

Приказ

от 07 ноября 2017г.

№ 261

О проведении документарной проверки
МБОУ «Гуселетовская СОШ» и «Бурановская ООШ»,
филиал МБОУ «Гуселетовская СОШ».

В связи с планом-графиком проведения учредительного контроля комитетом администрации Романовского района по образованию подведомственных учреждений на 2017 год, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 27 ноября 2017 года документарную проверку МБОУ «Гуселетовская средняя общеобразовательная школа» и «Бурановская ООШ», филиал МБОУ «Гуселетовская СОШ».

2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки:

Синяговского Н.Д., главного специалиста комитета по образованию.

3. Провести проверку в соответствии с прилагаемым планом-заданием.

4. Отчёт о результатах проверки предоставить в срок до 10 декабря 2017 года.

5. Ответственность за разработку плана-задания, проведение проверки и подготовку справки по результатам проверки возложить на главного специалиста комитета по образованию Курило Л.А.

Председатель комитета



Э.А.Кулакова

С приказом ознакомлены:

Синяговский Н.Д.

Курило Л.А.



Приложение к приказу
комитета администрации
Романовского района
по образованию
от 07 ноября 2017г. № 261

План – задание

плановой выездной (документарной) проверки МБОУ «Гуселетовская средняя общеобразовательная школа», «Бурановская ООШ», филиал МБОУ «Гуселетовская СОШ».

Цель:

Контроль соблюдения требований БДД предъявляемых к организации и осуществлению регулярных перевозок школьников, целевого использования школьных автобусов.

Проверяемый период деятельности 2014-2017 учебный год

Срок начала и окончания проверки: 27 ноября 2017года


Задание на проведение выездной проверки:

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Вопросы, подлежащие проверке	Документы
Задачи: определить эффективность деятельности образовательного учреждения по организации мероприятий связанных с организацией подвоза, обеспечение безопасности детей на школьном маршруте.			
1	Оценка эффективности и качества по вопросам организации перевозок учащихся по школьному маршруту регламентирована нормативными документами, локальными актами	Проверить наличие нормативного правового акта, регламентирующего организацию школьных перевозок. Проверить наличие перечня документов, необходимых при организации перевозок обучающихся на школьном автобусе.	Распоряжение администрации района «О доставке учащихся в образовательные учреждения школьными автобусами», приказ комитета и руководителя ОУ, паспорт маршрута школьного автобуса, оформление путевых листов, график движения, приказы, инструкции, договора, списки детей, согласие родителей на перевозку детей школьным автобусом.

Члены комиссии:

Синяговский Н.Д., главный специалист комитета.

Срок предоставления справки по результатам проверки с рекомендациями по улучшению «10» декабря 2017г.

План-задание подготовила главный специалист комитета  Л.А.Курило

Председатель комитета



Э.А.Кулакова.

СПРАВКА

о результатах проверки
МБОУ «Гуселетовская СОШ» и Бурановская ООШ филиал МБОУ
«Гуселетовская СОШ»
(объект проверки)

по вопросу организация перевозок учащихся по школьному маршруту
(предмет проверки)

Цель проверки: Контроль соблюдения требований БДД предъявляемых к организации и осуществлению регулярных перевозок школьников, целевого использования школьных автобусов.

Основание проверки (№ и дата приказа или пункт годового плана контроля)
Приказ № 261 от 07.11.2017г. комитета по образованию.

Сроки проверки: 27 ноября 2017г.

Проверку осуществлял : главный специалист комитета по образованию
Синяговский Н.Д.

В ходе проверки проанализированы следующие документы: Приказы руководителя, паспорта школьных маршрутов, договора, путевые листы, журналы, инструкции, справки.

Краткая характеристика состояния дел по проверяемому вопросу:

В ходе проверки выявлено, что водители школ имеют документы: водительское удостоверение соответствующей категории, регистрационные документы, путевой лист, страховой полис, диагностические карты. Паспорта школьных маршрутов разработаны согласованы и утверждены. Согласно приказа назначены ответственные, сопровождающие за организацию перевозки детей. Утверждены списки перевозимых детей, приняты заявления от родителей. Водители, сопровождающие и учащиеся проинструктированы с регистрацией в журнале. Инструкции, журналы разработаны в соответствии требованиям ведения документов по организации школьных перевозок.

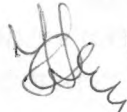
Предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водители проходят на базе ФАП.

Выводы по итогам проверки: Работу МБОУ «Гуселетовская СОШ» по вопросам организации перевозок учащихся по школьному маршруту считать эффективной.

Работу Бурановская ООШ филиал МБОУ «Гуселетовская СОШ» по вопросам организации перевозок учащихся по школьному маршруту считать не достаточно эффективной.

Рекомендации по итогам проверки:
Руководителю МБОУ «Гуселетовская СОШ» решить вопрос о
переоформлении автобуса филиала.
Руководителю филиала оформить « Журнал учета нарушений водителем
правил дорожного движения и участия в ДТП».
Оформление путевого листа производить в соответствии с требованиями
формы № 6.

Справку составил
по образованию.



Синяговский Н.Д. главный специалист комитета

Со справкой ознакомлен



Дорошенко Л.М. директор школы.