

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА**  
**ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**П Р И К А З**

10 ноября 2022 года

с. Романово

№ 401

О предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района по программам основного общего и среднего общего образования из семей граждан, призванных на военную службу

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу», постановлением администрации Романовского района от 08.11.2022 № 328 «О предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района по программам основного общего и среднего общего образования из семей граждан, призванных на военную службу», **приказываю:**

1. Утвердить порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района (приложение 1).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Предоставить обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района по программам основного общего и среднего общего образования бесплатное одноразовое горячее питание за счет средств из районного бюджета в зависимости от суммы, используемой в каждом общеобразовательном учреждении, на одного учащегося с учетом фактической посещаемости.

2.2. Своевременно предоставлять в бухгалтерию комитета администрации Романовского района по образованию таблицы учета посещения учащихся.

3. Начальнику планового отдела, главному экономисту комитета по администрации Романовского района по образованию Губарь Н.А. предоставлять заявки в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Романовского района на финансирование компенсации затрат, согласно фактическому посещению детей в указанный период.

4. Начальнику отдела по делам молодежи комитета администрации Романовского района по образованию Матющенко С.В. разместить информацию о предоставлении меры «Предоставление бесплатного горячего

питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района по программам основного общего и среднего общего образования из семей граждан, призванных на военную службу» в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования на Официальном Интернет-сайте комитета администрации Романовского района по образованию и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2022.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Л.А. Курило

**ПОРЯДОК**  
предоставления бесплатного одноразового горячего питания обучающимся  
в общеобразовательных учреждениях Романовского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления бесплатного одноразового горячего питания (далее – «меры поддержки») членам семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции (далее соответственно – «военнослужащие», «военная служба»).

Меры поддержки предоставляются:

детям, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Романовского района по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.2. К членам семьи военнослужащего относятся лица, указанные в пункте 5 указа Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу» (далее – «указ Губернатора Алтайского края № 167»).

2. Условия предоставления мер поддержки

2.1. Меры поддержки предоставляются общеобразовательными организациями, подведомственными комитету администрации Романовского района по образованию.

2.2. Меры поддержки предоставляются в заявительном порядке.

2.3. Заявление подается при личном обращении в общеобразовательное учреждение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка, совершеннолетним обучающимся (далее – «заявитель»). Одновременно с заявлением предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (приложение 2 к постановлению администрации Романовского района от 08.11.2022 № 327).

2.4. Документами, необходимыми для предоставления мер поддержки, являются:

2.4.1. документ, подтверждающий факт прохождения военнослужащим военной службы;

2.4.2. свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов

гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицу, являющемуся супругом военнослужащего;

2.4.3. свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния (в случае регистрации такого акта за пределами Российской Федерации - свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык) – для предоставления мер поддержки лицам, являющимся детьми военнослужащего;

2.4.4. документы, подтверждающие факт нахождения члена семьи военнослужащего на его иждивении (решение суда, выписка из послужного списка военнослужащего, иные документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении военнослужащего), – для предоставления мер поддержки лицам, находящимся на иждивении.

2.5. Документы, предусмотренные пунктами 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

В случае непредоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.4.1-2.4.3 настоящего Порядка, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, и их отсутствия в общеобразовательном учреждении, самостоятельно запрашивает данные сведения в уполномоченных органах в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, предусмотренные пунктом 2.4.4 настоящего Порядка, заявитель обязан предоставить самостоятельно.

Общеобразовательное учреждение обязано направить соответствующий запрос не позднее одного рабочего дня после подачи заявителем заявления.

2.6. Основанием для предоставления мер поддержки является приказ общеобразовательного учреждения.

2.7. Приказ общеобразовательного учреждения издается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Меры поддержки предоставляются в дни учебных занятий с учебного дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации.

Денежная компенсация за пропущенные дни не предоставляется.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении мер поддержки являются: неподтверждение факта отнесения военнослужащего к категориям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка;

неподтверждение факта отнесения лиц, которым предоставляются меры поддержки, к членам семьи военнослужащего.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении мер поддержки является решение общеобразовательного учреждения, которое принимается в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов (сведений) в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Общеобразовательное учреждение направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении мер поддержки лично под подпись или заказным письмом с уведомлением о вручении в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

2.12. Основаниями для прекращения предоставления мер поддержки являются:

- отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- истечение срока действия указа Губернатора Алтайского края № 167.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

родителя (законного представителя) о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся из семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации или заключивших контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях Романовского района, и согласия на обработку персональных данных

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, название общеобразовательного  
учреждения)

от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание моему ребенку

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью, дата рождения, класс)

Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным закон от 30 декабря 2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении которых дается согласие, указанных в заявлении и в приложенных к нему документах, в целях предоставления моему ребенку бесплатного горячего питания, предусмотренного Указом Губернатора Алтайского края от 28.10.2022 № 167 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу», получающим основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных учреждениях Романовского района.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные, указанные в настоящем заявлении, а именно фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; СНИЛС; почтовый адрес; телефон. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность учащегося образовательного учреждения, копия СНИЛСа, копия документа, подтверждающего факт прохождения военнотружашим военной службы.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений и документов, а также их подлинность предупрежден(а). \_\_\_\_\_

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении услуги, обязуюсь предупреждать в течение 5 дней. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)