

СПРАВКА

о результатах тематической (выездной) проверки Дубровинской ООШ,
филиал МБОУ «Тамбовская СОШ»

Цель проверки:

осуществление контроля за деятельностью администрации школы по организации внутриучрежденческого контроля; осуществление контроля за деятельностью администрации школы по накоплению информации о работе педагогов, обменом опыта, профессиональным совершенствованием; организация занятости школьников стоящих на учете.

Основание проверки:

Приказ № 301 от 11.11.2021г. комитета администрации Романовского района по образованию.

Сроки проверки: 17 ноября 2021г.

Проверку осуществляли:

- главный специалист комитета по образованию Курило Л.А.;
- главный специалист комитета по образованию Матющенко С.А.
- главный специалист комитета по образованию Радченко С.А.;

Формы и методы проверки: изучение необходимой документации, беседа с администрацией.

В ходе проверки установлено:

Необходимая документация в общеобразовательной организации имеется и ведется.

По вопросу организации внутриучрежденческого контроля в образовательной организации были рассмотрены следующие документы:

1. План внутриучрежденческого контроля, утвержденный приказом директора ОО;
2. План работы педагогического совета ДООШ;
3. Протоколы заседаний педагогических советов Дубровинской ООШ, филиал МБОУ «Тамбовская СОШ»;
4. План общешкольных родительских собраний на 2021 – 2022 уч. год, протоколы родительских собраний;

План внутриучрежденческого контроля охватывает в полном объеме изучение и анализ учебно-воспитательного процесса в школе в целях координации всей её работы, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой помощи педагогическому коллективу. Он направлен на оценивание состояния всех систем, компонентов, ступеней УВП, выявление причин достижений и недостатков в работе, т. е. выяснение проблем, изменение условий (коррекция) деятельности объектов.

Контроль в течении учебного года осуществлялся по таким направлениям: качество преподавания, качество обучения, ведение школьной документации.

Объектами ВШК были:

ученический процесс, воспитательный процесс, методическая работа, условия УВП.

По вопросу накопления информации о работе педагогов, обменом опыта, профессиональным совершенствованием в ОО необходимо завести журналы

посещения администрацией школы уроков и внеурочных мероприятий педагогов, а также журналы взаимопосещения педагогов.

Ежегодно общеобразовательной организацией предоставляется социальный паспорт школы на новый учебный год.

В 2020-2021 учебном году на внутришкольном учете состояли двое учащихся, что было отражено в социальном паспорте.

Несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в 2021-2022 учебном году нет.

Были предоставлены аналитические отчеты о реализации межведомственных программ реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

Приказы о закреплении за состоящими на учете шефов-наставников из числа педработников отсутствуют.

Реализуется план внутришкольного контроля по воспитательной работе. Отсутствует журнал проведения внутришкольного контроля.

Приказ о создании и утверждении Совета профилактики, план работы на текущий год разработан только на МБОУ «Тамбовская СОШ». Отсутствуют документы по работе Совета профилактики в филиале.

На родительском собрании рассматривался вопрос «Профилактика безнадзорности и правонарушений», что отражено в книге протоколов родительских собраний от 05.10.2021.

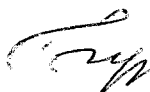
В календарном плане воспитательной работы на 2021-2022 учебный год есть раздел по правовому воспитанию, формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, месячник правовой направленности.

Планы воспитательной работы классных руководителей не соответствуют содержанию и требованиям оформления.

Рекомендации: администрации необходимо активизировать и систематизировать работу по посещению и взаимопосещению уроков коллег с целью совершенствования ВШК и повышения уровня преподавания, обмена опытом работы между педагогами, расширения охватываемости ВШК каждого учителя, каждого ученика. В журнале необходимо подробно описывать посещенный урок, цель посещения, выводы и рекомендации по уроку.

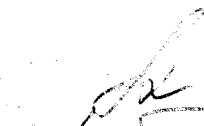
Оформить должным образом планы воспитательной работы классных руководителей; документы по работе Совета профилактики до 15 января 2022 года

Председатель комиссии
по проведению проверки



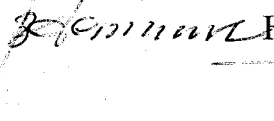
Кулакова Э.А.,
председатель комитета

Справку составила



Курило Л.А., главный специалист
комитета по образованию

Со справкой ознакомлен



Несин В.Г., директор школы.