

Комитет администрации Романовского района по образованию

Приказ

от 16 октября 2017г.

№ 243

О проведении тематической проверки
МБУ ДО «Романовский детско-юношеский центр»

В связи с планом-графиком проведения учредительного контроля комитетом администрации Романовского района по образованию подведомственных учреждений на 2017 год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 20 октября 2017 года тематическую проверку МБУ ДО «Романовский детско-юношеский центр»

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Председатель комиссии: Кулакова Э.А., председатель комитета по образованию;

Члены комиссии:

Радченко С.А., ведущий специалист комитета по образованию;

Саева С.В. ведущий специалист комитета по образованию.

Костенко Т.С., заведующий РМК.

3. Комиссии провести проверку в соответствии с прилагаемым планом-заданием.

4. Отчёт о результатах проверки предоставить в срок до 30 октября 2017 года.

5. Ответственность за разработку плана-задания, проведение проверки и подготовку справки по результатам проверки возложить на главного специалиста комитета по образованию Курило Л.А..

Председатель комитета



Кулакова

С приказом ознакомлены:

Радченко С.А.

Саева С.В.

Костенко Т.С.

План – задание

плановой выездной (комплексной) проверки МБУ ДО «Романовский детско-юношеский центр»

Цель:

- повышение доступности и качества образовательных услуг по дополнительному образованию детей.
- соблюдение порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

Задачи выездной (комплексной) проверки:

- оценки открытости информации об оказываемых услугах;
- оценки сохранности контингента обучающихся;
- организации круглогодичной системы работы для выявления сопровождения и поддержки одаренных детей;
- оценки эффективности повышения качества оказания услуг, через работу с кадрами.

Проверяемый период деятельности 2015-2017 год

Задание на проведение выездной (тематической) проверки:

| Изучаемые вопросы | Объекты и методы изучения | Ответственные |
|--|---|---------------|
| Установить наличие в образовательной организации утвержденного руководителем перспективного плана повышения квалификации педагогических работников | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников (на три года) | Костенко Т.С. |
| Установить наличие копий документов педагогических работников о прохождении повышения квалификации и (или) ПП за последние 3 года | Копии документов педагогических работников о прохождении повышения квалификации и (или) ПП за последние три года: индивидуальные программы (технические задания) на повышение квалификации педагогических работников | Костенко Т.С. |
| Установить своевременность прохождения всеми педагогическими работниками образовательной организации курсов повышения квалификации | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников (на три года); копии документов педагогических работников о прохождении повышения квалификации и (или) ПП за последние три года | Костенко Т.С. |

| | | |
|---|---|----------------------|
| <p>Установить размещение педагогами итоговых проектов курсов повышения квалификации в сети Интернет (личный сайт педагога, сайт образовательной организации, сайт сетевого сообщества)</p> | <p>Ссылки на сайты (образовательной организации, личные сайты педагогов, сайты сетевых сообществ, на которых размещены итоговые проекты курсов повышения квалификации)</p> | <p>Радченко С.А.</p> |
| <p>Установить, выступают ли педагоги с представлением своих итоговых проектов курсов повышения квалификации на педагогических и методических советах образовательной организации</p> | <p>Протоколы педагогических советов, методических советов, семинаров, на которых рассматривались вопросы повышения квалификации педагогических работников</p> | <p>Радченко С.А.</p> |
| <p>Установить наличие плана первоочередных мероприятий по комплектованию образовательной организации педагогическими кадрами на начало нового учебного года, составленного с учетом решения, выявленных по результатам анализа, проблем</p> | <p>План первоочередных мероприятий по комплектованию образовательной организации педагогическими кадрами на начало нового учебного года, составленный с учетом решения выявленных по результатам анализа проблем</p> | <p>Радченко С.А.</p> |
| <p>Установить наличие прогноза перспективной потребности образовательной организации в педагогических кадрах (с перспективой на 5 (7) лет). Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей их численности: - доля педагогических работников, участвующих в реализации программ дополнительного образования детей, которым по итогам аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, в общей численности педагогических работников</p> | <p>Прогноз перспективной потребности образовательной организации в педагогических кадрах (с перспективой на 5 (7) лет) Списочный состав педагогических работников с указанием возраста и квалификационной категории. Документы (приказы, оценочные листы), подтверждающие учет результативности деятельности педагогических работников на оплату их труда:</p> | <p>Радченко С.А.</p> |
| <p>Установить наличие плана работы/плана мероприятий по комплектованию образовательной организации педагогическими кадрами в перспективе на 5 (7) лет, составленного с учетом решения выявленных по результатам анализа проблем, с учетом данных прогнозной</p> | <p>План работы/план мероприятий по комплектованию образовательной организации педагогическими кадрами в перспективе на 5 (7) лет, составленный с учетом решения выявленных по результатам анализа проблем, с учетом данных прогнозной потребности</p> | <p>Радченко С.А.</p> |

| | | |
|---|--|------------|
| потребности | | |
| <p>Работа с одаренными детьми регламентирована локальными актами образовательной организации</p> <p>Документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по выявлению и сопровождению одаренных детей.</p> | <p>Установить наличие раздела по работе с одаренными детьми в Комплексной программе развития образовательной организации, установить наличие в анализе и плане работы организации информации об организации работы с одаренными детьми;</p> | Саева С.В. |
| <p>Установить наличие локальных актов, регламентирующих деятельность по достижению показателей «дорожной карты».</p> | <p>План мероприятий (дорожная карта) Приказ о закреплении персональной ответственности сотрудников за исполнение плана мероприятий (дорожная карта).</p> | Саева С.В. |
| <p>Выявить осуществление мероприятий по контролю за выполнением плана (дорожной карты) в рамках внутриучрежденческого контроля. Установить наличие/отсутствие в плане работы на текущий год и самоанализе за предыдущий отчетный год анализа мероприятий и достижения показателей дорожной карты.</p> | <p>Годовой план работы 2. План внутриучрежденческого контроля. 3. Приказы внутриучрежденческого контроля (по проверяемому вопросу). 4. Отчетные документы по проверяемому вопросу (справки внутриучрежденческого контроля) 5. Приказы о внесении изменений в план мероприятий «дорожную карту». Методические материалы по осуществлению мониторинга плана мероприятий (дорожная карта). /Должностные инструкции специалистов, ответственных за исполнение мероприятий «дорожная карта»</p> | Саева С.В. |

Итоговые документы:

1.Справка по результатам плановой выездной проверки образовательного учреждения.

План-задание подготовил главный специалист комитета



Курило Л.А.

Аналитическая справка
по исполнению рекомендаций учредительного контроля МБУДО
«Романовский ДЮОЦ»

В соответствии с рекомендациями по итогам плановой тематической проверки 20.10.2017 г. в МБУДО «Романовский ДЮОЦ» приняты следующие меры:

1. Составлен график повышения квалификации педагогов по вопросам работы с одаренными детьми;
2. В должностные инструкции специалистов, ответственных за исполнение мероприятий «дорожной карты» – педагога-организатора и педагогов дополнительного образования – внесены соответствующие пункты;
3. Составлен график профессиональной переподготовки по специальности «Педагог дополнительного образования», Богунова В.В. прошла переподготовку, Рымарь Е.А. проходит профессиональную переподготовку дистанционно;
4. Директор Лоскутникова И.В. предоставила документ о переподготовке (диплом) по специальности «Менеджмент».

Главный специалист комитета



Л.А. Курило

Председатель комитета



Э.А. Кулакова

«15» ноября 2017 г.

**Справка
по результатам
плановой тематической проверки МБОУ ДОД «Романовский детско-
юношеский центр»**

Цель проверки:

- повышение доступности и качества образовательных услуг по дополнительному образованию детей;
- соблюдение порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- определить эффективность работы по кадровому обеспечению образовательной организации.

Задачи плановой тематической проверки:

- оценки открытости информации об оказываемых услугах;
- оценки сохранности контингента обучающихся;
- организации круглогодичной системы работы для выявления сопровождения и поддержки одаренных детей;
- оценки эффективности повышения качества оказания услуг, через работу с кадрами.

Проверяемый период деятельности 2015-2017 год

Время проверки: 20 октября 2017 года.

Проверка проведена 20.10.2017г. специалистами комитета администрации Романовского района по образованию: Радченко С.А., Саевой С.В. заведующей РМК - Костенко Т.С. на основании приказа комитета администрации Романовского района по образованию от 16.10.2017г. № 243 «О проведении тематической проверки МБУ ДО «Романовский детско-юношеский центр».

Ведущим специалистом комитета администрации Романовского района по образованию Саевой С.В. проведена тематическая проверка МБОУ ДОД «Романовский детско-юношеский центр» с использованием следующих методов:

- собеседование с администрацией, просмотр комплексной программы развития образовательной организации, планов работы и анализа за 2015-2017гг., локальных актов образовательной организации по проверяемым вопросам.

В комплексной программе развития МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ» на 2014-2017 годы имеется раздел по работе с одаренными воспитанниками. Информация об организации работы с одаренными учащимися представлена в анализе и плане работы образовательной организации за период 2015-2017 гг. В МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ» разработано на основе Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании», Устава МБУДО «Романовский ДЮОЦ» - «Положение об индивидуальном образовательном маршруте обучающегося», имеется Приказ № 14-а-ОД от 01.04.2016г. «О контроле деятельности педагогов дополнительного образования по индивидуальным образовательным маршрутам». Основная задача ИОМ (индивидуального образовательного маршрута) - способствовать ориентации педагогического процесса на развитие творческих индивидуальных способностей обучающихся. Индивидуальный образовательный маршрут составляется обучающимся совместно с педагогом. При реализации индивидуального образовательного маршрута предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с занятиями в ДЮОЦ под руководством педагога в определённые сроки, по расписанию. В конце учебного года обучающиеся совместно с

педагогами в свободной форме предоставляют отчет о проделанной работе с последующей ее оценкой (защита проектов, конференция, конкурсы, выставки и др.). Контроль за реализацией индивидуального образовательного маршрута возлагается на заместителя директора по учебно - воспитательной работе. На 2017-2018 учебный год составлено 8 рабочих программ по индивидуальным образовательным маршрутам для одаренных детей: «История родного края» Костенко.Е. и Битейкина В. - руководитель Перепелица Т.В.; «Изонить» и «Айрис-фолдинг» Борисовская Д., Шакалова Н. – руководитель Герасимова С.Н.; «Лоскутное шитье» Баранова Э., Чиркова О. – руководитель Лель О.А.; «Оригами» и «Изделия из кожи» Козлова А., Богунова Н.- руководитель Богунова В.В. Работа по ИОМ несомненно дает положительные результаты, так, например, доля победителей краевых, федеральных конкурсов, смотров, олимпиад увеличилась с 7,7% до 9%; доля обучающихся с высоким уровнем личных достижений с 17% до 20%. Все документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по выявлению и сопровождению одаренных учащихся, размещены на официальном сайте МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ». Цели и задачи работы с одаренными учащимися в образовательной организации соответствуют Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», концепции развития региональной системы работы с одаренными детьми в Алтайском крае.

Деятельность по достижению показателей «дорожной карты» регламентирована локальными актами и методическими документами. По каждому проверяемому периоду 2015-2016 уч.г, 2016-2017 уч.г, 2017-2018 уч.г. имеются планы мероприятий («дорожная карта») МБУДО «Романовский ДЮОЦ», утвержденные приказом. В годовом учебном плане работы сформулированы задачи, направления, мероприятия по реализации «дорожной карты» в соответствии с самоанализом МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ». План внутриучрежденческого контроля содержит конкретные вопросы по проверке исполнения «дорожной карты», имеются приказы внутриучрежденческого контроля по вопросам исполнения «дорожной карты», приказы по итогам проверок. Осуществление мониторинга «дорожной карты» подтверждено справками, методическими материалами. В плане работы на текущий учебный год и самоанализе за предыдущий отчетный год имеется анализ мероприятий и достижений показателей «дорожной карты». Имеются приказы о внесении изменений и дополнений в план мероприятий («дорожную карту») на основе анализа достижений показателей «дорожной карты» и самоанализа деятельности МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ». В тоже время, отсутствует приказ о закреплении персональной ответственности сотрудников МБУ ДО «Романовский ДЮОЦ» за исполнение плана мероприятий «дорожная карта», в должностных инструкциях специалистов, ответственных за исполнение мероприятий «дорожной карты» не внесены соответствующие пункты.

По вопросу повышение квалификации педагогических кадров проверку осуществляла заведующий РМК Костенко Т.С.

В ходе проверки проанализированы следующие документы:

Перспективный план повышения квалификации, план повышения квалификации на год, протоколы педагогических советов, семинаров, личные дела педагогов.

Работа по повышению квалификации проводится на основании перспективного плана повышения квалификации. Все педагоги дополнительного

образования своевременно прошли повышение квалификации, о чем свидетельствуют копии документов курсов повышения квалификации, хранящиеся в личных делах педагогов.

Итоговые проекты по результатам повышения квалификации размещены на сайте учреждения и в сети Интернет, представлены на семинарах.

Вывод по итогам проверки:

Работа по своевременному повышению квалификации педагогических работников организована эффективно.

По вопросу кадровой обеспеченности проверку осуществляла ведущий специалист комитета Радченко С.А.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наличие анализа кадровой обеспеченности образовательной организации | Имеется анализ кадровой обеспеченности |
| 2 | Анализ кадровой обеспеченности составлен по итогам укомплектования образовательной организации педагогическими кадрами на начало текущего учебного года | да |
| 3 | Анализ кадровой обеспеченности содержит данные о вакансиях педагогических работников, ожидаемых к открытию на начало нового учебного года | да |
| 4 | В анализе кадровой обеспеченности отмечена динамика (за три последних года) основных показателей кадровой обеспеченности: доля учителей пенсионного возраста; доля учителей в возрасте до 35 лет; число молодых учителей со стажем работы до трех лет; соотношение числа учеников, приходящихся на одного педагогического | Да |
| 5 | В анализе кадровой обеспеченности выделены проблемы | Выделены 1. Педагоги не имеют соответствующего образования по специальности «Педагог дополнительного |

| | | |
|---|--|--|
| 6 | В анализе кадровой обеспеченности определены пути решения выявленных проблем | Определены Привлечение молодых специалистов в штат МБУДО «Романовский ДЮЦ» Профессиональная переподготовка педагогов по |
|---|--|--|

Рекомендации по итогам проверки:

1. Педагогам пройти курсы повышения квалификации по вопросам работы с одаренными детьми.
2. Издать приказ о закреплении персональной ответственности сотрудников МБУ ДО «Романовский ДЮЦ» за исполнение плана мероприятий «дорожная карта».
3. В должностных инструкциях специалистов, ответственных за исполнение мероприятий «дорожной карты» внести соответствующие пункты.
4. Лучшие проекты представлять в КУМО педагогов дополнительного образования.
5. Учителям пройти переподготовку по специальности «Педагог дополнительного образования»;
6. Директору пройти переподготовку по специальности "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент".

Главный специалист комитета



Л.А.Курило

Председатель комитета



Э.А.Кулакова

Озонаквашева И.В.

И.В. Лоскутшинова