

СПРАВКА

по итогам комплексной (выездной) проверки МБОУ «Гилево-Логовская СОШ»

Проверка проведена 28.09.2023 г. начальником отдела общего образования комитета Кравченко Т.Н., начальником информационного отдела комитета Радченко С.А., заведующим РМК Костенко Т.С., главным специалистом Тютеревой И.В.

Цели:

- контроль организации работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися;
- анализ работы школьного ППк;
- оценка эффективности управленческой деятельности ОУ по вопросу организации системы работы с одаренными детьми;
- анализ организации образовательного процесса на основе результатов ВПР;
- анализ качества и эффективности работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- контроль соблюдения нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности.

Задачи выездной (комплексной) проверки:

- анализ качества и эффективности работы ОО по проверяемым вопросам.

На проверку представлены протоколы заседаний педагогического совета с обсуждением вопросов по работе с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, о порядке проведения промежуточной аттестации, назначении сроков ликвидации академических задолженностей, об итогах промежуточной аттестации учащихся, условно переведенных в следующий класс, направление их на ТПМПК.

Установлено, что в МБОУ «Гилево-Логовская СОШ» проводится систематическая работа по организации работы с детьми, условно переведенными в следующий класс: в наличии имеется необходимая нормативная документация (разработано и утверждено Положение, планы по работе с обучающимися данной категории, приказы по школе и т.д.). Проводятся дополнительные занятия, направленные на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся.

В образовательной организации имеется приказ о назначении ответственного лица за ведение, качество и эффективность работы с одаренными учащимися. Разработан план работы на 2023-2024 учебный год. Обучающиеся принимают активное участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях.

Работа школьного ППк регламентирована локальными актами. В образовательной организации имеется приказ об утверждении Положения ППк, положение о психолого-педагогическом консилиуме, приказ о составе ППк, протоколы заседаний, договоры о порядке взаимодействия с ТПМПК Романовского района. Журнал записи на ППк и Журнал регистрации заключений, рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк оформлены в соответствии с требованиями. Также составлен годовой план работы и график плановых заседаний. Имеются согласия родителей (законных представителей) на обследование и коррекционную работу с детьми.

На сайте образовательного учреждения отсутствуют документы, регламентирующие порядок работы ППк, положение, информация о работе ППк, договор о взаимодействии с ТПМПК.

В процессе проверки проведены анализ и экспертиза локальных нормативных актов, документов и материалов, регламентирующих деятельность МБОУ «Гилево-Логовская СОШ» по вопросу организации образовательного процесса на основе Всероссийских проверочных работ, проведенных в 2023 учебном году: анализ информации, размещенной на официальном сайте школы; беседы с администрацией образовательной организации, подлежащей проверке.

В ходе проведения проверки установлено:

нормативные акты, регламентирующие процедуру проведения ВПР в текущем году, в том числе приказ об организации и проведении ВПР в учреждении имеются.

Информация о цели, задачах, о порядке и условиях проведения ВПР на официальном сайте общеобразовательного учреждения выставлены.

Необходимые условия для проведения ВПР созданы:

приказом назначен школьный координатор, ответственный за проведение ВПР; выделено необходимое количество аудиторий для проведения ВПР;

ВПР проводятся на втором или третьем уроке по школьному расписанию, соблюдается продолжительность выполнения работы, определенная федеральными нормативными актами:

обеспечено общественное наблюдение в аудиториях в день проведения ВПР; все наблюдатели получили сертификаты в 2023 году;

созданы условия для соблюдения максимальной объективности проведения ВПР и оценки качества знаний обучающихся;

проверка работ участников ВПР осуществляется группой учителей школы на следующий день после проведения ВПР;

загрузка форм сбора результатов в систему ВПР осуществляется своевременно;

своевременно внесены все ВПР в график контрольных работ.

Администрация МБОУ «Гилево-Логовская СОШ» следит за максимальной объективностью проведения ВПР и оценкой качества знаний обучающихся.

В плане работы школы проведен глубокий анализ результатов ВПР, намечены перспективные задачи и спланировано методическое сопровождение, контроль за работой педагогов по улучшению качества образования на основе ВПР.

По всем предметам ВПР составлены итоговые аналитические справки. Работы учащихся оцениваются объективно.

Стопроцентное качество знаний и соответствие отметкам показали учащиеся 4 класса по математике, 5 класса по биологии, 6 класса по географии, 7 класса по иностранному языку.

Спланирована и проводится работа с учащимися, имеющими низкие образовательные результаты. На особом контроле находятся учащиеся 7 класса, показавшие низкое качество знаний. По русскому языку - 22,2%, математике - 33,3%. Администрация школы систематически посещает и анализирует преподавание данных предметов.

Результаты проведения ВПР обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, что подтверждено наличием планов и протоколов.

Тематика протоколов заседаний педагогического совета № 3 от 11.01.2023 г. и № 4 от 18.02.2023 года включает вопросы подготовки, проведения ВПР и анализ результатов.

Информация доводится до сведения родителей через родительские собрания. О чем свидетельствует наличие протоколов собраний во всех классах.

Вся документация, разложена в папки, работы учащихся хранятся в специально отведенном месте по годам.

В образовательном учреждении работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся регламентирована локальными актами. Ежегодно (в январе) заключается договор с КГБУЗ «Романовская ЦРБ» о медицинском обслуживании школьников.

В программе воспитания на 2021-2025 гг., утвержденной приказом директора МБОУ «Гилево-Логовская СОШ» от 06.08.2021 № 47, имеется раздел по сохранению и укреплению здоровья, в планах воспитательной работы классных руководителей - модули «Здоровье» и «Безопасность жизнедеятельности». Также тематика, направленная на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, отражена в планах индивидуальной работы и родительских собраний. В отдельных классах проводится работа в рамках взаимодействия с учителями предметниками по решению проблем диагностики и коррекции развития личности и коллектива (9кл.).

В образовательной имеются отчет об организации питания, приказ о назначении ответственного за организацию питания, справки о результатах проверок по организации питания.

На официальном сайте размещена информация о профилактике ОРВИ, памятки родителям о правильном питании школьников, рекомендации по информационной безопасности.

Вместе с тем протоколы заседаний педсовета недостаточно полно отражают работу учреждения по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

В образовательной организации на момент проверки отсутствовали стенды со сменной информацией по организации питания, медицинского обслуживания и каникулярного отдыха обучающихся, размещенных в классах, рекреациях, медицинском кабинете и столовой школы.

Проводится целенаправленная работа по профилактике детского травматизма. Данная работа направлена на решение следующих задач:

- обеспечение безопасных условий проведения образовательного процесса;
- организация дежурства администрации и педагогов на перемене и во время приема пищи;
- контроль за проведением мероприятий по профилактике детского травматизма с учащимися;
- проведение разъяснительной работы среди родителей по предупреждению травматизма;
- постоянный контроль за ведением документации по фиксированию травм.

В кабинетах повышенной опасности в наличии имеются инструкции по охране труда.

В ноябре 2022 года ответственные сотрудники школы прошли обучение по охране труда, организованное ЧОУ ДПО УЦ «АлтайПроект».

В спортзале состояние спортивных снарядов и оборудования соответствует норме. Пол упругий, без щелей и застрогов, имеет равную, горизонтальную и нескользкую поверхность. Батареи отопительной системы имеют ограждение щитами.

Ведется мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов и столовой.

Все педагогические сотрудники школы прошли обучение навыкам оказания первой помощи.

В ходе проверки также проанализированы следующие документы: приказ об организации в ОУ в текущем году, перспективный план проведения аттестации, приказ о проведении аттестации, составе аттестационной комиссии и график аттестации, приказ о назначении в ОУ ответственного за организацию и проведение аттестации, план работы образовательного учреждения и протоколы заседаний (выполнения рекомендаций) в личном деле работника, соответствие документов регламентирующих аттестацию педагогических работников, требованиям федерального законодательства.

Работа образовательного учреждения по аттестации педагогических работников способствует повышению профессиональной компетентности. Результаты аттестации педагогических работников оформлены в соответствии с требованиями Порядка аттестации. Аттестация педагогических работников регламентирована нормативными, правовыми и методическими документами.

Результаты аттестации педагогических работников: в трудовых книжках имеется запись об установлении квалификационной категории с указанием должности, даты аттестации и номера приказа; приказ об установлении оплаты труда с учетом объема преподавательской работы; дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении оплаты труда.

Вывод: в образовательной организации созданы условия для прохождения аттестации педагогическими работниками.

В ходе изучения состояния организации сайта и своевременного информирования общественности о деятельности учебного заведения было выявлено:

На сайте размещена вся необходимая информация, согласно «Закону об образовании», а именно: общая информация об образовательном учреждении, его структура и органы управления, контакты, условия, правоустанавливающие документы, информация о реализуемых программах, финансовые документы. Опубликованы общие сведения о директоре и педагогических работниках с указанием квалификационной категории и стажа работы.

Регулярно обновляется раздел «Полезные ссылки».

Выводы и рекомендации:

1. Учителям, работающим с неуспевающими обучающимися, фиксировать результативность индивидуальной работы с детьми. Дополнительные занятия по предметам проводить еженедельно. При проведении дополнительных занятий предусмотреть отдельные тетради для детей. Администрации школы усилить внутришкольный контроль качества работы учителей и классных руководителей, работающих с обучающимися данной категории.
2. Педагогам, работающим с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью, пройти курсы повышения квалификации до 01.12.2023 г.
3. Разместить на официальном сайте школы информацию о предоставлении ППМС-помощи и ППк до 15.10.2023 г.
4. Систематически включать в проведение педагогических советов рассмотрение вопросов сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
5. Разместить в образовательном учреждении обновленные стенды со сменной информацией по организации питания, медицинского обслуживания и каникулярного отдыха обучающихся до 01.11.2023 г.

Председатель комиссии
по проведению проверки



Л.А. Курило, председатель комитета

Справку составила



И.В. Тютерева, главный специалист
комитета по образованию

Со справкой ознакомлена

Т.А. Зубань, директор