

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

14 марта 2023 года

с. Романово

№ 90

О проведении комплексной (выездной) проверки  
МБОУ «Гуселетовская СОШ имени Героя Советского  
Союза В.И. Захарова»

В связи с планом-графиком проведения учредительного контроля комитетом администрации Романовского района по образованию подведомственных учреждений на 2023 год, с целью осуществления контроля деятельности администрации по организации подготовки и проведения ГИА, контроля за организацией внутриучрежденческого контроля в части выполнения обязательного минимума содержания образования, анализа реализации ОО ФГОС и федеральных государственных требований, исполнения учебных планов, программ по учебным дисциплинам, оценки эффективности управленческой деятельности ОУ по вопросу организации системы работы с одаренными детьми, оценки эффективности реализации программ Центра образования «Точка роста», организации деятельности школьного ПШк, качества и эффективности работы по профилактике асоциального поведения, правового воспитания участников образовательного процесса, анализа обеспечения защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, деятельности ОУ по организации подвоза, обеспечению безопасности детей, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 22 марта 2023 года комплексную (выездную) проверку МБОУ «Гуселетовская СОШ имени Героя Советского Союза В.И. Захарова».
2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:  
Председатель комиссии: Курило Л.А., председатель комитета по образованию;  
Члены комиссии:  
Кравченко Т.Н., начальник отдела общего образования комитета;  
Радченко С.А., начальник информационного отдела комитета;  
Матющенко С.В., начальник отдела по делам молодежи комитета;  
Клешнин Ю.А., техник комитета.
3. Комиссии провести проверку в соответствии с прилагаемым планом-заданием.
4. Отчёт о результатах проверки предоставить в срок до 03 апреля 2023 года.
5. Ответственность за разработку плана-задания возложить на главного специалиста комитета по образованию Тютюреву И.В., проведение проверки и подготовку справки по результатам проверки возложить на специалистов комитета по образованию, проводивших проверку.

Председатель комитета



Л.А. Курило

С приказом ознакомлены:



Т.Н. Кравченко

С.А. Радченко

С.В. Матющенко

Ю.А. Клешнин

**План – задание**  
плановой комплексной (выездной) проверки  
МБОУ «Гуселетовская СОШ имени Героя Советского Союза В.И. Захарова»

**Цель:**

- контроль деятельности администрации по организации подготовки и проведения ГИА;
- контроль за организацией внутриучрежденческого контроля в части выполнения обязательного минимума содержания образования, анализа реализации ОО ФГОС и федеральных государственных требований, исполнения учебных планов, программ по учебным дисциплинам;
- оценка эффективности управленческой деятельности ОУ по вопросу организации системы работы с одаренными детьми;
- оценка эффективности реализации программ Центра образования «Точка роста»;
- анализ деятельности школьного ППК;
- анализ качества и эффективности работы по профилактике асоциального поведения, правового воспитания участников образовательного процесса;
- анализ обеспечения защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- анализ деятельности ОУ по организации подвоза, обеспечению безопасности детей.

**Задачи выездной (комплексной) проверки:**

- анализ качества и эффективности работы ОО по проверяемым вопросам.

**Проверяемый период деятельности 20221-2023 уч. г.**

**Задание на проведение выездной (комплексной) проверки:**

Исследуемые вопросы	Объекты и методы изучения	Ответственные
<p>Деятельность администрации по организации подготовки и проведения ГИА выпускников 9,11 классов в соответствии с законодательством РФ в области образования.</p> <p>Контроль за оформлением информационно-методических стендов по подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах, организацией информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА выпускников, организацией работы по оказанию помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ.</p> <p>Контроль за организацией внутриучрежденческого контроля в части осуществления контроля за выполнением обязательного минимума содержания образования, соблюдения максимального объема учебной нагрузки обучающихся, выполнением требований к уровню подготовки выпускников.</p>	<p>Локальные нормативные акты по проверяемому вопросу.</p> <p>Аналитическая информация об итогах ГИА, ВПР и других оценочных процедур.</p> <p>Протоколы педсоветов по различным аспектам качества предметного образования.</p> <p>Протоколы педагогических советов.</p> <p>Протоколы родительских собраний.</p> <p>Протоколы Совещаний при директоре.</p> <p>План работы (дорожная карта) по подготовке к ГИА, (приказ об утверждении), отчет о проделанной работе. График консультаций с учащимися (по предметам). График индивидуальных консультаций с учащимися</p> <p>Тетрадь посещений уроков с целью контроля по организации работы учителей по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Журнал посещения классных собраний в 9, 11 классах по вопросам ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>Посещение факультативных, элективных курсов, индивидуальных консультаций в 9, 11 классах.</p> <p>Обучение на курсах по подготовке и проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (вебинары).</p> <p>Формирование «группы риска» по ЕГЭ, ОГЭ, формирование плана работы с этой группой.</p> <p>Проведение открытых уроков для администрации и родителей с общей тематикой «Подготовка к государственной (итоговой) аттестации».</p>	<p>Кравченко Т.Н. Начальник отдела общего образования</p>

Анализ реализации ОО ФГОС и федеральных государственных требований, исполнения учебных планов, программ по учебным дисциплинам.

Эффективность управленческой деятельности ОУ по вопросу организации системы работы с одаренными детьми +  
Эффективность реализации программ Центра образования «Точка роста»

Организация деятельности школьного ППк

Качество и эффективность работы по профилактике асоциального поведения; правовое воспитание участников образовательного процесса

Создание методических копилочек по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ (Создание банка КИМов прошлых лет, методической литературы, сборников для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по различным предметам в электронном виде).

Информационные стенды в кабинетах, сайт школы.

Индивидуальные маршруты и планы по работе с одаренными детьми, банк данных по одаренным детям. Протоколы заседаний школьных методических объединений, анализ итогов олимпиад, конкурсов  
Организация и проведение школьных этапов Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов ВКС «Без срока давности»  
Сайт

Анализ работы ОУ по данному направлению за учебный год.

Журнал регистрации заключений ППк;

Протоколы, заключения ППк

- Список обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, составленный на основании заключений ППк/ рекомендаций ППк / и др.

Приказы, должностные инструкции,

Положение о внутришкольном учете/Совете профилактики: документы по организации работы Совета: приказ о создании и утверждении состава Совета, плана работы Совета на текущий год;

анализ работы за предыдущий год;

протоколы совещаний различного уровня, на которых рассматриваются вопросы организации профилактической работы; наличие вопросов по данному направлению в плане внутриучрежденческого контроля, справки по итогам контроля;

социальные паспорта классов;

Приказы о закреплении за состоящими на учете в ПДН, КДНиЗП шефов-наставников из числа педагогов;

учетные карты несовершеннолетних и семей, состоящих на учете;

акты обследования ЖБУ;

списков состоящих на учете в школе, полиции, КДНиЗП (в динамике за 2 года);

отчеты о реализации работы;

наличие в образовательном учреждении программы духовно-нравственного развития, воспитания;

в плане работы образовательной организации наличие раздела по правовому воспитанию, формированию

законопослушного поведения

несовершеннолетних, месячник правовой направленности;

Матюшенко С.В.  
Начальник отдела по делам молодежи

<p>мечение защиты учащихся от информации, причиняющей вред здоровью и развитию</p>	<p>планы воспитательной работы классных руководителей; анализов воспитательной работы классных руководителей.</p> <p>Локальные нормативные акты ОУ по проверяемому вопросу; Инструкции, Положения, информационные стенды, контент-фильтрация, сайт</p>	<p>Радченко С.А. Начальник информационного отдела</p>
<p>тельность ОУ по организации за, обеспечению безопасности детей</p>	<p>Нормативно-правовые акты по организации подвижного состава обучающихся; Инструкции; Журналы инструктажей; Информация по предрейсовым медосмотрам, ТО; Документы по профилактической работе по направлению.</p>	<p>Клешнин Ю.А. техник</p>

овые документы:

авка по результатам плановой выездной проверки образовательного учреждения.