготовка аналитического отчета о проведении ГИА в 2023 г.	июль	Кравченко Т.Н.
8.	Организация работы с учащимися, не прошедшими ГИА	июнь-сентябрь	Руководители ОО

**Реализация прав граждан на получение обязательного общего образования и сохранения контингента учащихся общеобразовательных организаций**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Учет детей школьного возраста от 6,5 до 18 лет, подлежащих обязательному обучению	январь, сентябрь	Кравченко Т.Н.
2.	Организация индивидуального и надомного обучения детей. Контроль надомного обучения в ОУ	август, в течение учебного года	Кравченко Т.Н.
3.	Контроль за организацией форм обучения в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся	сентябрь, в течение учебного года	Кравченко Т.Н.
5.	Своевременное выявление детей, нуждающихся в обучении по адаптированным основным образовательным программам образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и направление на ПМПК	постоянно	Кравченко Т.Н.
6.	Контроль за введением в образовательных учреждениях документов по регистрации движения учащихся	постоянно	Кравченко Т.Н.
7.	Контроль посещаемости учащимися ОО. Анализ списка выбывших (отчисленных) учащихся, контроль их дальнейшего устройства Контроль качества знаний учащихся имеющих одну «3», «4»	ежемесячно, на конец четверти	Кравченко Т.Н.
8.	Анализ работы школ по итогам каждой четверти и за учебный год	октябрь, декабрь, март, май	Кравченко Т.Н.

**Адаптирование системы общего образования к уровню и особенностям развития учащихся**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение мероприятий, посвященных Дню знаний и началу нового учебного года	сентябрь	Курило Л.А., Матющенко С.В., руководители ОО
2.	Открытие в образовательных учреждениях классов профильного обучения и классов с углубленным изучением предметов	сентябрь	Руководитель и ОО

3.	Осуществление мониторинга явки, учащихся на занятия в общеобразовательные организации	сентябрь, 1 октября, начало четверти	Кравченко Т.Н., руководител и ОО
4.	Проведение школьного и муниципального этапов ВКС	сентябрь	Кравченко Т.Н., руководител и ОО
5.	Контроль за деятельностью образовательного учреждения по организации обучения детей (формы обучения).	постоянно	Кравченко Т.Н.
6.	Прием и анализ статистической отчетности. Результативность работы общеобразовательных учреждений по сохранению контингента учащихся		Кравченко Т.Н.
7.	Проведение совместной акции Министерства образования и молодежной политики Алтайского края и Главного управления внутренних дел по Алтайскому краю «Вернём детей в школу»	4 раза в год	Кравченко Т.Н.
8.	Осуществление контроля за организацией подвоза школьников в ОУ	4 раза в год	Клешнин Ю.А.
9.	Проведение краевой межведомственной акции «Соберём детей в школу»	август, сентябрь	Матющенко С.В.
10.	Организация выплат отличникам и получившим медали учащимся выпускникам 11 классов общеобразовательных школ из многодетных семей	сентябрь- октябрь	Кравченко Т.Н.
11.	Организация и проведение ВПР и КПР	согласно графику	Костенко Т.С.
12.	Организация и проведение муниципального этапа научно-практической конференции «День науки и творчества»	март	Кравченко Т.Н.
13.	Заключение договоров на целевое обучение	май	Радченко С.А.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
КОМИТЕТА АДМИНИСТРАЦИИ  
РОМАНОВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ НА 2023 ГОД**

**ЦЕЛЬ:**

- обеспечение функционирования эффективных воспитательных систем, направленных на формирование у школьников, духовности, культуры, гражданской ответственности и правового самосознания, внеурочной деятельности и психолого-педагогической поддержки, способствующей успешной социализации детей, их здоровому образу жизни;
- создания необходимой научно-методической базы, организационных, кадровых, информационных условий для развития воспитательной работе в Романовском районе.

**ЗАДАЧИ:**

- формирование эффективной системы оценки качества воспитания;
  - координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей;
  - воспитание гражданственности, патриотизма, интеллигентности, уважения к правам и свободам человека;
  - воспитание законопослушного, знающего свои права и выполняющего свои обязанности человека;
  - формирование здорового образа жизни;
  - защита прав и интересов обучающихся;
  - оказание помощи семье, организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании детей.
  - обеспечение квалифицированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
  - повышение эффективности мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, формированию высокого уровня жизнестойкости у детей и подростков;
  - профилактика социального неблагополучия семей с детьми, пресечение насилия в отношении детей и подростков, обеспечение защиты их прав;
  - организация внеурочной занятости детей «группы риска»;
  - развитие системы сохранения и укрепления здоровья школьников;
  - повышение эффективности и качества летнего отдыха и оздоровления детей; - разработка и внедрение механизмов устойчивого развития системы дополнительно образования детей; исполнение майских указов президента Российской Федерации.

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Месячник семьи	январь	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Организация зимних каникул совместно с учреждениями культуры, ДЮЦ, ДЮСШ	январь	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.

День российского студенчества. Профорientационные мероприятия	25 января	Общеобразовательные учреждения
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	27 января	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Месячник военно-патриотического воспитания	февраль	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Проведение уроков мужества	февраль май	Общеобразовательные учреждения
День российской науки	8 февраля	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Международный день родного языка (21 февраля)	19 февраля	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	к 23 февраля	Общеобразовательные учреждения
Предварительный план оздоровления, занятости и трудоустройства учащихся в летний период	до 28 февраля	Матющенко С.В. ДЮЦ
Проведение муниципального этапа конкурсов «Пожарная ярмарка», «Безопасность на воде»	февраль-март	Матющенко С.В.
Проведение районной военно-спортивной игры «Зарница»	март	ДЮЦ Общеобразовательные учреждения
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	1 марта	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Мероприятия к международному женскому дню	к 8 марта	Общеобразовательные учреждения
День воссоединения Крыма и России	18 марта	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Списки занятости детей, находившихся в трудной жизненной ситуации	к 20 марта	Общеобразовательные учреждения
Предварительное планирование по летнему отдыху	к 20 марта	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Проведение Всероссийского Дня здоровья	7 апреля	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	30 апреля	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.

Международный день охраны памятных и исторических мест (акция-субботник по уходу за памятниками, мемориалами, индивидуальными захоронениями и наведение порядка на прилегающей к ним территории)	апрель	Общеобразовательные учреждения
Подготовка документов по организации летнего труда и отдыха	апрель	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Краевая патриотическая акция «Сохраним память о Великой Победе!»	май-июль	Общеобразовательные учреждения
Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню воинской славы России	к 9 мая	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Международный день семьи	15 мая	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День славянской письменности и культуры	24 мая	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Учебные сборы с обучающимися (юношами) 10-х классов общеобразовательных организаций	май - июнь	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Контроль за занятостью несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП, в летний период	до 25 мая	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Международный день защиты детей	1 июня	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Открытие летнего оздоровительного сезона (детские оздоровительные лагеря, Малые Тимирязевки, труда и отдыха)	3-7 июня	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Организация работы лагерей дневного пребывания	июнь	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День русского языка – Пушкинский день России	6 июня	Общеобразовательные учреждения
День России	12 июня	Общеобразовательные учреждения
День памяти и скорби – день начало Великой Отечественной войны	22 июня	Общеобразовательные учреждения
Месячник безопасности детей	сентябрь	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
День знаний	1 сентября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения

Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных ситуаций)	1 сентября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Международный день распространения грамотности	8 сентября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Неделя безопасности дорожного движения	25-29 сентября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Месячник пожилого человека	октябрь	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	4 октября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Международный день учителя	5 октября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Месячник, посвященный здоровому образу жизни	ноябрь	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
День народного единства	4 ноября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Международный день толерантности	16 ноября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
День матери в России	27 ноября	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Месячник правовых знаний	декабрь	Общеобразовательные учреждения
Всероссийская акция «СТОП ВИЧ / СПИД»	декабрь	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Всемирный день борьбы по СПИДом	1 декабря	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День Неизвестного Солдата	3 декабря	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
Международный день инвалидов	3 декабря	Общеобразовательные учреждения ДЮЦ

		Матющенко С.В.
День добровольца (волонтера)	5 декабря	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День Героев Отечества	9 декабря	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Единый урок «Права человека»	10 декабря	Общеобразовательные учреждения Матющенко С.В.
День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Матющенко С.В. Общеобразовательные учреждения
Вовлекать в кружки, секции подростков с девиантным поведением	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Организация работы РДДМ (волонтерских отрядов, РДШ, юнармейских отрядов (принятие новых юнармейцев))	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Организация работы школьных музеев	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Организация однодневных, многодневных походов, экскурсий, поездок школьников	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Организация работы школьных Советов профилактики правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Единые дни профилактики правонарушений несовершеннолетними	1 раз в четверть	Общеобразовательные учреждения
Мероприятия, направленные на профилактику подросткового алкоголизма	в течение года	Общеобразовательные учреждения
Мероприятия по профориентационной работе с выпускниками 9, 11 классов	в течение года	Общеобразовательные учреждения

## Информатизация образования

### ЗАДАЧИ:

- контроль функционирования сайтов образовательных организаций; контроль бесперебойного доступа к сети Интернет общеобразовательными организациями района;
- организация ограничения доступа учащихся общеобразовательных организаций района к информационным ресурсам сети Интернет, несовместимым с задачами их обучения и воспитания;
- мониторинг использования общеобразовательными организациями свободного программного обеспечения;
- организация функционирования и развития системы «Сетевой город. Образование»; развитие организационной и технологической инфраструктуры обеспечения внедрения ИКТ;
- контроль повышение квалификации специалистов ответственных за информатизацию и учителей в области ИКТ.

### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- развитие АИС «Сетевой край. Образование» системы образования Алтайского края, и организация вопросов перевода услуг в сфере образования в электронный вид;
- использование образовательными организациями района свободного программного обеспечения;
- контроль бесперебойной работы общеобразовательных организаций в сети Интернет;
- организация дистанционного обучения детей-инвалидов;
- обеспечение доступности информации о деятельности организаций образования всех уровней в сети Интернет;
- электронный мониторинг по направлениям информатизации системы образования. Показатели (индикаторы) результативности деятельности: среднее количество учащихся школ на один современный компьютер – не более 8 человек;
- доля образовательных организаций, имеющих собственные сайты, соответствующие требованиям законодательства – 100 %;
- доля общеобразовательных организаций Романовского района, внедривших свободно распространяемое программное обеспечение не менее чем на 35 % компьютеров;
- доля образовательных организаций, активно работающих в АИС «Сетевой край. Образование» - не менее 98 %.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Оказание методической помощи преподавателям информатики в ОО	В течение года	Перепелица Л.И.	Обеспечение преподавания информатики в ОО на основе СПО

2.	Контроль исполнения регламента функционирования системы «Сетевой край. Образование» в ОО	В течение года	Радченко С.А	Развитие автоматизированной системы управления образованием, ежеквартальный аналитический отчет о работе пользователей в системе
3.	Организация семинаров, вебинаров по вопросам внедрения и использования СПО	1 раз пол. - года	Радченко С.А.	Отработка вопросов по внедрению и использованию СПО в образовательных организациях
4.	Контроль обеспечения фильтрации контента в образовательных организациях, вопросов организационно-нормативного обеспечения	В течение года	Радченко С.А	Ограничение доступа учащихся к информационным ресурсам, не соответствующим задачам образования и воспитания
6.	Оказание консультационной помощи по вопросам информатизации образовательных организациях района	В течение года	Радченко С.А	Оценка эффективности организации управления информационно-образовательной средой в образовательных организациях
7.	Проведение совещаний, вебинаров с ответственными за информатизацию в ОО по вопросам информатизации образования	1 раз в квартал	Радченко С.А	Инструктаж ответственных за информатизацию
8.	Оказание консультационной помощи специалистам ОО по вопросам информатизации образования	Постоянно	Радченко С.А	Повышение эффективности деятельности МОО, по направлению информатизации системы образования
9.	Организационное, техническое и консультационное сопровождение вопросов функционирования	В течение года	Радченко С.А	Обеспечение функционирования сайтов образовательных организаций района

	образовательных организаций района			
10.	Контроль обновления сайтов дошкольных и дополнительных образовательных организаций района	В течение года	Радченко С.А Жаворонко О.С.	Обеспечение функционирования сайтов ОО
11.	Контроль заполнения мониторинговых таблиц ННШ	Октябрь и декабрь	Радченко С.А	Обеспечение своевременного заполнения таблиц школьными операторами
12.	Мониторинг обеспечения доступа образовательных организаций к сети Интернет	1 раз в квартал	Радченко С.А	Контроль обеспечения доступа образовательных организаций к сети Интернет
13.	Мониторинг внедрения и использования СПО (свободного программного обеспечения) в образовательных организациях района	1 раз в квартал	Радченко С.А	Контроль внедрения и использования СПО в образовательных организациях района
14.	Мониторинг сайтов образовательных организаций района	Апрель, октябрь	Радченко С.А	Контроль и оценка функционирования сайтов образовательных организаций района



**ПЛАН РАБОТЫ  
РАЙОННОГО МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА  
на 2023 год**

№	Мероприятие	Место проведения	Сроки	Ответственные	Примечание
<b>Направление 1. Организационно-методическое сопровождение руководящих и педагогических работников в процессе прохождения повышения квалификации</b>					
1.	Заключение СОГЛАШЕНИЯ о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров в Алтайском крае	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	Январь	Начальник отдела информатики Радченко С.А. Зав РМК Костенко Т.С.	Наличие соглашения и плана повышения квалификации педагогов
	Организация диагностики профессиональных дефицитов руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	В течение года	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие результатов диагностики
2.	Методическое сопровождение руководящих и педагогических работников в ходе курсов повышения квалификации в АИРО и в послекурсовой период Выполнение технических заданий	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	Ежеквартально	Зав. РМК Костенко Т.С.	По плану - графику КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»

3.	Методическое сопровождение руководителей и педагогических работников в ходе курсов повышения квалификации по теме ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» и в послекурсовой период Выполнение технических заданий	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	Ежеквартально	Зав. РМК Костенко Т.С.	По плану – графику ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»
4.	Совещание директоров ОО Романовского района «Обеспечение профессионального развития педагогических работников при повышении квалификации и профессиональной переподготовке» Принятие управленческих решений	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	Ежемесячно	Зав. РМК Костенко Т.С. Начальник отдела информатизации Радченко С.А.	По плану комитета по образованию Наличие анализа повышения квалификации и переподготовки педагогов
5.	Заседание районного методического совета. «Организационно-методическое сопровождение руководителей и педагогических работников в процессе прохождения повышения квалификации педагогов ОО Романовского района»	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	Ежеквартально	Зав. РМК Костенко Т.С. Руководитель методического совета	Наличие анализа повышения квалификации и переподготовки педагогов
6.	Организация мониторинга затруднений в ходе курсов ПК и в послекурсовой период. Выполнение технических заданий	Районный методический кабинет	Ежеквартально	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие анализа мониторинга

<b>Оценка предметных и методических компетенций</b>					
7.	Заявка на проведение оценки методических и предметных компетенций	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие заявки на проведение оценки методических компетенций
8.	Приказ комитета администрации Романовского района по образованию «О проведении оценки предметных и методических компетенций методистов, педагогов Романовского района Алтайского края в 2022 году»	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа комитета администрации Романовского района по образованию
9.	Определение пункта проведения оценки предметных и методических компетенций (далее - ППОК) педагогов Романовского района Алтайского края	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Согласование пункта проведения с ОО
10.	Назначение организаторов в аудитории, независимых общественных наблюдателей	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие организатора, независимых общественных наблюдателей. Рекомендации об участии в ППОК
11.	Составление списков педагогов, участвующих в процедуре оценки предметных и методических компетенций педагогов Романовского района Алтайского края	Районный методический кабинет	Март Август	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие списков

12.	Проведение оценки предметных и методических компетенций педагогов Романовского района Алтайского края	Районный методический кабинет	Апрель Сентябрь	Зав. РМК Костенко Т.С., Координатор ППОК	Обеспечение присутствия всех педагогов, находящихся в списке оценки предметных и методических компетенций педагогов Романовского района
13.	Диссеминация опыта участия учителей в оценке предметных и методических компетенций педагогов.	Районный методический кабинет	Март Август	Зав. РМК Костенко Т.С., Координатор ППОК	Выступление на заседаниях РУМО

**Направление 2. Организационно-методическое сопровождение деятельности руководителей и управленческих команд образовательных организаций Романовского района**

1	Участие в региональном мониторинге эффективности деятельности руководителей ОО по методике ФИОКО	дистанционно	май (по запросу)	Зав. РМК Костенко Т.С.	По письму КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»
2	Участие в региональном мониторинге профессиональных дефицитов руководителей ОО	дистанционно	ноябрь (по запросу)	Зав. РМК Костенко Т.С.	По письму КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»
3	Участие в заседаниях краевого директорского клуба	1 раз в квартал	апрель - декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	По письму КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова» (1 делегат из числа руководителей ОО)
4	Организация участия руководителей и управленческих команд ОО в стажерских практиках на базе РИП и БЛП	По графику стажерских практик КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»	март - декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	не менее 1 участия каждого руководящего работника в стажерской практике
5	Участие в региональном фестивале	дистанционно	апрель - сентябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	1 заявка от МО

	управленческих практик				
6	Участие руководящих работников ОО в мероприятиях отделения по учебной работе краевого УМО	дистанционно	по плану работы краевого УМО	Зав. РМК Костенко Т.С.	Использование краевых материалов работе ММО
7	Участие в краевом мероприятии «Цифровые каникулы для руководителей ОО»	дистанционно	в течение года	Зав. РМК Костенко Т.С.	По письму КАУ ДПО «АИРО имени А.М. Топорова»

**Направление 3. Организационно-методическое сопровождение выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи**

1.	Организация Участия в Чемпионате по финансовой грамотности	Очно На базе МБОУ «Романовская СОШ»	Февраль-апрель	Зав. РМК Костенко Т.С.	Заявки из ОО
2.	Мониторинг участия ОО в выполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фиатлон для старшеклассников (лолимпиада включена в перечень Олимпиад школьников)</li> <li>• Региональный конкурс исследовательских работ по финансовой грамотности</li> <li>• Чемпионат по финансовой грамотности</li> <li>• Всероссийская олимпиада «Высшая проба»</li> </ul>	Районный методический кабинет	Сентябрь-февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Приказ комитета администрации Романовского района по образованию

3.	Совещание директоров ОО Романовского района «Обеспечение участия в мероприятиях по финансовой грамотности организация методического сопровождения участников» Принятие управленческих решений.	Комитет по образованию Романовского района	Январь Ноябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Протокол совещания Наличие анализа участия в мероприятиях по финансовой грамотности
4.	Заседание районного методического совета. «Организационно-методическое сопровождение участия ОО в мероприятиях по финансовой грамотности в Романовском районе»	Районный методический кабинет	Сентябрь Январь	Зав. РМК Костенко Т.С. Руководитель методического совета	План работы РМК, протокол заседания

**Направление 4. Организационно-методическое сопровождение и проведение Всероссийских проверочных работ на муниципальном уровне**

1.	Приказ комитета администрации Романовского района по образованию «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Романовского района Алтайского края в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году».	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Ноябрь Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа
2.	Организация работы муниципального оператора по проведению ВПР	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Согласование кандидатуры с региональным оператором

3.	Составление графика проведения ВПР в муниципальных образовательных организациях Романовского района Алтайского края в 2023 году	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие графика
4.	Составление плана мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие плана
5.	Составление списка наблюдателей за ходом проведения ВПР из числа специалистов комитета администрации Романовского района, организация посещения ВПР в ОО Романовского района	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Список наблюдателей
6.	Составление плана графика учредительного контроля ВПР 2023г.	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие графика и осуществление контроля выполнения
7.	Организация проведения ВПР в ОО Контроль за своевременным заполнением материалов на сайте ФИОКО	Районный методический кабинет	Февраль-апрель	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие материалов на сайте ФИОКО согласно контрольным датам
8.	Заполнение сведений об организации ВПР 2023 в ОО для выдачи благодарственных писем	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие сведений об организации ВПР 2023 в ОО для выдачи благодарственных писем, контроль за своевременным заполнением формы сбора

9.	Анализ проведения ВПР по предметам, обсуждение на заседаниях РУМО.	Районный методический кабинет	Март-апрель	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие анализа в электронном виде и на бумажных носителях.
10.	Организация перепроверки результатов ВПР	Районный методический кабинет	Октябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие аналитической справки

**Направление 5. Организационно-методическое сопровождение ШНОР 500+**

1.	Приказ комитета по образованию «Об утверждении дорожной карты реализации в 2023 году проекта адресной методической помощи образовательным организациям Романовского района Алтайского края, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся	Районный методический кабинет	Февраль	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа
2.	Организация работы муниципального оператора, кураторов со ШНОР 500+	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Февраль-декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Согласование кандидатуры оператора с Министерством образования и науки Алтайского края
3.	Составление и выполнение дорожной карты реализации в 2023 году проекта адресной методической помощи образовательным организациям Романовского района, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся	Районный методический кабинет	Февраль-декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие дорожной карты
4.	Разработка дополнительной профессиональной программы	Районный методический кабинет	Февраль-декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие программы



	повышения квалификации для школьных команд «Подходы к преодолению факторов риска снижения результатов обучения и перевода школы в эффективный режим работы»				
5.	Организационно-методическое сопровождение использования возможностей дистанционного пункта консультаций для участников Проекта 500+ на сайте АИРО	Районный методический кабинет	Февраль-декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Список участников консультаций
<b>Направление 6. Организационно-методическое сопровождение ведения курсов ОРКСЭ и ОДНКНР</b>					
1.	Организация изучения и выполнения Регламента ведения курса ОРКСЭ	Районный методический кабинет	Март Август	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие пакета документов о ведении курса ОРКСЭ во всех ОО
2..	Мониторинг реализации предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» в ОО Романовского района»	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие анализа предметных областей Наличие участия в дистанционном тестировании учителей
3.	Проведение муниципального Конкурса проектов «Ростки» для педагогов и учащихся 4-5 классов	Районный методический кабинет РУМО учителей ОРКСЭ и ОДНКНР	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказов, награждение участников, освещение в газете «Горизонт»
<b>Направление 7. Организационно-методическое сопровождение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения</b>					
1.	Организация участия ОО в мониторинге готовности образовательных	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Анализ результатов мониторинга

	организаций Романовского района к введению обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования				
2.	Организация участия в вебинарах по вопросам введения обновленных ФГОС и формирования функциональной грамотности	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Список участников вебинаров
	Проведение семинаров для директоров ОО по подготовке к введению нового поколения ФГОС.	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие протоколов семинаров
3.	Организация заполнения ЧЕК-ЛИСТОВ самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС (муниципальный уровень и уровень образовательной организации)	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие заполненных ЧЕК-ЛИСТОВ
4.	Организация тестирования учащихся по функциональной грамотности	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие анализа участия в тестировании по каждой ОО

**Направление 8. Организационно-методическое сопровождение работы районных учебно- методических объединений.**

1.	Методические рекомендации по составлению Планов РУМО	Районный методический кабинет	Январь, август	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие рекомендаций
2.	Организация проведения заседаний РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие планов РУМо и корректировки на каждое заседание РУМО
3.	Размещение планов РУМО на сайте комитета по образованию	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие планов РУМо на сайте комитета по образованию
4.	Проведение совещаний руководителей РУМО	Районный методический кабинет	Март Август	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие протоколов

5.	<p>Организация проведения семинаров с руководителями РУМО по: Введение ФГОС НОО и ФГОС ООО</p> <p>О проведении и участии педагогов района в тестировании по функциональной грамотности.</p> <p>Об использовании результатов ВПР в работе РУМО</p> <p>Об организации работы педагогов с одаренными школьниками</p>	Районный методический кабинет	Март, август, Ноябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие протоколов
----	---	-------------------------------	----------------------	------------------------	--------------------

**Направление 8. Организационно-методическое сопровождение и проведения муниципальных этапов конкурсов**

1.	<p>Приказы комитета по образованию «О проведении муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай -2023» и номинации «Педагогический дебют- 2023» «Об итогах проведения муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай -2023» и номинации «Педагогический дебют -2023»</p>	Районный методический кабинет	Ноябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказов и списков участников
2.	<p>Организация проведения конкурса «Учитель года Алтай -2023» и номинации «Педагогический дебют -2023»</p>	Районный методический кабинет	Ноябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие плана проведения

3.	Организационно-методическое сопровождение участников конкурса на муниципальном и региональном этапах конкурса	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Не менее двух консультаций
4.	Освещение в газете «Горизонт» хода конкурса и представление материалов победителей для статьи.	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Не менее двух статей
5.	Организация выступления участников на заседаниях РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Выступление по предметам РУМО
6.	Приказы «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя» и «Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»	Районный методический кабинет	Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа и списков участников
7.	Организация выступления участников на заседаниях РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	На заседании РУМО ОРКСЭ и ОДНКНР
8.	Освещение в газете «Горизонт» хода конкурса и представление материалов победителей для статьи	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Статья в газете
9.	Организационно-методическое сопровождение участников регионального этапа	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Консультация для участников
10.	Проведение консультаций для участников конкурса по оформлению материалов	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Образцы заполнения материалов

11.	Приказы комитета по образованию «О создании организационных условий проведения в 2023 году <b>конкурса на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Романовском районе</b> » «Об итогах проведения в 2023 году конкурса на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Романовском районе»	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказов и списков участников
12	Организация выступления участников на заседаниях РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Выступление по предмету РУМО
13	Освещение в газете «Горизонт» хода конкурса и представление материалов победителей для статьи	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Статьи в газете
14	Организационно-методическое сопровождение участников регионального этапа	Районный методический кабинет	Январь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Практическая помощь в оформлении материалов участниками предыдущих конкурсов

15	Проведение консультаций для участников конкурса по оформлению материалов	Районный методический кабинет	Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Не менее двух консультаций
16	Организация выступления участников на заседаниях РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Выступление по предмету РУМО
17	Приказы «О проведении муниципального этапа конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края Имени С.П.Титова» и «Об итогах проведения муниципального этапа проведения муниципального этапа конкурса на соискание премии Губернатора Алтайского края Имени С.П. Титова»	Районный методический кабинет	Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа и списков участников
18	Организация выступления участников на заседаниях РУМО	Районный методический кабинет	Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	На заседании РУМО
19	Освещение в газете «Горизонт» хода конкурса и представление материалов победителей для статьи	Районный методический кабинет	Декабрь-март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Статья в газете
20	Организационно-методическое сопровождение участников регионального этапа	Районный методический кабинет	Январь Март	Зав. РМК Костенко Т.С.	Консультация для участников
21	Проведение консультаций для участников конкурса по оформлению материалов	Районный методический кабинет	Январь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Образцы заполнения материалов

**Направление 9. Организационно-методическое сопровождение и диссеминация опыта работы педагогов и руководителей ОО Романовского района**

1.	<p>Диссеминация опыта работы педагогов и руководителей ОО Романовского района: Из опыта введения ФГОС НОО и ФГОС ООО в Из опыта работы по ведению курса финансовой грамотности учителей МБОУ «Сидоровская СОШ», МБОУ «Закладинская СОШ» Из опыта работы с педагогическим коллективом по участию в проекте «ШНОР 500+» МБОУ «Майская СОШ» «Об участии в молодежном форуме молодых педагогов Кузбасса» Учитель русского языка и литературы МБОУ «Закладинская СОШ» Вышиденко В.В.</p>	<p>Районный методический кабинет. Директора МБОУ «Закладинская СОШ», Галигузова И.М., МБОУ «Романовская СОШ» Савченко Н.П., МБОУ «Сидоровская СОШ» Воробьева С.Н., МБОУ «Майская СОШ» Батюта Л.С.</p>	Январь-декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	На заседаниях РУМО и семинарах директоров ОО
2.	<p>Диссеминация опыта работы участников конкурсов на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Романовском районе, конкурса на</p>	Районный методический кабинет	Март Август	Зав. РМК Костенко Т.С.	Выступление по предмету РУМО Наличие опыта на электронных и бумажных носителях

	соискание премии Губернатора Алтайского края Имени С.П.Титова, конкурса «За нравственный подвиг учителя», конкурса «Учитель года Алтая -2023» и номинации «Педагогический дебют -2023»				
<b>Направление 10. Организация работы методического совета РМК</b>					
	Заседания методического совета 1. Методическое сопровождения введения ФГОС нового поколения. Отчет зав РМК Костенко Т.С. 2. Об организации работы РУМО по повышению профессионального мастерства педагогов района Отчет зав РМК Костенко Т.С.	Районный методический кабинет	Январь Ноябрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие протоколов заседания методического совета
<b>Направление 11. Информационное наполнение сайта комитета администрации Романовского района по образованию</b>					
	Разделы: «Методическая работа», «Районные профессиональные сообщества педагогов»  • «Конкурсы»  • «Всероссийские проверочные работы»,  • «ФГОС»	Районный методический кабинет	Еженедельно мониторинг и заполнение	Зав. РМК Костенко Т.С., методист Кравченко Т.Н.	Материалы выставлены на сайте комитета по образованию
<b>Направление 12. Организационно-методическое сопровождение и проведение муниципальной оценки управленческих механизмов</b>					



1.	Приказ комитета администрации романовского района По образованию «О проведении муниципальной оценки механизмов управления качеством образования качества образования комитета администрации Романовского района по образованию»	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Июнь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие приказа
2.	Изучение методических рекомендаций По организации и проведении оценки механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Июнь Июль	Зав. РМК Костенко Т.С. Специалисты комитета по образованию	Наличие рекомендаций у каждого специалиста комитета по образованию
3.	Организация работы муниципального оператора и координатора по проведению МОУМ	Комитет по образованию Романовского района Районный методический кабинет	Июнь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Согласование кандидатуры с региональным оператором
4.	Организация работы по заполнению сбор первичных данных в системе ФИС ОКО <a href="https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/">https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/</a>	Районный методический кабинет	Август	Зав. РМК Костенко Т.С. Муниципальный оператор	Наличие заполненных данных в системе ФИС ОКО
5.	Анализ результатов оценки муниципальных управленческих механизмов 1.Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система оценки качества подготовки обучающихся»	Комитет администрации Романовского района по образованию Районный методический кабинет	декабрь	Зав. РМК Костенко Т.С.	Наличие анализа у каждого специалиста комитета по образованию

<p>2. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система работы со школами с НОР и/или ССУ»</p> <p>3. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи»</p> <p>4. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи»</p> <p>5. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система обеспечения профессионального развития педагогических работников»</p> <p>6. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система организации воспитания обучающихся»</p> <p>7. Рейтинг муниципалитетов по итогам оценки МУМ-2021 «Система мониторинга качества дошкольного образования»</p>					
--	--	--	--	--	--

## Педагогические кадры на 2023 год

**ЦЕЛЬ:** формирование муниципальной кадровой политики и создание социально-экономических условий для полного обеспечения системы образования высококвалифицированными педагогическими и руководящими кадрами.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование системы непрерывного педагогического образования
- совершенствование системы введения инструментов «эффективного контракта», профессионального стандарта педагога;
- развитие системы стимулирования профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров системы образования;
- совершенствование порядка аттестации педагогических и руководящих кадров в условиях комплексной модернизации системы образования;
- взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными организациями по вопросам кадровой политики, в том числе по совершенствованию работы с кадрами, формированию кадрового резерва муниципальных служащих и руководящих работников образовательных организаций (далее по тексту ОО), реализации мер социальной поддержки педагогических работников.

**ЗАДАЧИ:**

- реализация муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования на территории Романовского района Алтайского края на 2020-2024 годы»;
- реализация комплексного плана мероприятий привлечения и закрепления молодых специалистов в общеобразовательных организациях на 2020-2024 годы;
- обеспечение системной работы по организации и проведению аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций;
- обеспечение системной работы по организации сокращения документооборота в общеобразовательных организациях;
- проведение контрольных мероприятий в рамках учредительного контроля по соблюдению трудового законодательства, ведения кадровой документации и процедуры аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций;
- обеспечение системной работы по проведению аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций. **ИНДИКАТОРЫ ЭФФЕКТИВНОСТИ:**

- увеличение доли молодых специалистов, закрепившихся в образовательных организациях от общего числа прибывших выпускников образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования до 80 %;

- увеличение количества молодых педагогов, приступивших к работе в образовательных организациях, получателей единовременной выплаты за счет средств местного бюджета;

- увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего числа педагогических работников до 90%;

- 100% признание по итогам аттестации руководителей подведомственных организаций, соответствующими занимаемой должности;

- повышение количества педагогических работников образовательных организаций и работников Комитета по образованию, награжденных государственными, отраслевыми, краевыми и муниципальными наградами - 100 человек.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты
Совершенствование документооборота, системы учета, контроля и хранения документов в Комитете по образованию Романовского района				
1.	Разработка и утверждение номенклатуры дел Комитета по образованию на 2023 год	Январь	Гуж З.М.	Систематизация документов Комитета по образованию в соответствии с утвержденной структурой
2.	Научно-техническая обработка документов и утверждение описи: № 1 дел постоянного хранения за 2020 год; № 1л дел по личному составу за 2020 год	Февраль	Гуж З.М.	Систематизация архивных документов Комитета по образованию
3.	Подготовка отчетов: по кадровому составу (Ф.1-21); РИК-83	Август	Радченко С.А	Анализ качественного и количественного состава работников ОО
4.	Передача на хранение в архивный отдел дел постоянного хранения по описи № 1 за 2018 год, описи № 1л дел по личному составу за 2022 г.	Октябрь	Гуж З.М.	Систематизация архивных документов Комитета по образованию
5.	Выделение к уничтожению документов временного хранения	Ноябрь	Гуж З.М.	Систематизация архивных документов Комитета по образованию
6.	Сбор справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Март апрель	Матющенко С.В.	Контроль за соблюдением зако

	муниципальных служащих Комитета по образованию и членов их семей (супругов и несовершеннолетних детей)			нодательства муниципальными служащими Комитета по образованию
7.	Подготовка наградного материала на работников ОО, представленных к награждению муниципальными наградами	В течение года	Радченко С.А	Поощрение работников системы образования
8.	Подготовка наградного материала на работников ОО, представленных к награждению отраслевыми наградами/в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2010 №580 «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации». Подбор кандидатур для награждения работников образования ведомственными наградами: почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации»; Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации; нагрудный знак «За милосердие и	В течение года	Радченко С.А	Поощрение работников системы образования
9.	Сбор справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию и членов их семей (супругов и	Март апрель	Матющенко С.В.	Контроль за соблюдением законодательства руководителей образовательных организаций

10.	Подготовка графиков отпусков работников Комитета и руководителей ОО, подведомственных Комитету по образованию	До 15 декабря	Кригер А.А	Контроль за соблюдением трудового законодательства
-----	---	---------------	------------	--

### Аттестация педагогических и руководящих кадров

11.	Подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии по аттестации руководителей работников подведомственных образовательных организаций	В течение года	Радченко С.А	Оценка качества результативности деятельности руководителей ОО и определение их соответствия занимаемой должности
12.	Организационно-правовое сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников подведомственных образовательных организаций	В течение года	Радченко С.А	Повышение профессиональной компетентности руководителей по вопросам аттестации
13.	Подготовка отчета в Министерство образования и науки Алтайского края по итогам аттестации педагогических кадров	Декабрь	Радченко С.А	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
Организация работы по обеспечению системы учета и анализа военнообязанных из числа работающих				

14.	Постановка на воинский учет граждан, принятых на работу. Проверка у граждан наличия воинских учетных документов и отметок военкомата о постановке на воинский учет, заполнение на них личных карточек (форма Т-2)	В дни приема на работу	Гуж З.М.	Обеспечение качественного воинского учета призывников и военнообязанных из числа работающих
15.	Снятие с учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу	В дни увольнения	Гуж З.М.	Обеспечение качественного воинского учета
16.	Внесение в личные карточки изменений по служебному семейному положению, образованию, месту жительства	Постоянно	Гуж З.М.	Обеспечение качественного воинского учета
17.	Проведение сверки личных карточек (форма Т-2) с записями в военных билетах граждан, пребывающих в запасе	Ежеквартально	Гуж З.М.	Обеспечение качественного воинского учета
18.	Составление отчетов по ф.ф. № 6, № 18, № 20	Ноябрь	Гуж З.М.	Обеспечение качественного воинского учета

**План работы**  
**территориальной психолого-медико-педагогической комиссии**  
**Романовского района на 2023 год**

**Цель работы ТПМПК** – выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической и медико-социальной помощи и организации их обучения, и воспитания.

**Задачи:**

- организация комплексной, всесторонней, динамической диагностики отклонений в развитии ребенка и его потенциальных возможностей;
- определение специальных условий получения образования для детей с отклонениями в развитии;
- подбор, проектирование и инициация организации условий обучения и воспитания, а также лечения и медицинской поддержки, адекватных индивидуальным особенностям ребенка;
- разработка и апробация индивидуально-ориентированных методов диагностико-коррекционной работы с детьми, проходящими обследование, отражение в рекомендациях способов внедрения наиболее эффективных из этих методов с последующим отслеживанием динамики и уровня социальной адаптации в процессе интеграции ребенка в соответствующие образовательные условия;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических и медицинских работников, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и образовательном учреждении;
- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья или девиантным поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;
- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии или отклонений в поведении детей.



## Содержание основных направлений деятельности ТПМПК

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
	<b>Экспертно-диагностическая деятельность</b>		
1	Проведение комплексной, всесторонней, динамической диагностики детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или)	в течение года по графику заседаний ТПМПК	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н., специалисты территориальной ТПМПК
2	отклонений в поведении и определения их резервных возможностей.	в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н., специалисты территориальной ТПМПК
3	Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации специальных условий обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных территориальной ПМПК (ЦПМПК) рекомендаций.	в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н., специалисты территориальной ТПМПК
4	Пополнение и систематизация диагностического инструментария для определения: - уровня психического развития детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья; - уровня речевого развития детей.	в течение года	специалисты территориальной ТПМПК
5	<b>Консультативная деятельность</b> Оказание консультативной помощи работникам образовательных организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ОВЗ и (или) детей инвалидов:	в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н..
1	Консультирование педагогов образовательных организаций, медицинских работников по вопросам подготовки и оформления документации на детей и подростков для предоставления в территориальную ПМПК.	в течение года по запросам родителей	специалисты ТПМПК
1	Консультирование родителей		

	(законных представителей): - индивидуальные консультации по результатам диагностики и дальнейшей программы обучения ребенка;	в течение года	специалисты территориальной ТПМПК
2	<b>Сопровождение</b> Контроль динамики развития и эффективности рекомендаций, данных ЦПМПК и ТПМПК, детям и подросткам, прошедшим		
3	обследование, посредством взаимодействия с ПМП консилиумами образовательных учреждений и непосредственно с родителями (законными представителями).	в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н.
	<b>Аналитическая деятельность</b>		
1	Формирование базы данных на детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, прошедших обследование в ТПМПК, в информационной системе АИС ПМПК. Анализ деятельности и выданных рекомендаций ТПМПК. Составление статистической информации и отчетной документации о результатах деятельности ТПМПК	в течение года	специалисты территориальной ТПМПК
1	Мамонтовского района за 2020 г.		
	<b>Информационно-просветительская деятельность</b>		
2	Просветительская деятельность, направленная на повышение	в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н.
3	психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения: - оформление материалов для стенда ТПМПК; - размещение материалов на сайте комитета по образованию администрации Романовского района в разделе ТПМПК; - информирование (памятки, буклеты) всех учреждений и ведомств, с	в течение года в течение года в течение года в течение года	заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н.

	<p>которыми взаимодействует ТПМПК, о возможности обращения родителей детей и подростков с отклонениями в развитии, детей-инвалидов в ТПМПК.</p> <p><b>Организационно-методическая деятельность</b></p> <p>Участие в координации деятельности ПП консилиумов образовательных организаций, оказание методической помощи ПП консилиумам в организации сопровождения детей с ОВЗ, подготовке документов для ТПМПК.</p> <p>Участие в работе методических объединений педагогов-психологов, учителей-логопедов района.</p> <p>Участие в совещаниях директоров, заместителей директоров, заведующих образовательных организаций.</p>	<p>года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>заведующий ТПМПК Кравченко Т.Н.</p>
--	---	---	--

**ПЛАН**  
**работы педагога-психолога комитета администрации**  
**Романовского района по образованию**  
**на 2023 год**

Цель: оказание психолого-социально-педагогической, а также методической помощи участникам образовательного процесса и образовательным организациям Романовского района.

Задачи:

- содействие развитию системы психолого-социально-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- оказание поддержки образовательным учреждениям в формировании эффективной системы социальной профилактики, реабилитации и коррекции;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала учащихся и педагогических работников образовательных учреждений;
- удовлетворение информационных, учебно-методических образовательных потребностей специалистов психолого-социально-педагогических служб образовательных учреждений;
- оказание учебно-методической и научной поддержки в вопросах психолого-социально-педагогического сопровождения всем участникам образовательного процесса;
- оказание психолого-социально-педагогической помощи и поддержки образовательным организациям и участникам образовательного процесса.

Направл ения работы	Мероприятия	Сроки проведения
I. Аналитическая деятельность	1. Изучение и анализ состояния работы по психолого-социально-педагогическому сопровождению образовательного процесса общеобразовательных учреждений, определение направлений ее совершенствования;	В течение года
	2. Мониторинг профессиональных и информационных потребностей специалистов психолого-социально-педагогических служб, и консилиумов общеобразовательных учреждений;	В течение года
	3. Создание базы данных о работниках психолого-социально-педагогических служб общеобразовательных учреждений Романовского района	Сентябрь 2023 г.
	4. Сбор и обработка информации о результатах работы специалистов психолого-социально-педагогических консилиумов школ района в 2022 году;	Май 2023 г.
	5. Сбор и обработка информации об учащих, пропускающих или не посещающих учебные занятия без уважительных причин.	В течение года
	6. Курировать работу ППк в образовательных организациях	В течение года
II. Информационная деятельность	1. Информирование специалистов образовательных учреждений о новых направлениях в развитии теории и практики психолого-социально-педагогического сопровождения, рекомендациях, нормативных, локальных актах;	В течение года
	2. организация дистанционных форм непрерывного методического и организационного сопровождения деятельности социальных педагогов, педагогов-психологов, логопедов общеобразовательных учреждений;	В течение года
	3. организация работы по внедрению инновационных технологий психолого-социально-педагогического сопровождения образовательного процесса школ Романовского района;	В течение года

	4. размещение информации на сайты комитета по образованию и администрации Романовского района	В течение года
III. Организа- ционно- методиче- ская деятельно- сть	1. Определение перспективных направлений психолого-социально-педагогического сопровождения образовательного процесса 2023 года;	Сентябрь 2023 г.
	2. Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам в период подготовки к аттестации;	В течение года
	3. Организация работы районного методического объединения педагогов-психологов, социальных педагогов, логопедов и учителей профориентации школ Романовского района.	В течение года
	4. Планирование и организация работы общеобразовательных учреждений района в области профилактики асоциального поведения учащихся образовательных учреждений, в том числе:	В течение года
IV. Консульта- ционная деятельнос- ть и работа с кадрами	1. Оказание методической помощи социальным педагогам, педагогам-психологам, логопедам при аттестации и подготовки документов к конкурсам;	В течение года
	2. Организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся;	В течение года
	3. Популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;	В течение года
	4. Консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей в вопросах оказания компетентной помощи ребенку.	В течение года
V. Психолог- о- педагогич- еская помощь участника м	– психолого-педагогическая диагностика;	По запросам участников образовательного процесса
	– психолого-педагогическая профилактика;	По запросам участников образовательного процесса

образовательного процесса	– психолого-педагогическая коррекция;	По запросам участников образовательного процесса
	– психолого-педагогическое просвещение;	По запросам участников образовательного процесса
	– психологическое консультирование;	По запросам участников образовательного процесса
	– участие в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Романовского района;	В соответствии с утвержденным графиком
	– участие в организации и проведении единых дней профилактики в школах района.	В соответствии с утвержденным графиком

## План работы по охране жизни, здоровья и прав детей на 2023 год

### 1. Работа с инструктивно-методическими рекомендациями и законодательными актами

- Семейный Кодекс
- Конвенция ООН о правах ребенка
- Гражданский Кодекс РФ
- Постановления Президента и Правительства РФ
- Положение об органах опеки и попечительства на территории Алтайского края
- Закон РФ «Об образовании»
- Закон РФ «Об опеке и попечительстве»
- Закон Алтайского края «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»
- Закон Алтайского края № 99-ЗС от 07.12.2009 года «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края»
- Постановления администрации Алтайского края
- Приказы председателя комитета администрации Алтайского края по образованию

### 2. Аналитическая деятельность

1.	Статистический отчет по охране детства за 2022 год	Январь 2023	Кравченко В.И.
2.	Анализ отчетов опекунов об использовании денежных средств, принадлежащих опекаемым (подопечным)	Февраль 2023	Кравченко В.И.
3.	Анализ актов обследования материально-бытовых условий жизни подопечных	апрель, ноябрь 2023	Кравченко В.И.
4.	Анализ работы по охране прав и защите интересов несовершеннолетних за 2023 год	декабрь 2023	Кравченко В.И.

### 3. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ответственный в социуме
1.	<ul style="list-style-type: none"><li>- выявление, учет, определение детей, оставшихся без попечения родителей;</li><li>- составление анкет для передачи в банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей;</li><li>- передача изменений в анкетах, переданных в банк данных;</li><li>- передача сведений о прекращении учета</li></ul>	Постоянно	Кравченко В.И.	УСЗН, КДН и ЗП, и др.

2.	Учёт детей, родители которых своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию.	Постоянно	Кравченко В.И.	ПДН, КДН и ЗП, УСЗН, сельсоветы
3.	Осуществление работы по вопросам защиты прав детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - продолжение обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,	По мере необходимости	Кравченко В.И.	Социальный педагог КГБУ «Романовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
4.	Работа с банком данных на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Ежемесячно	Кравченко В.И.	Социальный педагог КГБУ «Романовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
5.	Подготовка проектов постановлений и заключений - об изменении фамилии, имени о снижении брачного возраста - о совершении сделок, связанных с отчуждением жилья (продажа) - о распоряжении денежным вкладом - о назначении опеки (попечительства) - о создании патронатной семьи	По мере необходимости	Кравченко В.И.	ОСБ РФ, ЗАГС, УФМС, УПФ, юр.отдел администрации района
6.	Поддержание связи с судом, прокуратурой, отделом полиции, нотариусом, филиалом по регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним, отделом ЗАГСа, комитетами администрации района, Романовским филиалом Алтайского ГОСБ, сельсоветами по вопросам охраны прав детства, управлениями Пенсионного фонда субъектов Р.Ф.	По мере необходимости	Кравченко В.И.	ОСБ РФ, ЗАГС, УФМС, УПФ, юридический отдел администрации района
7.	Подготовка заключений: - о лишении и ограничении в	По мере	Кравченко В.И.	КДН и ЗП, УСЗН,



	<p>родительских правах, об установлении усыновления (удочерения)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о месте проживания несовершеннолетних</li> <li>- об участии в воспитании детей отдельно проживающего родителя, дедушек, бабушек</li> </ul>	необходимо		ПДН, сельсоветы
8.	Подготовка дел для направления в ЖКХ	По мере необходимости	Кравченко В.И.	
9.	Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Ежемесячно	Кравченко В.И.	КДН и ЗП
10.	Участие в проведении рейдов	По графику	Кравченко В.И.	КДН и ЗП
11.	Ежеквартальный мониторинг	поквартирно	Кравченко В.И.	
12.	Ежемесячный отчёт о выявленных детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей,	До 1 числа	Кравченко В.И.	
13.	Ежемесячный отчёт об оздоровлении детей, находящихся под опекой (попечительством), и детей, воспитывающихся в приёмных семьях	До 20 числа	Кравченко В.И.	
14.	ЕГИССО	Ежемесячно	Кравченко В.И.	

### **Контроль состояния работы по охране прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. Соблюдение закона «О дополнительных гарантиях для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части материального (пенсии, алименты) обеспечения воспитанников краевого государственного бюджетного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающее социальные услуги, «Романовский центр помощи детям» - 2023 год.
2. Акт проверки условий жизни несовершеннолетних краевого государственного бюджетного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающие социальные услуги, «Романовский центр помощи детям» - ноябрь 2023, апрель 2023 года.

**План мероприятий по организации профориентационной  
деятельности на 2023 год**

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
<b>1. Развитие инфраструктуры профориентационной работы в ОО</b>			
1.1	Обеспечение единой информационной системы профориентационной работы: - обновление информационных стендов по профориентации в ОО; - размещение актуальной информации по профориентационной работе на сайте комитета и сайтах ОО.	В течение года	Матющенко С.В., руководители ОО, педагоги ответственные за профориентационную работу
1.2	Организация работы по реализации: - регионального проекта «Успех каждого ребенка»; - участия в серии открытых онлайн-уроков «Проектория»	В течение года	Матющенко С.В., Кравченко Т.Н.
1.3	Разработка плана профориентационной работы ОО	Начало учебного года	Руководители ОО
1.4	Укрепление материально-технической базы объединений технической и естественнонаучной направленности, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, создание центров «Точка роста»	В течение года	Кравченко Т.Н., руководители ОО
<b>2. Изучение предпочтений обучающихся общеобразовательных организаций в выборе будущей профессии</b>			
2.1	Диагностика учащихся 9 классов на профессиональное самоопределение	Октябрь, май	Классные руководители, педагог - психолог
2.2	Анкетирование учащихся 9,11 классов по вопросу выбора ими профессии и учебного заведения с целью выявления профессионального плана учащихся	Октябрь, май	Классные руководители, педагог - психолог
2.3	Выявление учащихся, не имеющих профессионального плана или не определивших пути получения выбранной профессии	Октябрь	Классные руководители, педагог - психолог
2.4	Проведение классных часов о профессиях, востребованных на рынке труда	В течение года	Классные руководители, педагог - психолог
2.5	Выявление обучающихся, ориентированных на педагогическую	В течение 1	Педагоги ОО, классные

	деятельность	полугодия	руководители
<b>3. Проведение профориентационных мероприятий, информационно-аналитическая деятельность</b>			
3.1	Проведение классных часов о профессиях, востребованных на рынке труда	В течение года	Классные руководители, педагог - психолог
3.2	Регулярное обновление стендов общеобразовательных организаций «Куда пойти учиться», «Профориентация»	В течение года	Администрация ОО
3.3	Сбор информации о Днях открытых дверей в учебных заведениях Алтайского края	В течение года	Матющенко С.В.
3.4	Подготовка методических материалов по профориентации (памяток, буклетов) для родителей	В течение года	Классные руководители
3.5	Информационное обеспечение сайта по профориентационной работе	В течение года	Администрация ОО
3.6	Участие обучающихся района в Днях открытых дверей на базе учреждений СПО, ВУЗов	В течение года	Матющенко С.В., руководители ОО
3.7	Участие во Всероссийских открытых уроках на портале ПроеКТОриЯ	В течение года	Матющенко С.В.
3.8	Проведение профориентационных консультаций для старшеклассников и выпускников школ с целью выявления интересов, профессиональной направленности, мотивации выбора профессии и выявления сформированности профессионального плана	Ноябрь, февраль	Классные руководители, педагог – психолог
3.9	Проведение консультаций по вопросу выбора учебных заведений для реализации профессиональных планов учащихся	ежемесячно	Классные руководители, специалисты комитета
3.10	Индивидуальная диагностика учащихся и родителей	по запросу	Классные руководители, педагог – психолог
3.11	Проведение мероприятий по профориентации для детей с ОВЗ	Декабрь, май	Классные руководители
3.12	Проведении серии классных часов «Лучший по профессии»	Март – апрель	Классные руководители
3.13	Экскурсии в лицей профессионального образования с. Романово	Апрель	Классные руководители, специалисты комитета
3.14	Организация встреч учащихся с представителями профессиональных учебных заведений (профориентационное	Ноябрь	Специалисты комитета

	сотрудничество)		
3.15	Организация экскурсий учащихся на предприятия	В течение года	Классные руководители
<b>4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся</b>			
4.1	Подготовка и проведение родительского собрания на тему «Актуальные вопросы профессионального выбора старшеклассников» совместно с «Центром занятости»	Февраль	Администрация ОО, классные руководители
4.2	Тематические родительские собрания по профориентации	Февраль-март	Администрация ОО, классные руководители
4.3	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации	В течение года	Специалисты комитета