

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2016

Романово

№ 348

Об утверждении Положения
о родительской плате за присмотр
и уход за детьми в муниципальных
дошкольных образовательных
учреждениях Романовского района

В целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Романовского района (Приложение).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Романовского района.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета администрации района по образованию Э.А. Кулакову.

Глава администрации района



А.Н. Науменко

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Романовского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказом комитета администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 18.07.2011 №44 «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат на оказание краевыми государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества краевых государственных учреждений», с законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Постановлением Администрации Алтайского края 16.12.2016 № 425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края», со статьей 48 Устава муниципального образования Романовский район Алтайского края, в целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Романовского района.

2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее - родительская плата), устанавливается постановлением администрации района, исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, установленного Администрацией Алтайского края, может меняться не чаще двух раз в год и пересматривается в случаях:

- изменения законодательства, регулирующего вопросы установления родительской платы;
- изменения цен на товары и услуги.

2.2. Размер родительской платы определяется исходя из среднемесячных затрат, необходимых для присмотра и ухода за детьми в дошкольном образовательном учреждении, с учетом установленных льгот.

В перечень затрат учитывается: оплата труда и начисления на оплату труда обслуживающего персонала, организация питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждения.

2.3. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия ребёнка по различным причинам (о - отпуск, б - болезнь, р - реабилитация после болезни; х - холод, в/д - отсутствие воды, с - отсутствие света, к - карантин, б/у - без уважительной причины). По причинам непосещения должны иметься подтверждающие документы.

Начисление родительской платы осуществляется по следующей формуле:
$$Р.П. = (Д.П. + Б.У.) \times С,$$
 где:

Р.П. - родительская плата за истёкший месяц;

Д.П. - количество дней посещений ребёнком детского сада;

Б.У. - количество дней пропусков без уважительной причины (если таковые имелись);

С - установленный по данному образовательному учреждению дневной размер оплаты за присмотр и уход за ребёнком в учреждении.

2.4. Начисление родительской платы производится за фактические дни посещений и за дни, пропущенные ребёнком без уважительной причины, однако эти дни в общие дето-дни не засчитываются. За дни, пропущенные ребёнком по уважительной причине, родительская плата не взимается, при предоставлении соответствующих документов (п.2.5)

2.5. В оплату за присмотр и уход за детьми не включаются:

- праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отпуск (очередной, учебный) родителей (законных представителей) - по заявлениям;
- болезнь ребенка, родителя (законного представителя) - по справке;
- санаторно-курортное лечение ребенка, родителя (законного представителя) - по справке;
- реабилитационно-восстановительный период после перенесенного, тяжело протекающего заболевания (операции) - по справке;
- температура наружного воздуха ниже 30 градусов - по усмотрению родителей (законных представителей);
- в случае закрытия образовательного учреждения на ремонт, карантин;
- при отсутствии в учреждении водо-, тепло- и энергоснабжения.

2.6. Пропуски по другим причинам считаются неуважительными и оплачиваются на общих основаниях.

3. Порядок оплаты за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

3.1. Начисление родительской платы производится бухгалтерией комитета администрации района по образованию ежемесячно на основании табеля посещаемости детей дошкольного учреждения.

3.2. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за ребенком в срок до 10-го числа каждого месяца, предшествующего периоду оплаты за наличный расчёт, в кассу бухгалтерии комитета администрации района по образованию.

3.3. Родительская плата направляется на:

- возмещение расходов на организацию питания воспитанников, в соответствии с утвержденными денежными нормами питания в день - 80% установленного размера;
- на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, средства личной гигиены режима дня - до 20 % установленного размера.

3.4. В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствующем дошкольном образовательном учреждении:

- на первого ребенка - в размере 20 процентов,
- на второго ребенка - в размере 50 процентов,
- на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера внесенной родительской платы, по следующим критериям:

- ✓ многодетные семьи, то есть семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет;
- ✓ семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения.

Для предоставления компенсации достаточно одного из указанных критериев нуждаемости. Порядок выплаты остается прежним (20%, 50% и 70%).

3.5. В случае непосещения ребенком учреждения по неуважительным причинам сроком выше 75 дней, задолженности по оплате, администрация учреждения вправе решать вопрос о взыскании с родителя (законного представителя) задолженности и отчисления ребенка из учреждения в судебном порядке.

4. Установление льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими муниципальные дошкольные образовательные учреждения, родительская плата не взимается.

4.2. Для освобождения от оплаты за присмотр и уход за ребенком, родители (законные представители) представляют руководителю дошкольного образовательного учреждения следующие документы:

- заявление о предоставлении льготы;

- копию справки об инвалидности ребенка - для родителей (законных представителей), имеющих ребёнка-инвалида;
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком – для законных представителей;
- копию медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка - для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией.

4.3. Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю дошкольного образовательного учреждения вышеперечисленных документов.

4.4. Руководитель дошкольного образовательного учреждения на основании представленных документов издает приказ о предоставлении льготы и представляет его в бухгалтерию комитета администрации района по образованию.

4.5. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района возмещает дошкольным образовательным учреждениям расходы из районного бюджета по предоставляемой льготе за присмотр и уход за детьми, указанными в п. 4.1. по заявкам руководителей дошкольных учреждений.